

侯马市政务服务中心

2024年度单位预算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本单位职责.....	1
二、机构设置情况.....	1
第二部分 2024年单位预算报表	2
表一2024年预算收支总表.....	2
表二2024年预算收入总表.....	4
表三2024年预算支出总表.....	5
表四2024年财政拨款收支总表.....	6
表五2024年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）.....	8
表六2024年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）.....	9
表七2024年政府性基金预算收入表（不含上年结转）.....	10
表八2024年政府性基金预算支出表（不含上年结转）.....	10
表九2024年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）.....	12
表十2024年财政拨款安排“三公”经费支出预算表.....	12
表十一2024年财政拨款安排机关运行经费预算表.....	13
表十二2024年项目支出预算表（本年预算）.....	14
表十三2024年项目支出预算表（上年结转）.....	15
第三部分 2024年度单位预算情况说明	16
一、单位预算收支数据变动情况及原因.....	16
二、收入预算情况说明.....	16
三、支出预算情况说明.....	16
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	16
五、一般公共预算支出情况说明.....	17
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	17
七、“三公”经费增减变动原因说明.....	17
八、机关运行经费增减变动原因说明.....	17
九、政府采购情况.....	18
十、绩效管理情况.....	18

十一、国有资产占有使用情况.....	22
十二、其他说明.....	22
(一) 政府购买服务指导性目录.....	22
(二) 其他.....	22
第四部分 名词解释.....	24

第一部分 概况

一、本单位职责

推行智能化建设、便民化服务，组织协调进驻市政务服务中心的部门推进“一窗受理”等工作，实行“前台综合受理，后台分类审批，综合窗口出件”服务模式；推行“互联网+政务服务”，推动实现“一网通办”“全程网办”；负责制定政务服务中心工作和标准化服务规范并组织实施；负责为进驻的部门提供场所、设施、网络信息等服务保障；受理投诉举报，协调配合有关部门查处违法、违规、违纪等问题；承办政务信息统计汇总工作；指导乡(街道)便民服务中心、村(社区)便民服务站的政务服务工作；负责现场勘验文件收发、存档、业务衔接与监管部门组织联合勘验，负责对现场勘验事项办理情况进行督办、监督和效能考核；研究勘验方式改革创新工作；负责做好项目投资、企业开办、民生服务等各类行政审批项目涉及的多图审核、专家评审、现场勘察验收等环节工作；负责远程视频勘验平台系统建设管理与维护、数据储存与管理；负责单位内部日常监督、抽查、行为规范；承担市委、市政府及市行政审批服务管理局交办的其他工作。

二、机构设置情况

侯马市政务服务中心下设综合股、综合受理股、政务服务股、督查股、网络信息化服务股、人事教育股、审勘股七个股室。

从预算单位构成看，纳入本部门2023年部门汇总预算编制范围的预算单位共计1个，具体包括：侯马市政务服务中心本级。

第二部分 2024年单位预算报表

预算公开表1

2024年预算收支总表

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

收入		支出			
项目	2024年	项目	2024年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	1030.55	一、一般公共服务支出	886.71	886.71	
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	67.00	67.00	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	28.61	28.61	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出	48.23	48.23	
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			

		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	1030.55	本年支出合计	1030.55	1030.55	
上年结转		年终结转			
收入总计	1030.55	支出总计	1030.55	1030.55	

2024年预算收入总表

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		1030.55	1030.55					
201	一般公共服务支出	886.71	886.71					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	886.71	886.71					
2010306	政务公开审批	393.67	393.67					
2010350	事业运行	493.04	493.04					
208	社会保障和就业支出	67.00	67.00					
20805	行政事业单位养老支出	67.00	67.00					
2080502	事业单位离退休	2.70	2.70					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	64.30	64.30					
210	卫生健康支出	28.61	28.61					
21007	计划生育事务	0.48	0.48					
2100799	其他计划生育事务支出	0.48	0.48					
21011	行政事业单位医疗	28.13	28.13					
2101102	事业单位医疗	28.13	28.13					
221	住房保障支出	48.23	48.23					
22102	住房改革支出	48.23	48.23					
2210201	住房公积金	48.23	48.23					

2024年预算支出总表

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

项目		2024年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		1030.55	636.88	393.67
201	一般公共服务支出	886.71	493.04	393.67
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	886.71	493.04	393.67
2010306	政务公开审批	393.67		393.67
2010350	事业运行	493.04	493.04	
208	社会保障和就业支出	67.00	67.00	
20805	行政事业单位养老支出	67.00	67.00	
2080502	事业单位离退休	2.70	2.70	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	64.30	64.30	
210	卫生健康支出	28.61	28.61	
21007	计划生育事务	0.48	0.48	
2100799	其他计划生育事务支出	0.48	0.48	
21011	行政事业单位医疗	28.13	28.13	
2101102	事业单位医疗	28.13	28.13	
221	住房保障支出	48.23	48.23	
22102	住房改革支出	48.23	48.23	
2210201	住房公积金	48.23	48.23	

2024年财政拨款收支总表

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	1030.55	一、一般公共服务支出	886.71	886.71		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	67.00	67.00		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	28.61	28.61		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	48.23	48.23		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				

		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1030.55	本年支出合计	1030.55	1030.55		
上年财政拨款结转		年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	1030.55	支出总计	1030.55	1030.55		

2024年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

项目		2024年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		1030.55	636.88	393.67
201	一般公共服务支出	886.71	493.04	393.67
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	886.71	493.04	393.67
2010306	政务公开审批	393.67		393.67
2010350	事业运行	493.04	493.04	
208	社会保障和就业支出	67.00	67.00	
20805	行政事业单位养老支出	67.00	67.00	
2080502	事业单位离退休	2.70	2.70	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	64.30	64.30	
210	卫生健康支出	28.61	28.61	
21007	计划生育事务	0.48	0.48	
2100799	其他计划生育事务支出	0.48	0.48	
21011	行政事业单位医疗	28.13	28.13	
2101102	事业单位医疗	28.13	28.13	
221	住房保障支出	48.23	48.23	
22102	住房改革支出	48.23	48.23	
2210201	住房公积金	48.23	48.23	

2024年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2024年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		636.88	573.41	63.48
工资福利支出		575.59	570.23	5.36
基本工资	工资福利支出	227.08	227.08	
津贴补贴	工资福利支出	29.30	29.30	
绩效工资	工资福利支出	167.87	167.87	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	64.30	64.30	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	28.13	28.13	
其他社会保障缴费	工资福利支出	10.68	5.32	5.36
住房公积金	工资福利支出	48.23	48.23	
商品和服务支出		58.11		58.11
办公费	商品和服务支出	17.70		17.70
取暖费	商品和服务支出	22.33		22.33
工会经费	商品和服务支出	4.02		4.02
福利费	商品和服务支出	14.07		14.07
对个人和家庭的补助		3.18	3.18	
退休费	离退休费	2.70	2.70	
奖励金	社会福利和救助	0.48	0.48	

2024年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2024年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

部门公开表9

2024年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

2024年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

项目	2024年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费				
公务用车购置及运行费				
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费				
合计				

注：本表无数据

2024年财政拨款安排机关运行经费预算表

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

单位名称	2024预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计				

注：本表无数据

2024年项目支出预算表（本年预算）

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

项目名称	合计	2024年财政拨款			财政专户管理资金	单位资金
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
1	2	3	4	5	6	7
侯马市政务服务中心	393.67	393.67				
政务服务专项业务经费	40.00	40.00				
侯马市政务服务中心房屋租赁费	338.00	338.00				
打造7×24小时不打烊政务服务超市经费	15.67	15.67				

2024年项目支出预算表（上年结转）

单位名称：侯马市政务服务中心

单位：万元

项目名称	合计	2024年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算
1	2	3	4	5

注：本表无数据

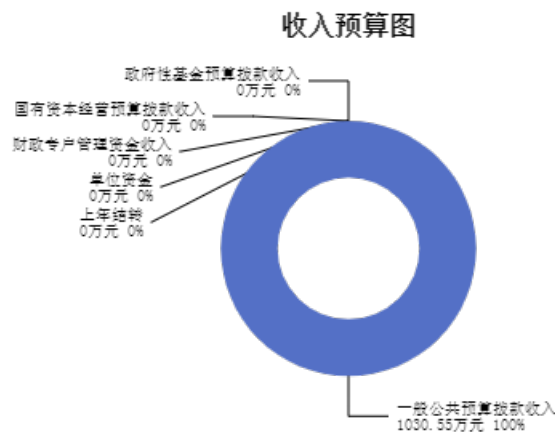
第三部分 2024年度单位预算情况说明

一、单位预算收支数据变动情况及原因

2024年度侯马市政务服务中心预算收入总计1,030.55万元，其中：本年收入1,030.55万元，上年结转0万元，比上年增加236.41万元，增长29.77%，主要原因是1、根据侯编发〔2023〕4号《关于调整市行政审批服务管理局所属事业单位设置的通知》精神，将侯马市审批勘验服务中心并入侯马市政务服务中心，职责、人员等进行相应划转。2024年预算中新增审勘中心转隶至政务服务中心18名工作人员的预算。2、新增“7X24小时不打烊”政务服务超市预算。；本年单位预算支出总计1,030.55万元，其中：本年预算安排1,030.55万元，上年结转0万元，比上年增加236.41万元，增长29.77%，主要原因是1、根据侯编发〔2023〕4号《关于调整市行政审批服务管理局所属事业单位设置的通知》精神，将侯马市审批勘验服务中心并入侯马市政务服务中心，职责、人员等进行相应划转。2024年预算中新增审勘中心转隶至政务服务中心18名工作人员的预算。2、新增“7X24小时不打烊”政务服务超市预算。

二、收入预算情况说明

2024年度侯马市政务服务中心预算收入1,030.55万元，主要包括一般公共预算拨款收入1,030.55万元，占100.00%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转0万元，占0%。



三、支出预算情况说明

2024年度侯马市政务服务中心支出预算1030.55万元，其中：基本支出636.88万元，占61.80%；项目支出393.67万元，占38.20%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2024年度侯马市政务服务中心财政拨款收支总预算1,030.55万元。其中：一般公共预算拨款1,030.55万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入1,030.55万元，上年结转收入0万元。支出包括：一般公共服务支出886.71万元、社会保障和就业支出67.00万元、卫生健康支出28.61万元、住房保障支出48.23万元等。

五、一般公共预算支出情况说明

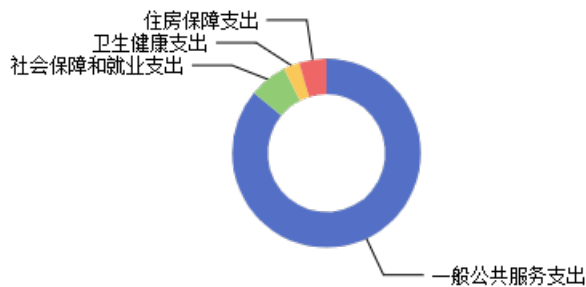
（一）一般公共预算当年支出规模变化情况

2024年度侯马市政务服务中心一般公共预算当年支出1,030.55万元,比上年增加236.41万元,增长29.77%。

（二）一般公共预算当年支出结构情况

2024年度侯马市政务服务中心一般公共预算当年支出1,030.55万元,主要用于以下方面：一般公共服务支出886.71万元,占86.04%；社会保障和就业支出67.00万元,占6.50%；卫生健康支出28.61万元,占2.78%；住房保障支出48.23万元,占4.68%等。

一般公共预算当年拨款结构图



六、一般公共预算基本支出情况说明

2024年度侯马市政务服务中心一般公共预算安排基本支出636.88万元,其中:

人员经费573.41万元,主要包括:其他社会保障缴费、绩效工资、基本工资、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金、退休费、奖励金、职工基本医疗保险缴费、津贴补贴等;

公用经费63.48万元,主要包括:办公费、其他社会保障缴费、福利费、工会经费、取暖费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

本单位无“三公”经费预算。

八、机关运行经费增减变动原因说明

本单位机关运行经费财政拨款预算0万元。原因是本单位为事业单位,无机关运

行经费。

九、政府采购情况

2024年侯马市政务服务中心政府采购预算总额287.16万元。其中：政府采购货物预算4.00万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算283.16万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

2024年末编报单位整体绩效目标，涉及资金0万元。

2、项目绩效目标

2024年侯马市政务服务中心纳入绩效目标管理的二级项目3个，共计金额393.67万元。其中：其他运转类项目2个，涉及金额353.67万元；特定目标类项目1个，涉及金额40.00万元。公开项目绩效目标3个，涉及项目金额393.67万元，占部门（单位）项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目2个，涉及项目金额353.67万元；特定目标类项目1个，涉及项目金额40.00万元。

（项目绩效目标表公开情况见附件）

侯马市县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		政务服务专项业务经费							
主管部门及代码		004-侯马市行政审批服务管理局		实施单位		侯马市政务服务中心			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金(元)		实施期资金总额:		400,000		年度资金总额:		400,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		400,000		市县(区)财政资金		400,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		此为II类项目。政务服务中心业务运行经费,包括办公费、劳务费、电费等。							
立项依据		市人民政府市长办公会议(2015)3次							
项目设立必要性		我市确立“六权治本”试点市,筹建“三中心一热线”,使用场地需扩大,完成试点工作任务。							
保证项目实施的制度、措施		标准化各项制度标准。							
项目实施计划		按时交纳各项费用。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		<p>目标 1:行政审批中心实行“一站式、一条龙服务机制”,促进了行政审批主体内设机构的科学合理设置,推进了行政审批工作高效运行,加快了政府从管理型向服务型转变;目标 2:公共资源交易中心全面整合政府采购、工程建设招投标、国有土地出让、国有产权交易等散落在各部门的交易平台,形成联合交易平台,进行统一集中管理,提升服务功能,提高交易效率,降低交易成本;目标 3:便民服务热线坚持一号对外、集中受理、分类处置、统一协调、部门联动、限时办结,按照有求必应、有问必答、有诉必查、有查必果,把群众诉求作为第一使命,为群众提供了一条更便捷、更高效的服务路径。</p> <p>目标 1:行政审批中心实行“一站式、一条龙服务机制”,促进了行政审批主体内设机构的科学合理设置,推进了行政审批工作高效运行,加快了政府从管理型向服务型转变;目标 2:公共资源交易中心全面整合政府采购、工程建设招投标、国有土地出让、国有产权交易等散落在各部门的交易平台,形成联合交易平台,进行统一集中管理,提升服务功能,提高交易效率,降低交易成本;目标 3:便民服务热线坚持一号对外、集中受理、分类处置、统一协调、部门联动、限时办结,按照有求必应、有问必答、有诉必查、有查必果,把群众诉求作为第一使命,为群众提供了一条更便捷、更高效的服务路径。</p>							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	项目数	1项	数量指标	项目数	1项		
		质量指标	政务服务工作正常运行	100%	质量指标	政务服务工作正	100%		
		时效指标	业务处理时效性	100%	时效指标	业务处理时效性	100%		
		成本指标	政务服务运行成本	400000元	成本指标	政务服务运行成	400000元		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	政务服务对社会的提升度	提高	社会效益指标	政务服务对社会	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
可持续影响指标	项目的促进作用	≥99%	可持续影响指标	项目的促进作用	≥99%				
满意度指标	服务对象满意度	服务群众满意度	100%	服务对象满意度	服务群众满意度	100%			
负责人:	经办人:	联系电话:	填报日期:	20240229092819					

侯马市县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		侯马市政务服务中心房屋租赁费							
主管部门及代码		004-侯马市行政审批服务管理局		实施单位		侯马市政务服务中心			
项目属性		延续性项目(阶段开展)		项目期		2年			
项目资金(元)		实施期资金总额:		6,760,000		年度资金总额:		3,380,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资		6,760,000		市县(区)财政资金		3,380,000	
		金							
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		2015年4月经市政府研究决定,筹建新的政务服务中心。新的政务服务中心面积为9860平方米。							
立项依据		市人民政府市长办公会议(2015)3次							
项目设立必要性		我市确立“六权治本”试点市,筹建“三中心一热线”,使用场地需扩大,完成试点工作任务。							
保证项目实施的制度、措施		标准化各项制度标准。							
项目实施计划		6月30日前支付一半,年底前全部支付。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		<p>目标 1:行政审批中心实行“一站式、一条龙服务机制”,促进了行政审批主体内设机构的科学合理设置,推进了行政审批工作高效运行,加快了政府从管理型向服务型转变。目标 2:公共资源交易中心全面整合政府采购、工程建设招投标、国有土地出让、国有产权交易等散落在各部门的交易平台,形成联合交易平台,进行统一集中管理,提升服务功能,提高交易效率,降低交易成本。目标 3:便民服务热线坚持一号对外、集中受理、分类处置、统一协调、部门联动、限时办结,按照有求必应、有问必答、有诉必查、有查必果,把群众诉求作为第一使命,为群众提供了一条更便捷、更高效的服務路径。</p>							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	预算项目数	1项	数量指标	预算项目数	1项		
		质量指标	预算执行完成率	≥99%	质量指标	预算执行完成率	≥99%		
		时效指标	预算执行及时率	≥99%	时效指标	预算执行及时率	≥99%		
		成本指标	项目金额	6760000元	成本指标	项目金额	6760000元		
	效益指标	经济效益指标	参考值	≥99%	经济效益指标	参考值	≥99%		
		社会效益指标	群众知晓度	≥99%	社会效益指标	群众知晓度	≥99%		
		生态效益指标	政治生态值	≥99%	生态效益指标	政治生态值	≥99%		
		可持续影响指标	考核达标率	≥99%	可持续影响指标	考核达标率	≥99%		
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥99%	服务对象满意度指	服务对象满意度	≥99%		
负责人:	经办人:		联系电话:		填报日期:		20240219193430		

侯马市县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		打造7×24小时不打烊政务服务超市经费					
主管部门及代码		004-侯马市行政审批服务管理局		实施单位	侯马市政务服务中心		
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期	1年		
项目资金 (元)	实施期资金总额:	156,700	年度资金总额:	156,700			
	其中:中央财政资金	0	其中:中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县(区)财政资 金	156,700	市县(区)财政资金	156,700			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况		便民服务中心建设及优化营商环境考核,打造“7*24小时不打烊”政务服务超市。					
立项依据		《国务院关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》(国发〔2022〕5号)、山西省行政审批制度改革工作领导小组办公室《关于推进“7×24小时”自助服务工程的通知》、《临汾市优化营商环境工作领导小组办公室关于印发〈打造“7x24小时不打烊”政务服务超市全覆盖的工作方案〉的通知》(临晋办发〔2023〕1号)					
项目设立必要性		根据文件要求,要在政务大厅、各便民服务中心打造“7×24小时”不打烊政务服务超市,年底前实现市政务大厅及所有乡(街道)“7×24小时”不打烊政务服务超市全覆盖。					
保证项目实施的制度、措施		标准化各项制度标准。					
项目实施计划		按时完成任务					
		实施期目标		年度目标			
总体目标		根据省、市文件要求,要在政务大厅、各便民服务中心打造“7×24小时”不打烊政务服务超市,年底前实现市政务大厅及所有乡(街道)“7×24小时”不打烊政务服务超市全覆盖,方便群众办事。		根据省、市文件要求,要在政务大厅、各便民服务中心打造“7×24小时”不打烊政务服务超市,年底前实现市政务大厅及所有乡(街道)“7×24小时”不打烊政务服务超市全覆盖,方便群众办			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	项目数	1项	数量指标	项目数	1项
		质量指标	保证此项工作的完成率	100%	质量指标	保证此项工作的	100%
		时效指标	完成本项工作的时间	按时	时效指标	完成本项工作的	按时
		成本指标	“7*24小时不打烊”政务	156700元	成本指标	“7*24小时不打	156700元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	“7*24小时政务服务超市	提高广泛率	社会效益指标	“7*24小时政务	提高广泛率
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标	项目的促进作用	≥99%	可持续影响指标	项目的促进作用	≥99%
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	100%	服务对象满意度指	服务对象满意度	100%
负责人:		经办人:		联系电话:		填报日期:	20240229105602

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2024年1月1日，侯马市政务服务中心共有公务用车编制0辆，实有0辆，其中：领导用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车0辆。

2、房屋情况：

截至2024年1月1日，侯马市政务服务中心使用的办公用房建筑总面积8927平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2024年1月1日，侯马市政务服务中心占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；侯马市政务服务中心占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

本单位不存在政府购买服务。

（二）其他

侯马市政务服务中心租用临汾五洲城建开发有限公司侯马宝祥分公司房屋。

情况说明

侯马市政务服务中心无另需说明的政府购买服务指导性目录。

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。