

山西省药品监督管理局  
2024年度单位预算公开

# 目 录

<b>第一部分 概况</b> .....	<b>1</b>
一、本单位职责 .....	1
二、机构设置情况 .....	1
<b>第二部分 2024年单位预算报表</b> .....	<b>4</b>
表一2024年预算收支总表 .....	4
表二2024年预算收入总表 .....	6
表三2024年预算支出总表 .....	7
表四2024年财政拨款收支总表 .....	8
表五2024年一般公共预算支出预算表（不含上年结转） .....	10
表六2024年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转） .....	11
表七2024年政府性基金预算收入表（不含上年结转） .....	12
表八2024年政府性基金预算支出表（不含上年结转） .....	13
表九2024年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转） .....	14
表十2024年财政拨款安排“三公”经费支出预算表 .....	14
表十一2024年财政拨款安排机关运行经费预算表 .....	15
表十二2024年项目支出预算表（本年预算） .....	16
表十三2024年项目支出预算表（上年结转） .....	17
<b>第三部分 2024年度单位预算情况说明</b> .....	<b>18</b>
一、单位预算收支数据变动情况及原因 .....	18
二、收入预算情况说明 .....	18
三、支出预算情况说明 .....	18
四、财政拨款收支预算总体情况说明 .....	18
五、一般公共预算支出情况说明 .....	19
六、一般公共预算基本支出情况说明 .....	19
七、“三公”经费增减变动原因说明 .....	19
八、机关运行经费增减变动原因说明 .....	20
九、政府采购情况 .....	20
十、绩效管理情况 .....	20

十一、国有资产占有使用情况.....	28
十二、其他说明.....	28
(一) 政府购买服务指导性目录.....	28
(二) 其他.....	28
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>41</b>

## 第一部分 概况

### 一、本单位职责

省药品监督管理局贯彻落实党中央、省委关于药品监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对药品监督管理工作的集中统一领导。

主要职责是：

(一) 负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。监督实施药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和规章，起草地方性法规、规章草案和规范性文件并监督实施。建立落实药品重大信息直报制度，并组织实施和监督检查，着力防范区域性、系统性药品安全风险。

(二) 监督实施国家药典等药品、医疗器械和化妆品标准、分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。

(三) 组织监督实施药品、医疗器械和化妆品注册管理制度。负责医疗机构制剂注册管理工作。

(四) 负责药品质量管理规范认证，负责药品、医疗器械和化妆品生产的行政许可工作。负责药品批发许可、零售连锁总部许可工作。负责药品和医疗器械互联网销售第三方平台备案工作。负责药品、医疗器械广告审批。承担执业药师注册管理工作。

(五) 依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。组织和指导药品、医疗器械和化妆品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。依职责组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价、上市后风险管理、上市后风险管理、处置工作。

(六) 监督实施药品、医疗器械和化妆品生产、经营、使用质量管理规范。组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查，依法查处违法行为。监督实施问题产品召回和处置制度。完善行政执法与刑事司法衔接机制。

(七) 负责制定药品、医疗器械和化妆品安全科技发展规划并组织实施，推动药品、医疗器械和化妆品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。

(八) 负责开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训、队伍建设、对外交流与合作，推进信用体系建设。

(九) 指导市县市场监督管理部门履行药品、医疗器械和化妆品相关监督管理职责。

(十) 完成省委、省人民政府交办的其他任务。

### 二、机构设置情况

(一) 办公室。负责机关日常运转，承担信息、安全、保密、信访、政务公开、信息化、新闻宣传、统计等工作。组织起草综合性文稿和重要会议文件。

(二) 人事处(机关党委)。承担机关和直属单位的人事管理、机构编制、劳动工资、教育培训和队伍建设工作。依职责承担执业药师管理工作。组织开展对外交流与合作。负责机关离退休人员工作，指导直属单位离退休人员工作。负责机关和直属单位的党群工作。

(三) 政策法规处。组织开展药品、医疗器械和化妆品监督管理重大政策研究，组织起草地方性法规、规章草案。承担规范性文件的合法性审核工作。承担行政执法监督、听证和行政复议、行政应诉、行政赔偿工作。承担普法宣传工作。负责法律顾问和公职律师管理工作，承担重大行政决策和重大案件合法性审核工作。

(四) 药品注册处。监督实施国家药典等药品标准、技术指导原则，实施药品注册管理制度。监督实施药物非临床研究和临床试验质量管理规范。依职责开展药物临床试验质量管理规范跟踪检查，强化药物临床试验安全风险管理。负责制定完善省中药饮片炮制规范。监督实施中药品种保护制度。负责医疗机构制剂注册管理等相关工作。

(五) 药品生产监管处。监督实施药品生产监督管理法律法规和中药材生产、药品生产、医疗机构制剂配制等质量管理规范。负责药品生产、委托生产和医疗机构制剂配制的监督管理工作。组织实施现场检查，组织查处违法行为。组织开展药品生产质量管理规范跟踪检查，强化药品生产质量安全风险管理。掌握分析药品生产安全形势、存在问题并提出完善制度机制和改进工作的建议。组织开展药品不良反应监测并依法处置。承担放射性药品、麻醉药品、毒性药品及精神药品、药品类易制毒化学品等监督管理。

(六) 药品流通监管处。监督实施药品流通管理法律法规、药品经营使用质量管理规范和药品分类管理制度。组织实施药品批发企业、零售连锁总部和互联网销售第三方平台的现场检查，组织查处违法行为。依职责组织开展药品经营质量管理规范跟踪检查，强化药品经营质量安全风险管理。掌握分析药品流通安全形势、存在问题并提出完善制度机制和改进工作的建议。配合有关部门实施国家基本药物制度、药品流通发展规划和政策。

(七) 医疗器械监管处。监督实施医疗器械监督管理相关法律法规及规章制度。监督实施医疗器械标准、分类规则、命名规则和编码规则，实施医疗器械注册管理制度，负责第二类医疗器械注册等相关工作。监督实施医疗器械生产质量管理规范，负责医疗器械生产监管工作，组织实施医疗器械生产、互联网销售第三方平台现场检查，组织查处违法行为。组织开展医疗器械生产质量管理规范跟踪检查，强化医疗器械生产质量安全风险管理。掌握分析医疗器械生产安全形势、存在问题并提出完善制度机制和改进工作的建议。组织开展医疗器械不良事件监测并依法处置。

(八) 化妆品监管处。监督实施化妆品监督管理相关法律法规和规章制度。监督实施化妆品标准、分类规则和技术指导原则。掌握分析化妆品安全形势、存在问题并提出完善制度机制和改进工作的建议。组织实施化妆品生产环节的现场检查，组织查处违法行为。承担国产非特殊用途化妆品备案后检查。组织开展化妆品不良反应监测并依法处置。

(九) 稽查与应急管理处。组织查处药品、医疗器械、化妆品生产和药品批发、零售连锁总部以及互联网销售第三方平台重大违法行为。监督问题产品召回和处置。负责案件信息公开工作。建立和完善行政执法与刑事司法衔接工作机制。组织药品、医疗器械、化妆品的质量抽查检验与核查处置，定期发布质量公告。承担药品、医疗器械、化妆品应急管理工作。

(十) 行政审批管理处。负责本部门行政审批制度改革相关工作，负责本部门政务服务管理工作，负责本部门具有审批性质行政职权事项的受理、办理或牵头组织联审联办工作，指导本系统行政审批制度改革工作。

(十一) 科技与规划财务处(内审处)。组织实施药品、医疗器械、化妆品监督管理重大科技项目，组织实施药品、医疗器械、化妆品标准。监督实施实验室建设标准和管理规范、检验检测机构资质认定条件和检验规范。拟订并组织实施全省药品安全发展规划。承担机关和直属单位资金的预(决)算编报、财务管理、国有资产管理、政府采购工作。承担机关非税收入资金收缴和会计工作。负责机关和直属单位内部审计工作。

(十二) 山西省药品监督管理局第一至第四检查分局，正处级建制。主要职责是在监管区域内监督实施药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和规章。承担监管区域内药品、医疗器械、化妆品生产和药品批发、零售连锁总部、互联网销售第三方平台的日常监管、现场检查及应急处置工作，查处相关违法行为。完成省药品监督管理局交办的其他工作。具体设置如下：

第一检查分局：监管区域为太原市(含山西转型综合改革示范区)、阳泉市、吕梁市，分局驻在太原市。

第二检查分局：监管区域为大同市、朔州市、忻州市，分局驻在大同市。

第三检查分局：监管区域为长治市、晋中市、晋城市，分局驻在长治市。

第四检查分局：监管区域为运城市、临汾市，分局驻在运城市。

## 第二部分 2024年单位预算报表

预算公开表1

### 2024年预算收支总表

单位名称：山西省药品监督管理局

单位：万元

收入		支出			
项目	2024年	项目	2024年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	4870.75	一、一般公共服务支出	4531.49	4183.49	347.99
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	515.33	515.33	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	171.93	171.93	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出			
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			

		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	4870.75	本年支出合计	5218.75	4870.75	347.99
上年结转	347.99	年终结转			
收入总计	5218.75	支出总计	5218.75	4870.75	347.99

## 2024年预算收入总表

单位名称：山西省药品监督管理局

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
	合计	4870.75	4870.75					347.99
201	一般公共服务支出	4183.49	4183.49					347.99
20138	市场监督管理事务	4183.49	4183.49					347.99
2013801	行政运行	2541.12	2541.12					
2013802	一般行政管理事务	407.56	407.56					2.92
2013808	信息化建设							145.25
2013899	其他市场监督管理事务	1234.81	1234.81					199.82
208	社会保障和就业支出	515.33	515.33					
20805	行政事业单位养老支出	515.33	515.33					
2080501	行政单位离退休	153.06	153.06					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	241.51	241.51					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	120.76	120.76					
210	卫生健康支出	171.93	171.93					
21007	计划生育事务	14.94	14.94					
2100799	其他计划生育事务支出	14.94	14.94					
21011	行政事业单位医疗	156.98	156.98					
2101101	行政单位医疗	126.79	126.79					
2101103	公务员医疗补助	30.19	30.19					

预算公开表3

## 2024年预算支出总表

单位名称：山西省药品监督管理局

单位：万元

项目		2024年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	5218.75	3228.38	1990.36
201	一般公共服务支出	4531.49	2541.12	1990.36
20138	市场监督管理事务	4531.49	2541.12	1990.36
2013801	行政运行	2541.12	2541.12	
2013802	一般行政管理事务	410.48		410.48
2013808	信息化建设	145.25		145.25
2013899	其他市场监督管理事务	1434.63		1434.63
208	社会保障和就业支出	515.33	515.33	
20805	行政事业单位养老支出	515.33	515.33	
2080501	行政单位离退休	153.06	153.06	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	241.51	241.51	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	120.76	120.76	
210	卫生健康支出	171.93	171.93	
21007	计划生育事务	14.94	14.94	
2100799	其他计划生育事务支出	14.94	14.94	
21011	行政事业单位医疗	156.98	156.98	
2101101	行政单位医疗	126.79	126.79	
2101103	公务员医疗补助	30.19	30.19	

预算公开表4

## 2024年财政拨款收支总表

单位名称：山西省药品监督管理局

单位：万元

收入		支出			
项目	金额	项目	金额		
			小计	一般公共预算	政府性基金预算
一、一般公共预算	4870.75	一、一般公共服务支出	4531.49	4531.49	
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	515.33	515.33	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	171.93	171.93	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出			
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			

		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	4870.75	本年支出合计	5218.75	5218.75		
上年财政拨款结转	347.99	年终结转				
一、一般公共预算	347.99					
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	5218.75	支出总计	5218.75	5218.75		

## 2024年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

单位名称：山西省药品监督管理局

单位：万元

项目		2024年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	4870.75	3228.38	1642.37
201	一般公共服务支出	4183.49	2541.12	1642.37
20138	市场监督管理事务	4183.49	2541.12	1642.37
2013801	行政运行	2541.12	2541.12	
2013802	一般行政管理事务	407.56		407.56
2013899	其他市场监督管理事务	1234.81		1234.81
208	社会保障和就业支出	515.33	515.33	
20805	行政事业单位养老支出	515.33	515.33	
2080501	行政单位离退休	153.06	153.06	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	241.51	241.51	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	120.76	120.76	
210	卫生健康支出	171.93	171.93	
21007	计划生育事务	14.94	14.94	
2100799	其他计划生育事务支出	14.94	14.94	
21011	行政事业单位医疗	156.98	156.98	
2101101	行政单位医疗	126.79	126.79	
2101103	公务员医疗补助	30.19	30.19	

预算公开表6

## 2024年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

单位名称：山西省药品监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2024年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
<b>合计</b>		3228.38	2641.03	587.35
工资福利支出		2482.83	2482.83	
基本工资	工资奖金津补贴	665.80	665.80	
津贴补贴	工资奖金津补贴	397.97	397.97	
奖金	工资奖金津补贴	517.36	517.36	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	241.51	241.51	
职业年金缴费	社会保障缴费	120.76	120.76	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	126.79	126.79	
公务员医疗补助缴费	社会保障缴费	30.19	30.19	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	3.02	3.02	
住房公积金	住房公积金	269.35	269.35	
其他工资福利支出	其他工资福利支出	110.08	110.08	
商品和服务支出		587.35		587.35
办公费	办公经费	100.00		100.00
水费	办公经费	30.00		30.00
取暖费	办公经费	18.73		18.73
物业管理费	办公经费	5.85		5.85
维修(护)费	维修(护)费	30.00		30.00
公务接待费	公务接待费	1.00		1.00
委托业务费	委托业务费	40.00		40.00
工会经费	办公经费	40.48		40.48
福利费	办公经费	53.34		53.34
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	64.00		64.00
其他交通费用	办公经费	124.05		124.05
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	79.90		79.90
对个人和家庭的补助		158.21	158.21	
退休费	离退休费	143.26	143.26	
奖励金	社会福利和救助	14.94	14.94	

预算公开表7

## 2024年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

单位名称：山西省药品监督管理局

单位:万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

预算公开表8

## 2024年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

单位名称：山西省药品监督管理局

单位:万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本表无数据

部门公开表9

**2024年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）**

单位名称：山西省药品监督管理局

单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目 收入科目编码	科目名称 国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

**2024年财政拨款安排“三公”经费支出预算表**

单位名称：山西省药品监督管理局

单位：万元

项目	2024年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费	1.00	1.00		
公务用车购置及运行费	64.00	64.00		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	64.00	64.00		
合计	65.00	65.00		

## 2024年财政拨款安排机关运行经费预算表

单位名称：山西省药品监督管理局

单位:万元

单位名称	2024预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	587.35	587.35		
山西省药品监督管理局	587.35	587.35		

预算公开表12

## 2024年项目支出预算表（本年预算）

单位名称：山西省药品监督管理局

单位：万元

项目名称	合计	2024年财政拨款			财政专户管理资金	单位资金
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
1	2	3	4	5	6	7
山西省药品监督管理局	1642.37	1642.37				
普法经费	6.00	6.00				
两品一械监管业务工作经费 (含举报奖励)	691.23	691.23				
药品监管办公设备更新购置	25.00	25.00				
单位运转专项维修维护费	47.12	47.12				
药品监管标准化推进项目	25.70	25.70				
药品监管科学研究计划项目	35.00	35.00				
药监音视频会议保障费用	20.00	20.00				
办公用房物业费	160.00	160.00				
办公用房一般运转费	94.00	94.00				
空调电梯新风维修维护费	14.64	14.64				
检查分局办公及职工租房经费	229.84	229.84				
两品一械抽样检验经费	127.04	127.04				
中央药品监管补助资金	120.00	120.00				
医药行业培育技能评比经费	46.80	46.80				

预算公开表13

## 2024年项目支出预算表（上年结转）

单位名称：山西省药品监督管理局

单位：万元

项目名称	合计	2024年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
1	2	3	4	5
山西省药品监督管理局	347.99	347.99		
山西省药品监督管理局	347.99	347.99		
两品一械监管业务工作经费(含举报奖励)	0.60	0.60		
药品监管办公设备更新购置	2.92	2.92		
2023年中央转移支付药品安全监管补助资金	199.22	199.22		
山西省药品监督管理局智慧监管项目	145.25	145.25		

## 第三部分 2024年度单位预算情况说明

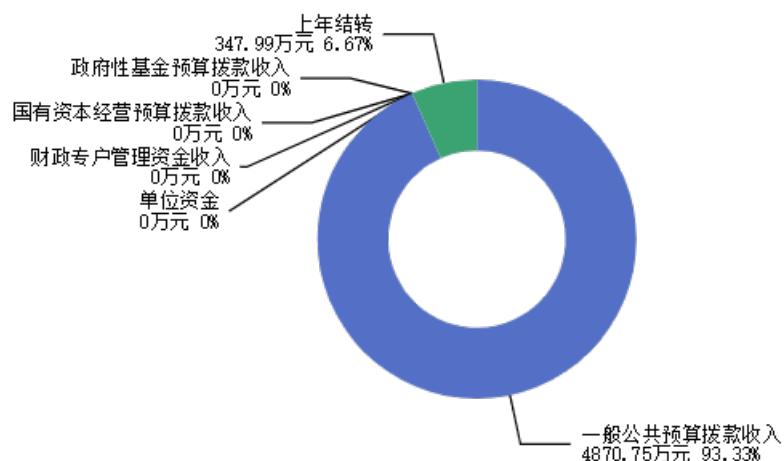
### 一、单位预算收支数据变动情况及原因

2024年度山西省药品监督管理局预算收入总计5,218.75万元，其中：本年收入4,870.75万元，上年结转347.99万元，比上年减少502.90万元，下降8.79%，主要原因是一从严控制预算管理，坚决压缩非必要非急需开支；二加快预算支出进度，提高资金使用效益，减少结转资金；本年单位预算支出总计5,218.75万元，其中：本年预算安排4,870.75万元，上年结转347.99万元，比上年减少502.90万元，下降8.79%，主要原因是一从严控制预算管理，坚决压缩非必要非急需开支；二加快预算支出进度，提高资金使用效益，减少结转资金。

### 二、收入预算情况说明

2024年度山西省药品监督管理局预算收入5,218.75万元，主要包括一般公共预算拨款收入4,870.75万元，占93.33%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转347.99万元，占6.67%。

**收入预算图**



### 三、支出预算情况说明

2024年度山西省药品监督管理局支出预算5218.75万元，其中：基本支出3228.38万元，占61.86%；项目支出1990.36万元，占38.14%。

### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

2024年度山西省药品监督管理局财政拨款收支总预算5,218.75万元。其中：一般公共预算拨款5,218.75万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入4,870.75万元，上年结转收入347.99万元。支出包括：一般公共服务支出4,531.49万元、社会保障和就业支出515.33万元、卫生健康支出171.93万元等。

## 五、一般公共预算支出情况说明

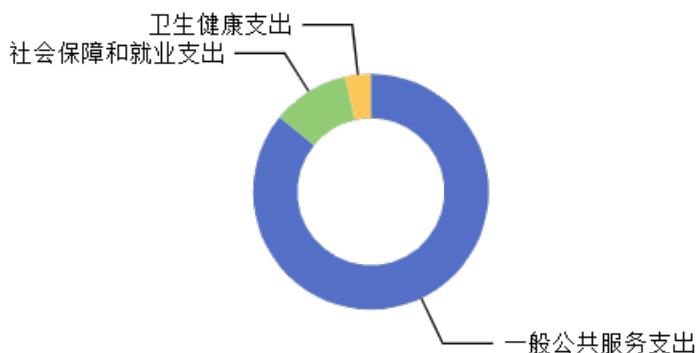
### (一) 一般公共预算当年支出规模变化情况

2024年度山西省药品监督管理局一般公共预算当年支出4,870.75万元,比上年减少88.95万元,下降1.79%。

### (二) 一般公共预算当年支出结构情况

2024年度山西省药品监督管理局一般公共预算当年支出4,870.75万元,主要用于以下方面:一般公共服务支出4,183.49万元,占85.89%;社会保障和就业支出515.33万元,占10.58%;卫生健康支出171.93万元,占3.53%等。

一般公共预算当年支出结构图



## 六、一般公共预算基本支出情况说明

2024年度山西省药品监督管理局一般公共预算安排基本支出3,228.38万元,其中:

人员经费2,641.03万元,主要包括:其他工资福利支出、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、基本工资、机关事业单位基本养老保险缴费、退休费、住房公积金、奖金、奖励金、职工基本医疗保险缴费、津贴补贴、职业年金缴费等;

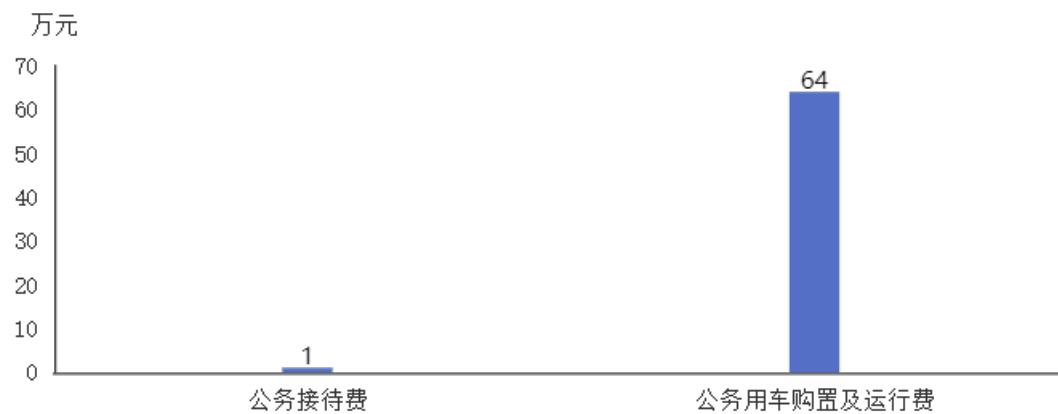
公用经费587.35万元,主要包括:办公费、公务用车运行维护费、维修(护)费、物业管理费、福利费、其他交通费用、公务接待费、其他商品和服务支出、委托业务费、工会经费、取暖费、水费等。

## 七、“三公”经费增减变动原因说明

2024年山西省药品监督管理局财政拨款安排的“三公”经费预算65.00万元比2023年增加32.00万元,主要原因是省药品监督管理局设立第一至第四检查分局,因工作需要,增加执法执勤车辆编制8辆,相应车辆运行维护费增加。

其中:因公出国(境)费0万元,与上年预算数相同;公务接待费1.00万元,与上年预算数相同;公务用车运行维护费64.00万元,与上年相比预算数增加32.00万元,主要原因是省药品监督管理局设立第一至第四检查分局,因工作需要,增加执法执勤车辆编制8辆,相应车辆运行维护费增加;公务用车购置费0万元,与上年预算数相同。

### 三公经费分布图



### 八、机关运行经费增减变动原因说明

本单位机关运行经费财政拨款预算587.35万元，比2023年预算增加57.77万元，增长10%，原因是人员变动增加、车辆编制增加，相应公用经费增加。

### 九、政府采购情况

2024年山西省药品监督管理局政府采购预算总额514.84万元。其中：政府采购货物预算25.00万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算489.84万元。

### 十、绩效管理情况

#### 1、整体绩效目标

2024年未编报单位整体绩效目标，涉及资金0万元。

#### 2、项目绩效目标

2024年山西省药品监督管理局纳入绩效目标管理的二级项目14个，共计金额1,642.37万元。其中：其他运转类项目12个，涉及金额1,395.33万元；特定目标类项目2个，涉及金额247.04万元。公开项目绩效目标7个，涉及项目金额1,036.77万元，占部门（单位）项目支出总额的63%。其中：其他运转类项目5个，涉及项目金额789.73万元；特定目标类项目2个，涉及项目金额247.04万元。

（项目绩效目标表公开情况见附件）

## 山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称		药品一械监管业务工作经费(含举报奖励)			
主管部门及代码	240-山西省药品监督管理局	实施单位	山西省药品监督管理局		
项目资金 (元)	年度资金总额:	6,912,300			
	省级财政资金	6,912,300			
项目概况	主要用于我局财务管理费、开展药品一械日常监管业务及各项专项检查等活动，包括出差差旅费、专项业务办公费、各项活动简报印刷费、与国家局及市局之间邮寄资料、各处室专项检查差旅费、业务处室出国学习先进执法经验、日常办公耗材维修、网络租费、业务工作传达会、业务知识培训、抽验购置材料费、专家评价劳务费、委托外单位办理业务、财务审计、项目绩效评价、科研项目经费及其它商品和服务支出。				
立项依据	1、《药品管理法》（2019年修订）第九十九条 药品监督管理部门应当依照法律、法规的规定对药品研制、生产、经营和药品使用单位使用药品等活动进行监督检查。必要时可以对为药品研制、生产、经营、使用提供产品或者服务的单位和个人进行延伸检查，有关单位和个人应当予以配合，不得拒绝和阻碍。2、《药品注册管理办法》第六条 省、自治区、直辖市药品监督管理部门负责本行政区域内以下药品注册相关管理工作：（一）境内生产药品再注册申请的受理、审查和审批；（二）药品上市后变更的备案、报告事项管理；（三）组织对药物非临床安全性评价研究机构、药物临床试验机构的日常监管及违法行为的查处；（四）参与国家药品监督管理局组织的药品注册核查、检验等工作。（五）国家药品监督管理局委托实施的药品注册相关事项。省、自治区、直辖市药品监督管理部门设置或者指定的药品专业技术机构，承担依法实施药品监督管理所需的审评、检验、核查、监测与评价等工作。3、《化妆品监督管理条例》第5条规定：县级以上地方人民政府有关部门在各自职责范围内负责与化妆品监督管理工作。4、《医疗器械管理条例》第69条规定：负责药品监督管理的部门应当对医疗器械的研制、生产、经营活动以及使用环节的医疗器械质量加强监管。《关于印发医疗器械生产企业分类分级监督管理规定的通知》第11条：实施四级监管的医疗器械生产企业、各级食品药品监督管理部门应当采取特别严格措施加强监管，省给食品药品监督管理部门确定本行政区境内四级监管企业的检查频次，实施重点监督，每年对每家企业的全项目检查不少于1次。				
项目设立必要性	监督药品一械生产、经营企业行业行为，提升广大人民群众用药、用械、用化妆品的安全意识，杜绝发生危害群体事件。				
保证项目实施的制度、措施	《山西省药品监督管理局制度手册》				
项目实施计划	按照各业务处室工作计划开展				
年度目标	完成药品、化妆品、医疗器械企业监督检查				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	医疗机构制剂监督检查	≥13家次	
			化妆品生产企业监督检查	≥89家次	
			药品生产企业监督检查	≥165家次	
			疫苗配送企业监督检查	≥4家次	
			药品不良反应检测体系建设监督检查	≥10家次	
			特殊药品经营企业监督检查	≥16家次	
			医疗器械生产企业监督检查	≥219家次	
			药品零售连锁总部监督检查	≥72家次	
		药品注册核查、注册抽样、GCP/GLP机构监督检查、传统中药制剂监管、一致性评价专家评审及中医药强省相关工作完成率		100%	
		药品批发企业监督检查		≥373家次	
		药品经营企业符合性检查		≥30家次	
		医疗器械临床试验机构监督检查		≥8家次	
	质量指标	药械化企业监督检查覆盖率		100%	
		药品注册核查、注册抽样、GCP/GLP机构监督检查、传统中药制剂监管、一致性评价专家评审及中医药强省相关工作质量合格率		100%	
		药品注册移查、注册抽样、GCP/GLP机构监督检查、传统中药制剂监管、一致性评价专家评审及中医药强省相关工作完成时间		2024年12月底前	
		药械化监督检查完日期		2024年12月底前	
		慰问工作成本		≤12.5万元	
		监督检查差旅成本		≤510元/人·天	
效益指标	社会效益指标	规范药品一械行业行为		规范行为	
		提升药品一械监管水平		提升水平	
	满意度指标	群众满意度		≥85%	
		行政相对人满意度		≥85%	
		被检查企业满意度		≥85%	

## 山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称		药品一械抽样检验经费			
主管部门及代码	240-山西省药品监督管理局	实施单位	山西省药品监督管理局		
项目资金 (元)	年度资金总额:	1,270,400			
	省级财政资金	1,270,400			
项目概况	以“四个最严”为根本遵循，以排查风险为手段，以创新监管方式为动力，以发现问题为导向，以保障“两品一械”质量安全为目标，坚持抽检与日常监管、稽查执法、质量公告有机结合，有效防控系统性、区域性行业性“两品一械”安全风险隐患，进一步压实企业主体责任，保障人民群众用药安全有效，促进产业有序健康发展。每年年初安排抽检任务，突出高风险品种、安全项目和重点领域开展监督检查。				
立项依据	1、《中华人民共和国药品管理法》第100条：“药品监督管理部门根据监督管理的需要，可以对药品质量进行抽样检验。抽样检验应当按照规定抽样，并不得收取任何费用；抽样应当购买样品，所需费用按照国务院规定列支。” 2、中华人民共和国国务院令第739号《医疗器械监督管理条例》第七十三条：负责药品监督管理的部门应当加强对医疗器械注册人、备案人、生产经营企业和使用单位生产、经营、使用的医疗器械的抽样检验。抽样检验不得收取检验费和其他任何费用，所需费用纳入本级政府预算。省级以上人民政府药品监督管理部门应当根据抽样检验结论及时发布医疗器械质量公告。3、中华人民共和国国务院令第727号《化妆品监督管理条例》第四十八条：省级以上人民政府药品监督管理部门应当组织对化妆品进行抽样检验；对举报反映或者日常监督检查中发现问题较多的化妆品，负责药品监督管理的部门可以进行专项抽样检验，进行抽样检验，应当支付抽取样品的费用，所需费用纳入本级政府预算。负责药品监督管理的部门应当按照规定及时公布化妆品抽样检验结果。				
项目设立必要性	药品、化妆品、医疗器械安全监督抽检是发现区域性、系统性风险的重要途径，通过查处不合格药品，保护公众用药安全；通过抽样结果公开和对涉及企业的依法查处，打击震慑不法企业；通过对问题原因抽样整改，消除安全风险隐患。				
保证项目实施的制度、措施	《山西省药品质量抽样检验专项经费管理办法》(晋财行【2022】137号)				
项目实施计划	药品一械工作项目承担处室，按照工作任务量分配进行。				
年度目标	目标1：完成药品抽样1400批次。目标2：完成医疗器械抽样152批次。目标3：完成2化妆品抽样80批次。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	药品抽验批次	1400批次	
			医疗器械抽验批次	152批次	
			化妆品抽验批次	80批次	
	质量指标	药品生产企业覆盖率	药品生产企业覆盖率	100%	
			基本药物在产品种覆盖率	100%	
			医疗器械生产企业覆盖率	100%	
			美白类、祛痘类、面膜类产品的品种全覆盖	100%	
			“两品一械”抽检完成日期	每年12月底前	
	成本指标	药品平均每批次购样成本	药品平均每批次购样成本	≤700元/批次	
			化妆品平均每批次检验成本	≤3000元/批次	
			药品平均每批次检验成本	≤2500元/批次	
			医疗器械平均每批次检验	≤2300元/批次	
			化妆品平均每批次购样成本	≤1500元/批次	
	社会效益指标	药品发布质量公告	药品发布质量公告	≥3期	
			医疗器械发布质量公告	≥4期	
		可持续影响指标	利用检验结果技术支撑，进一步健全长效机制		
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度		≥85%	

## 山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称		医药行业培育技能评比经费			
主管部门及代码	240-山西省药品监督管理局	实施单位	山西省药品监督管理局		
项目资金 (元)	年度资金总额:	468,000			
	省级财政资金	468,000			
项目概况	加强干部职工队伍能力建设开展遴选及技能大赛：包括“双百标兵”遴选；第四届全省医药行业职业技能大赛。				
立项依据	1.《山西省“十四五”药品安全与高质量发展规划》提出，“十四五”期间要加强专业化队伍建设，深入开展“双百标兵”培育工作，即培养选拔信念过硬、政治过硬、责任过硬、能力过硬、作风过硬的监管能手，培育百名“办案标兵”、百名“检查标兵”。 2.贯彻落实《中共中央国务院关于促进中医药传承创新发展的意见》，传承发展中医药事业，进一步激发全省广大职工学练技能、比学赶超、干事创业的积极性。检验企业员工从事中药流通、服务等岗位的综合素质和职业能力，促进重要零售服务企业规范操作，推进中医药产业又好又快发展。				
项目设立必要性	1.激发广大监管人员工作积极性和创造性，全面推动药品安全与高质量发展，开展“双百标兵”评选工作；2.落实《中共山西省委、山西省人民政府关于建设中医药强省的实施方案》、《山西省新发展阶段“人人持证 技能社会”建设提质增效工作方案》，充分发挥职业技能竞赛在构建产业工人技能形成体系和创新产业工人发展制度方面的积极作用，以赛促学、以赛促练，大力弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神为职工群众切磋技艺、交流经验、提升技能、展现风采搭建平台，发现、培养更多高技能人才和大国工匠，为我省中医药产业发展提供人才保障和技能支撑。				
保证项目实施的制度、措施	《山西省药品监督管理局制度手册》				
项目实施计划		按照实际工作安排完成“双百标兵”遴选及第四届全省医药行业职业技能大赛。			
年度目标	通过开展“双百标兵”遴选，激发广大监管人员工作积极性和创造性，全面推动药品安全与高质量发展，开展“双百标兵”评选工作；通过开展第四届全省医药行业职业技能大赛，充分发挥职业技能竞赛在构建产业工人技能形成体系和创新产业工人发展制度方面的积极作用，以赛促学、以赛促练，大力弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神为职工群众切磋技艺、交流经验、提升技能、展现风采搭建平台，发现、培养更多高技能人才和大国工匠，为我省中医药产业发展提供人才保障和技能支撑。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	“双百标兵”遴选人数	40人	
			第四届全省医药行业职业技能大赛参赛队伍	12支	
		质量指标	“双百标兵”遴选范围	11个市及综改区	
			第四届全省医药行业职业技能大赛聘用裁判资质达标率	100%	
	效益指标	时效指标	“双百标兵”遴选完成时间	2024年底前	
			第四届全省医药行业职业技能大赛完成时间	2024年底前	
		成本指标	“双百标兵”遴选及宣传成本	≤9.8万元	
			第四届全省医药行业职业技能大赛组织成本	≤37万元	
		社会效益指标	提高广大监管人员工作积极性和创造性	提高积极性	
			提高全省医药行业人员技能水平	提高水平	
满意度指标	服务对象满意度指标	参赛遴选人员满意度	≥90%		
		技能大赛参赛人员满意度	≥90%		

## 山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称		药品监管标准化推进项目			
主管部门及代码	240-山西省药品监督管理局	实施单位	山西省药品监督管理局		
项目资金 (元)	年度资金总额:	267,000			
	省级财政资金	267,000			
项目概况	认真落实省委经济工作会议提出的“四为四高两同步”总体思路和要求，以推动“三大目标”的实现，推动产业集群的形成和发展，推动山西省国家标准化综合改革试点任务的圆满完成为目标，在推动我省药品一械产业发展领域和药品一械监管领域开展地方标准项目制修订工作。				
立项依据	《中华人民共和国标准化法》《山西省标准化条例》《山西出台推进标准化工作改革发展行动计划》				
项目设立必要性	随着医药科技创新步伐加快，公众健康意识的不断增强，国家医疗卫生投入的持续增长，我省医药产业将继续保持快速发展态势。推动医药产业高质量发展，需要研究制定出每一个环节的标准，同时构建完善的标准体系服务中来助推产业发展，提高药品一械质量，推动我省相关产业高质量发展。				
保证项目实施的制度、措施	山西省市场局、山西省财政厅联合印发《实施标准化战略资金管理暂行办法》（晋市监标推[2019]96号）				
项目实施计划	3月组织相关单位积极申报各级标准制修订研究项目 4月组织标委会进行论证评审 5月组织标准初审公示 6-10月组织宣贯推广工作 11-12月组织标准终审				
年度目标	制修订省级地方标准20项，逐步构建中药相关标准化体系，完成2项标准效果实施评估工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	标准实施效果评估	2项	
			标准宣传工作完成率	100%	
		质量指标	标准宣传覆盖范围	全省	
			标准制定与实际相适应性	适应	
	时效指标	标准实施效果评估及宣传完成日期		2024年12月31日前	
		成本指标		标准实施效果评估成本	
				≤10万元	
	社会效益指标	提升产业水平		提升水平	
		规范医药行业行为		有效规范	
		可持续影响指标		推动发展	
满意度指标	服务对象满意度指标	标准使用方满意度		≥95%	

## 山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称		中央药品监管补助资金			
主管部门及代码	实施单位	山西省药品监督管理局			
项目资金 (元)	年度资金总额	1200000			
	省级财政资金	1200000			
项目概况	用于“两品一械”抽验、安全监管、不良反应监测、药品监管队伍能力建设、检验检测机构能力建设等项目，为全省药械化监管工作提资金保障。				
立项依据	《财政部关于提前下达2024年食品药品监管补助资金预算的通知》(财行〔2023〕288号)				
项目设立必要性	不断完善和加强“两品一械”安全抽样检验工作；加强“两品一械”企业监管力度，建立监管长效机制；加强培训，提高监管人员专业水平和综合素质；整体布局药品检验检测能力提升建设；加大“两品一械”科普宣传力度，提高人民群众“两品一械”认知水平。				
保证项目实施的制度、措施	严格按照《财政部 市场监管总局 药监局关于印发〈食品药品监管补助资金管理暂行办法〉的通知》(财行〔2019〕98号)和《山西省食品药品监管中央补助专项资金管理实施细则》(晋市监发〔2020〕12号)及省财政厅颁发的系列财经政策规定执行并进行监管。				
项目实施计划	按照业务处室年度计划				
年度目标	1、队伍能力建设培训2709人次；2、两品一械科普新闻宣传活动3场次。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	队伍能力建设培训人次	2709人次	
			两品一械科普新闻宣传活动	3场次	
		质量指标	培训任务完成率	100%	
			两品一械科普新闻宣传完成率	100%	
	时效指标	培训任务完成日期	2024年12月31日前		
		成本指标	培训费	≤500元/人/天	
	效益指标	社会效益指标	提高人民群众两品一械安全科普知识	不断提高	
		可持续影响指标	提升药械化监管水平	不断提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众对化妆品监管满意度	≥85%	
			公众对药品监管满意度	≥85%	
			公众对医疗器械监管满意度	≥85%	

## 山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称		药监音视频会议保障费用			
主管部门及代码	240-山西省药品监督管理局	实施单位	山西省药品监督管理局		
项目资金 (元)	年度资金总额:	200000			
	省级财政资金	200000			
项目概况	为进一步加强省药监局音视频会议保障质量，做好音视频会议设备的日常巡检、维护和维修工作，需通过购买服务的方式由专业机构力量协助我中心完成省药监局音视频会议保障工作，确保国家、省级各类会议设备运行良好、保障到位。				
立项依据	中共山西省药品监督管理局党组关于印发省药监局直属事业单位职能配置、内设机构和人员编制规定的通知（晋药监党〔2021〕18号）“附件1，二、内设机构，（二）技术保障部职责：负责省局政务网站正常运行、网络安全和视频会议保障工作；协助省局开展舆情监测相关工作。”				
项目设立必要性	视频会议保障工作对专业化、技术性要求较高，需要专业技术力量进行专门保障，目前，我中心现有人数没有对口专业技术人，保障视频会议的专业力量不足，影响各类视频会议的高效稳定运行。				
保证项目实施的制度、措施	根据省药监局工作安排，结合实际制定会议保障实施办法，进一步规范音视频会议的运行质量和保障效果，高标准、高质量完成好国家药监局、省级各类会议的保障任务，确保会议信号畅通、画面清晰、设备运行良好，任务完成圆满。				
项目实施计划	根据省药监局按安排，于2024年实施音视频会议保障工作。				
年度目标	进一步加强省药监音视频会议保障质量，做好音视频会议设备的日常巡检、维护和维修、音视频会议保障工作，确保国家、省级各类会议设备运行良好、保障到位。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	巡检报告数	12份	
		质量指标	设备维修时间	≤7天	
		时效指标	保障完成时间	2024年12月底	
	社会效益指标	成本指标	购买服务成本	合同价格	
		社会效益指标	促进药品监管工作质量提升	提升质量	
		满意度指标	音视频会议使用对象满意度	≥95%	

## 山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称		普法经费			
主管部门及代码	240-山西省药品监督管理局	实施单位	山西省药品监督管理局		
项目资金 (元)	年度资金总额:	60000			
	省级财政资金	60000			
项目概况	用于省药监局3.15活动、12.4国家宪法日、依法行政宣传月暨全国法制宣传日活动等普法教育宣传等费用				
立项依据	省委办公厅、省政府办公厅《关于全面贯彻落实国家机关“谁执法谁普法”普法责任制实施意见》				
项目设立必要性	为了提高法律意识，营造良好的法治氛围，积极宣传药品器械安全活动				
保证项目实施的制度、措施	《山西省药品监督管理局制度手册》				
项目实施计划	按照年初计划实施				
年度目标	1. 落实“谁执法谁普法”的普法责任制，推动局机关各处室、各检查分局及各直属事业单位履行药品监管法治建设组织者、推动者和宣传者职责，保证各项普法教育宣传任务落到实处； 2. 充分发挥法律顾问在立法论证、重大行政决策、行政规范性文件合法性审查、重大执法决定法制审核、矛盾纠纷化解等方面积极作用，有效防范法律风险、推进依法行政。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	购买“两法两条例”相关读本	≤150本	
			印制普法宣传材料	≤20000册	
		质量指标	科普宣传单位人员覆盖率	≥100%	
		时效指标	普法活动完成日期	2024年底前	
	社会效益指标	成本指标	普法宣传成本	≤6万元	
		服务对象满意度指标	执法人员依法行政水平提高	提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	普法人员满意度	≥90%	

## 十一、国有资产占有使用情况

### 1、车辆情况：

截至2023年12月31日，山西省药品监督管理局共有公务用车编制16辆，实有16辆，其中：领导用车1辆，机要通信用车1辆，应急保障用车1辆，执法执勤用车11辆，特种专业技术用车2辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车0辆。

### 2、房屋情况：

截至2023年12月31日，山西省药品监督管理局使用的办公用房建筑总面积10851.33平方米。

### 3、其他国有资产占有使用情况：

截至2023年12月31日，山西省药品监督管理局占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；山西省药品监督管理局占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

## 十二、其他说明

### （一）政府购买服务指导性目录

我单位严格按照《山西省部门政府购买服务指导性目录》（晋财综【2023】43号）、《山西省部门政府购买服务指导性目录（B类）》（晋财综【2023】47号）执行。

### （二）其他

无。

晋财综〔2023〕1633号  
2023年8月29日

# 山西省财政厅文件

晋财综〔2023〕43号

## 山西省财政厅关于印发《山西省部门政府购买服务指导性目录》的通知

各市财政局,省直有关单位:

根据《山西省人民政府办公厅关于印发山西省政府购买服务实施办法的通知》(晋政办发〔2021〕12号)和《山西省财政厅关于印发山西省政府购买服务指导性目录及编制部门政府购买服务指导性目录工作的通知》(晋财综〔2021〕34号)规定以及以前年度公布的部门指导性目录,结合省直部门修改和增设意见,我们修订了《山西省部门政府购买服务指导性目录》。现印发给你们,请遵照执行。

本目录自印发之日起施行,《山西省财政厅关于印发〈山西省

— 1 —

部门政府购买服务指导性目录》(第一批)的通知》(晋财综〔2021〕63号)、《山西省财政厅关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉(第二批)的通知》(晋财综〔2021〕87号)和《山西省财政厅关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉(第三批)的通知》(晋财综〔2022〕67号)同时废止。



— 2 —

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A1501			公共服务	
A150101				网站、新媒体涉外公共信息服务
A1502			公益宣传服务	
A150201				领保宣传服务
A16	行业管理			
A1601			行业规划服务	
A160101				外事事业发展规划服务
A18	其它公共服务			
A1801			对外合作与交流服务	
A180101				因公出国组团社会化
A1805			舆情监控服务	
A180501				涉外舆情监控服务
<b>市场监督管理</b>				
A	公共服务			
A01		公共安全服务		
A0101			公共安全隐患排查治理服务	
A010101				特种设备应急演练
A010102				其他市场监管应急服务
A0103			安全生产事故调查服务	
A010301				特种设备生产事故调查服务
A0104			安全生产应急救援服务	..
A010401				特种设备安全生产应急救援服务
A010402				食品安全事故应急救援服务
A05	卫生健康公共服务			
A0504			食品药品安全服务	
A050401				食品安全应急演练
A15	公共信息与宣传服务			
A1502			公益宣传服务	
A150201				市场监管行业公益宣传服务
A16	行业管理服务			
A1601			行业规划服务	
A160101				质量发展行业规划服务
A160102				食品药品行业规划服务
A160103				特种设备行业规划服务
A160104				计量行业规划服务
A160105				标准化行业规划服务
A160106				知识产权行业规划服务
A1603			行业统计分析服务	

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A160301				市场监管行业统计分析服务
A1604			行业职业资格准入和水平评价管理服务	
A160401				特种设备作业人员、检验检测人员考试服务
A1606			行业标准制修订服务	
A160601				质量发展行业标准制修订服务
A160602				食品药品行业标准制修订服务
A160603				特种设备行业标准制修订服务
A160604				计量行业标准制修订服务
A160605				知产行业标准制修订服务
A160606				标准备案与公开技术服务
A160607				检验检测认证行业标准制修订服务
A1608			行业咨询服务	
A160801				市场监管行业咨询服务
A17	技术性公共服务			
A1701			技术评审鉴定评估服务	
A170101				质量奖评审鉴定评估服务
A170102				行政许可审查评审鉴定评估服务
A170103				计量评审鉴定评估服务
A170104				特种设备评审鉴定评估服务
A170105				认证技术评审鉴定评估服务
A170106				标准化评审鉴定评估服务
A170107				公平竞争审查鉴定评估服务
A170108				食品安全评审评估服务
A170109				专利奖评审服务
A170110				知识产权评审鉴定服务
A170111				放心消费创建评审评估服务
A1702			检验检疫检测及认证服务	
A170201				产品质量监督抽查服务
A170202				食品药品安全监督抽检服务
A170203				特种设备检验检测服务
A170204				计量检定服务
A170205				检验检测机构能力验证服务
A170206				检验检测认证技术服务
A1703			监测服务	
A170301				工业产品质量风险监测服务
A170302				食品药品安全风险监测服务
A170303				特种设备安全监测服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A170304				广告监测服务
A170305				网络交易监测服务
A170306				知识产权保护网络监测服务
A170307				市场监管舆情监测服务
<b>体育</b>				
A	公共服务			
A09		体育公共服务		
A0901			体育组织服务	
A090101				全民健身和公益性体育活动推广服务
A090102				公益性体育竞赛（活动）的组织与承办服务
A090103				民族民间传统体育的保护、传承与展示服务
A090104				公益性体育培训、健身指导服务
A090105				高水平竞技体育训练服务
A090106				高水平竞技体育参赛服务
A0902		体育场馆服务		
A090201				公共体育场馆管理运营服务
A090202				公共户外营地管理运营服务
A090203				民办体育场馆设施、健身机构、户外营地面向社会提供的免费或低收费服务
A090204				体育场馆运行保障服务
A10	社会治理服务			
A1005			志愿服务活动管理服务	
A100501				体育活动志愿者管理服务
A11	城乡维护服务			
A1101			公共设施管理服务	
A110101				公共体育健身器材管理服务
A15	公共信息与宣传服务			
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				全民健身和公益性体育活动的宣传服务
A150202				公益性文化体育产品的创作服务
A1503			公共公益展览服务	
A150301				体育公益展览服务
A16	行业管理服务			
A1601			行业规划服务	
A160101				体育规划编制服务
A1602			行业调查与处置服务	

山西省药品监督管理局2024年单位预算公开报告

**信息公开选项:主动公开**

---

山西省财政厅办公室

2023年8月22日印发

---

1674  
2023年9月6日

# 山西省财政厅文件

晋财综〔2023〕47号

## 山西省财政厅关于印发《山西省政府购买服务指导性目录（B类）》的通知

各市财政局，省直有关单位：

根据《山西省人民政府办公厅关于印发山西省政府购买服务实施办法的通知》（晋政办发〔2021〕12号）和《山西省财政厅关于印发山西省政府购买服务指导性目录及编制部门政府购买服务指导性目录工作的通知》（晋财综〔2021〕34号）规定，我们修订了《山西省政府购买服务指导性目录（B类）》。现印发给你们，请遵照执行。



- 1 -

信息公开选项：主动公开

山西省财政厅办公室

2023年9月1日印发

## 山西省政府购买服务指导性目录（B类）

代码	一级目录	二级目录	三级目录
B	政府履职辅助性服务		
B01		法律服务	
B0101			法律顾问服务
B0102			法律咨询服务
B0103			法律诉讼及其他争端解决服务
B0104			见证及公证服务
B0105			书记员服务
B02		课题研究和社会调查服务	
B0201			课题研究服务
B0202			社会调查服务
B03		会计审计服务	
B0301			会计服务
B0302			审计服务（仅限非审计部门）
B0303			审计辅助服务（仅限审计部门）
B04		会议服务	
B0401			会议服务
B05		监督检查辅助服务	
B0501			监督检查辅助服务
B06		工程服务	
B0601			工程造价咨询服务
B0602			工程监理服务
B0604			工程验收服务
B07		评审、评估和评价服务	
B0701			评审服务
B0703			评估服务
B0704			评价服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录
B08		咨询服务	
B0801			咨询服务
B09		机关工作人员培训服务	
B0901			机关工作人员技术业务培训服务
B0902			其他适合通过市场化方式提供的工作人员培训服务
B10		信息化服务	
B1001			机关信息系统开发与维护服务
B1002			数据处理服务
B1003			网络接入服务
B1005			信息化系统使用服务
B11		后勤服务	
B1101			维修保养服务
B1102			物业管理服务
B1103			安全服务
B1104			印刷和出版服务
B1105			餐饮服务
B1106			公务用车租赁服务
B1107			公务车驾驶服务
B12		其他辅助性服务	
B1201			翻译服务
B1202			档案管理服务
B1203			外事服务
B1204			政府采购委托代理服务
B1205			内刊编印服务
B1206			内部影音制作服务
B1207			政府公物仓服务
B1208			罚没物品清理、修复服务
B1209			罚没物品质量鉴定、价格评估服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录
B1210			罚没物品公开拍卖服务
B1211			罚没物品销毁服务
B1212			机关事业单位招录（聘）服务



## 第四部分 名词解释

**一、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**二、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**三、“三公”经费：**指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**四、机关运行经费：**指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

**五、政府购买服务：**根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

### **六、财政专户管理资金：**

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短培训班培训费等。

**七、单位资金：**是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

**八、上年结转：**指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**九、一般公共预算是**指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

**十、政府性基金预算：**是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

**十一、国有资本经营预算**是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

**十二、财政拨款：**包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。