

山西省行政审批服务管理局

2026年度单位预算公开

# 目 录

<b>第一部分 概况</b> .....	<b>1</b>
一、本单位职责.....	1
二、机构设置情况.....	2
<b>第二部分 2026年单位预算报表</b> .....	<b>3</b>
表一2026年预算收支总表.....	3
表二2026年预算收入总表.....	5
表三2026年预算支出总表.....	6
表四2026年财政拨款收支总表.....	7
表五2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）.....	9
表六2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）.....	10
表七2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）.....	11
表八2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）.....	12
表九2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）.....	13
表十2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表.....	13
表十一2026年财政拨款安排机关运行经费预算表.....	14
表十二2026年项目支出预算表（本年预算）.....	15
表十三2026年项目支出预算表（上年结转）.....	16
<b>第三部分 2026年度单位预算情况说明</b> .....	<b>17</b>
一、单位预算收支数据变动情况及原因.....	17
二、收入预算情况说明.....	17
三、支出预算情况说明.....	17
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	17
五、一般公共预算支出情况说明.....	18
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	18
七、“三公”经费增减变动原因说明.....	18
八、机关运行经费增减变动原因说明.....	19

九、政府采购情况.....	19
十、绩效管理情况.....	19
十一、国有资产占有使用情况.....	28
十二、其他说明.....	28
（一）政府购买服务指导性目录.....	28
（二）其他.....	28
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>32</b>

## 第一部分 概况

### 一、本单位职责

山西省行政审批服务管理局是省人民政府直属机构，为正厅级，加挂山西省政务信息管理局牌子。省行政审批服务管理局贯彻落实党中央、省委关于行政审批工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对行政审批工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行党中央、国务院关于行政审批、政务改革、政务服务、政务信息管理和公共资源交易的方针政策、法律法规及省委、省政府的决策部署。统筹指导、协调、监督、推进全省各级政务服务、公共资源交易体系建设及全省政务改革和管理工作。

（二）负责组织开展全省政务改革和管理有关重大和长远问题的调查研究，起草相关地方性法规、规章草案和规范性文件，组织各级各部门落实省委、省政府重要领域、关键环节的重大政务改革举措。

（三）负责推进全省政务服务体系 and 政务服务标准化建设，制定审批服务运行评价标准，建立相应考核评价机制。负责优化简化线上线下政务服务流程，梳理编制公布“马上办、网上办、就近办、一次办”事项清单，对政务服务事项实行清单化管理，规范政务服务行为。

（四）负责组织推进全省行政审批制度改革工作；承担省级行政审批制度改革具体工作。负责推进省级相对集中行政许可权改革工作，探索推行“大厅之外无审批”“一枚印章管审批”。指导市、县推进相对集中行政许可权改革试点等行政审批改革工作。

（五）负责统筹协调、指导、监督、推进全省公共资源交易工作，组织指导全省公共资源交易体系建设。统筹推进全省公共资源交易平台建设。负责编制全省公共资源交易、政府采购目录。负责整合建设和管理全省统一的综合评标专家库。

（六）负责制定行政审批、公共服务、公共资源交易中介服务标准体系，清理规范中介服务事项和机构。负责对进入省级政务服务平台和公共资源交易平台中介服务机构的管理、监督工作。负责建设全省中介服务网上交易平台。

（七）负责统筹推进全省“互联网+政务服务”工作。负责全省一体化在线政务服务平台建设。承担省级在线政务服务平台的管理、维护工作。

（八）拟订并组织实施全省政务大数据发展应用规划和政策措施。负责推进全省政务信息系统集约建设运维、政府各部门业务协同和政务数据资源融合共享。负责建立完善数据开放平台和标准体系，推动政府数据开放共享利用。承担“政务云”平台

建设，建立“政务上云”制度、标准体系。负责统一管理政务数据，统筹规划全省政务服务网络建设，统筹管理省直部门政务信息系统建设项目和资金，推动实现全省域“一平台、一张网、一个库”。

（九）统筹推进全省政务服务平台“互联网+监管”体系建设。负责整合各类监管信息资源，汇集全省各级监管部门监管业务结果数据。负责对省政府有关部门及其所属单位开展行政审批、公共服务、公共资源交易等工作的行政效能监察。承办、转办和督办行政审批、公共服务和公共资源交易相关投诉举报，组织开展绩效考核。

（十）承担省人民政府优化营商环境相关职责。

（十一）完成省委、省人民政府交办的其他事项。

## **二、机构设置情况**

山西省审批服务管理局机关内设7个处室，分别为：办公室、人事处（机关党委）、政务改革管理处（政策法规处）、行政审批管理处、公共资源交易管理处、政务信息管理处、“互联网+监管”协调处。

## 第二部分 2026年单位预算报表

预算公开表1

## 2026年预算收支总表

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

收入		支出			
项目	2026年	项目	2026年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	3058.55	一、一般公共服务支出	3328.59	2867.82	460.77
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	144.16	144.16	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	46.57	46.57	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出			
		二十一、粮油物资储备支出			

		二十二、国有资本经营 预算支出			
		二十三、灾害防治及应 急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用 支出			
		三十、抗疫特别国债安 排的支出			
本年收入合计	3058.55	本年支出合计	3519.32	3058.55	460.77
上年结转	460.77	年终结转			
收入总计	3519.32	支出总计	3519.32	3058.55	460.77

注：本套报表因取数时四舍五入，部分金额可能存在尾差

预算公开表2

## 2026年预算收入总表

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营 预算	财政专户管理 资金	单位资金	
合计		3058.55	3058.55					460.77
201	一般公共服务支出	2867.82	2867.82					460.77
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2867.82	2867.82					460.77
2010301	行政运行	778.49	778.49					
2010302	一般行政管理事务	1115.51	1115.51					460.77
2010303	机关服务	973.82	973.82					
208	社会保障和就业支出	144.16	144.16					
20805	行政事业单位养老支出	144.16	144.16					
2080501	行政单位离退休	37.33	37.33					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	71.22	71.22					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.61	35.61					
210	卫生健康支出	46.57	46.57					
21007	计划生育事务	6.16	6.16					
2100799	其他计划生育事务支出	6.16	6.16					
21011	行政事业单位医疗	40.42	40.42					
2101101	行政单位医疗	32.65	32.65					
2101103	公务员医疗补助	7.77	7.77					

## 2026年预算支出总表

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		3519.32	969.22	2550.10
201	一般公共服务支出	3328.59	778.49	2550.10
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3328.59	778.49	2550.10
2010301	行政运行	778.49	778.49	
2010302	一般行政管理事务	1576.28		1576.28
2010303	机关服务	973.82		973.82
208	社会保障和就业支出	144.16	144.16	
20805	行政事业单位养老支出	144.16	144.16	
2080501	行政单位离退休	37.33	37.33	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	71.22	71.22	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.61	35.61	
210	卫生健康支出	46.57	46.57	
21007	计划生育事务	6.16	6.16	
2100799	其他计划生育事务支出	6.16	6.16	
21011	行政事业单位医疗	40.42	40.42	
2101101	行政单位医疗	32.65	32.65	
2101103	公务员医疗补助	7.77	7.77	

## 2026年财政拨款收支总表

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	3058.55	一、一般公共服务支出	3328.59	3328.59		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	144.16	144.16		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	46.57	46.57		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出				
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				
		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	3058.55	本年支出合计	3519.32	3519.32		

上年财政拨款结转	460.77	年终结转				
一、一般公共预算	460.77					
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	3519.32	支出总计	3519.32	3519.32		

## 2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		3058.55	969.22	2089.33
201	一般公共服务支出	2867.82	778.49	2089.33
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2867.82	778.49	2089.33
2010301	行政运行	778.49	778.49	
2010302	一般行政管理事务	1115.51		1115.51
2010303	机关服务	973.82		973.82
208	社会保障和就业支出	144.16	144.16	
20805	行政事业单位养老支出	144.16	144.16	
2080501	行政单位离退休	37.33	37.33	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	71.22	71.22	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.61	35.61	
210	卫生健康支出	46.57	46.57	
21007	计划生育事务	6.16	6.16	
2100799	其他计划生育事务支出	6.16	6.16	
21011	行政事业单位医疗	40.42	40.42	
2101101	行政单位医疗	32.65	32.65	
2101103	公务员医疗补助	7.77	7.77	

## 2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2026年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		969.22	754.36	214.86
工资福利支出		710.87	710.87	
基本工资	工资奖金津补贴	202.75	202.75	
津贴补贴	工资奖金津补贴	114.33	114.33	
奖金	工资奖金津补贴	147.60	147.60	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	71.22	71.22	
职业年金缴费	社会保障缴费	35.61	35.61	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	32.65	32.65	
公务员医疗补助缴费	社会保障缴费	7.77	7.77	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	1.02	1.02	
住房公积金	住房公积金	69.79	69.79	
其他工资福利支出	其他工资福利支出	28.13	28.13	
商品和服务支出		190.86		190.86
办公费	办公经费	46.89		46.89
印刷费	办公经费	0.50		0.50
手续费	办公经费	0.20		0.20
邮电费	办公经费	3.00		3.00
差旅费	办公经费	20.00		20.00
维修（护）费	维修（护）费	6.50		6.50
会议费	会议费	12.00		12.00
培训费	培训费	20.00		20.00
公务接待费	公务接待费	4.00		4.00
劳务费	委托业务费	5.50		5.50
工会经费	办公经费	8.97		8.97
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	10.50		10.50
其他交通费用	办公经费	35.80		35.80
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	17.00		17.00
对个人和家庭的补助		61.49	43.49	18.00
退休费	离退休费	37.33	37.33	
生活补助	社会福利和救助	17.00		17.00
奖励金	社会福利和救助	6.16	6.16	
其他对个人和家庭的补助	其他对个人和家庭的补助	1.00		1.00
资本性支出		6.00		6.00
办公设备购置	设备购置	6.00		6.00

2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

## 2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本表无数据

部门公开表9

2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

国有资本经营预算收入		国有资本经营预算支出					
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

项目	2026年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费	4.00	4.00		
公务用车购置及运行费	10.50	10.50		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	10.50	10.50		
合计	14.50	14.50		

## 2026年财政拨款安排机关运行经费预算表

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

单位名称	2026预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	214.86	214.86		
山西省行政审批服务管理局	214.86	214.86		

## 2026年项目支出预算表（本年预算）

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金
		一般公共预算	政府性 基金预 算	国有资本经营 预算		
1	2	3	4	5	6	7
山西省行政审批服务管理局	2089.33	2089.33				
空白证照购置印刷	300.00	300.00				
行政运行及业务工作经费	89.00	89.00				
专项培训(会议)经费	30.00	30.00				
政务信息化工作经费	237.50	237.50				
山西省级涉企政策兑现服务平台运营服务	52.80	52.80				
山西省政务服务大楼物业管理服务项目	973.82	973.82				
山西省一体化政务服务平台运营项目	406.21	406.21				

## 2026年项目支出预算表（上年结转）

单位名称：山西省行政审批服务管理局

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
1	2	3	4	5
山西省行政审批服务管理局	460.77	460.77		
山西省行政审批服务管理局	460.77	460.77		
政务信息化工作经费	54.21	54.21		
政务服务能力提升工作经费	183.36	183.36		
“高效办成一件事”业务运营	223.20	223.20		

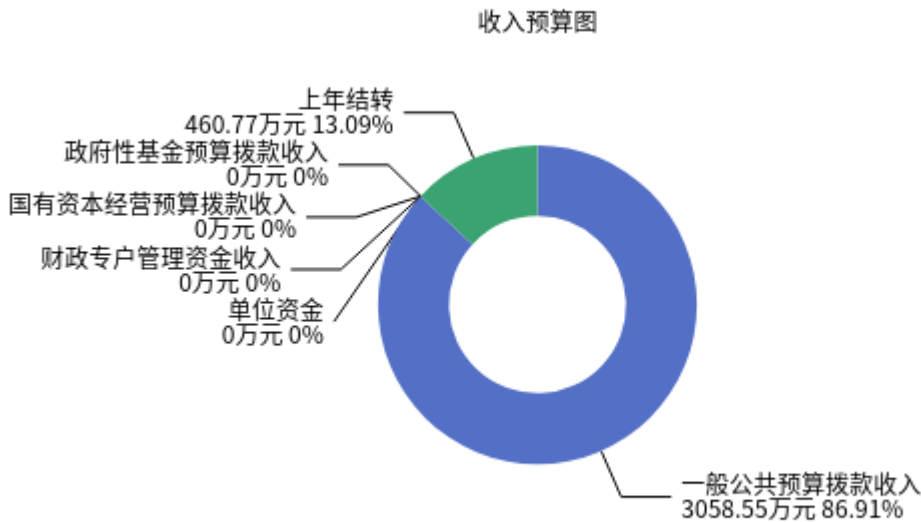
### 第三部分 2026年度单位预算情况说明

#### 一、单位预算收支数据变动情况及原因

2026年度山西省行政审批服务管理局预算收入总计3,519.32万元，其中：本年收入3,058.55万元，上年结转460.77万元，比上年减少384.05万元，下降9.84%，主要原因是上年结转项目数量及金额较前一年度均有减少；本年单位预算支出总计3,519.32万元，其中：本年预算安排3,058.55万元，上年结转460.77万元，比上年减少384.05万元，下降9.84%，主要原因是上年结转项目数量及金额较前一年度均有减少

#### 二、收入预算情况说明

2026年度山西省行政审批服务管理局预算收入3,519.32万元，主要包括一般公共预算拨款收入3,058.55万元，占86.91%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转460.77万元，占13.09%。



#### 三、支出预算情况说明

2026年度山西省行政审批服务管理局支出预算3519.32万元，其中：基本支出969.22万元，占27.54%；项目支出2550.1万元，占72.46%。

#### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

2026年度山西省行政审批服务管理局财政拨款收支总预算3,519.32万元。其中：一般公共预算拨款3,519.32万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨

款0万元。其中：当年拨款收入3,058.55万元，上年结转收入460.77万元。支出包括：一般公共服务支出3,328.59万元、社会保障和就业支出144.16万元、卫生健康支出46.57万元等。

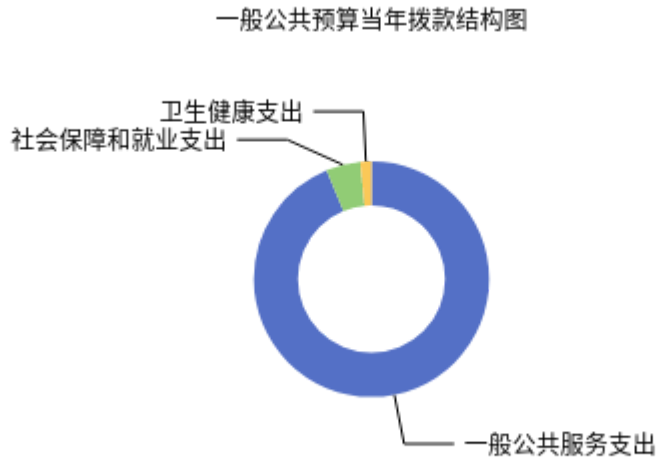
## 五、一般公共预算支出情况说明

### （一）一般公共预算当年支出规模变化情况

2026年度山西省行政审批服务管理局一般公共预算当年支出3,058.55万元，比上年减少116.50万元，下降3.67%。

### （二）一般公共预算当年支出结构情况

2026年度山西省行政审批服务管理局一般公共预算当年支出3,058.55万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出2,867.82万元，占93.76%；社会保障和就业支出144.16万元，占4.71%；卫生健康支出46.57万元，占1.52%等。



## 六、一般公共预算基本支出情况说明

2026年度山西省行政审批服务管理局一般公共预算安排基本支出969.22万元，其中：

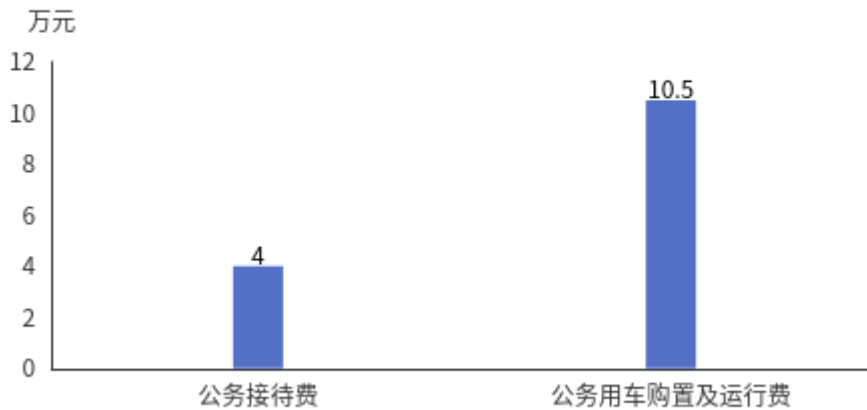
人员经费754.36万元，主要包括：其他工资福利支出、其他社会保障缴费、公务员医疗补助缴费、基本工资、住房公积金、机关事业单位基本养老保险缴费、奖金、退休费、奖励金、津贴补贴、职工基本医疗保险缴费、职业年金缴费等；

公用经费214.86万元，主要包括：印刷费、会议费、办公费、其他对个人和家庭的补助、邮电费、公务用车运行维护费、办公设备购置、生活补助、公务接待费、维修（护）费、其他交通费用、其他商品和服务支出、培训费、差旅费、工会经费、手续费、劳务费等。

## 七、“三公”经费增减变动原因说明

2026年山西省行政审批服务管理局财政拨款安排的“三公”经费预算14.50万元与2025年预算数相同。其中：因公出国（境）费0万元，与上年预算数相同；公务接待费4.00万元，与上年预算数相同；公务用车购置及运行费10.50万元，与上年预算数相同。公务用车运行维护费10.50万元，与上年预算数相同；公务用车购置费0万元，与上年预算数相同。

三公经费分布图



## 八、机关运行经费增减变动原因说明

本单位机关运行经费财政拨款预算214.86万元，比2025年预算增加19.40万元，原因是人员变动及部分人员职务职级变动引起公用经费中工会经费、职工福利费、其他交通费等增加。

## 九、政府采购情况

2026年山西省行政审批服务管理局政府采购预算总额1,781.98万元。其中：政府采购货物预算13.65万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算1,768.33万元。

## 十、绩效管理情况

### 1、整体绩效目标

2026年我单位未编报单位整体绩效目标，涉及资金0万元。

### 2、项目绩效目标

2026年山西省行政审批服务管理局纳入绩效目标管理的二级项目7个，共计金额2,089.33万元。其中：其他运转类项目7个，涉及金额2,089.33万元；特定目标类项目0个，涉及金额0万元。公开项目绩效目标7个，涉及项目金额2,089.33万元，占部门（单位）项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目7个，涉及项目金额2,089.33万元；特定目标类项目0个，涉及项目金额0万元。

(项目绩效目标表公开情况见附件)

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		空白证照购置印刷					
主管部门及代码	229-山西省行政审批服务管理局		实施单位		山西省行政审批服务管理局		
项目属性	经常性项目（长期开展）		项目期		99年		
项目资金（元）	实施期资金总额：	4,330,000	年度资金总额：	3,000,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	4,330,000	省级财政资金	3,000,000			
	市县（区）财政资金	0	市县（区）财政资金	0			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况	按照省政府文件要求，对空白证照进行统一购置印刷，包含为两类空白证照：一是进驻省政务大厅的省直审批部门审批所需的空白证照；二是省直部门自行印制发放市县使用的空白证照，通过批量集中印制，达到证照样式全省规范、统一，方便市县审批局领取，做好“一枚印章管审批”改革的空白证照保障。同时，针对个别证照用量少，各单位分散印制不方便的问题。						
立项依据	根据省委、省政府主要领导指示精神及《关于建立省、市、县审批服务协同联动机制的通知》（晋政办发〔2020〕99号）《山西省行政审批服务管理局 山西省财政厅关于统一印制各类行政审批空白证照的通知》（晋审管发〔2021〕10号）						
项目设立必要性	我省全面实施相对集中行政许可改革，市县行政审批事项划转至市县审批局，市县审批局审批所需部分空白证照需向多个省直审批部门领取，造成归口不统一，市县审批局需要向多个部门多头领取，领取渠道不畅，严重影响审批效率，甚至出现过空白证照断档，不能及时给群众发放的问题。						
保证项目实施的制度、措施	1. 明确空白证照领取和发放流程，并建立联系渠道2. 定期摸清全省空白证照年需求3. 统一招标印制空白证照4. 协调招标供应商及时向各市发放空白证照，做好应急预案						
项目实施计划	1. 每年按期统计上年度空白证照使用情况，并对本年度审批所需空白证照类别、数量等进行前期摸底统计；2. 按政府采购政策、程序逐步开展采用统一集中招标和集中采购的方式准备空白证照；3. 向需求部门发放空白证照。						
实施期目标			年度目标				
总体目标	对进驻省政务大厅的审批部门使用和发放市县的空白证照进行集中统计、批量化印制、统一发放，达到高质量印制，证照规格样式全省统一，方便市县审批局领取使用和监管部门的监管。			对进驻省政务大厅的审批部门使用和发放市县的空白证照进行集中统计、批量化印制、统一发放，达到高质量印制，证照规格样式全省统一，方便市县审批局领取使用和监管部门的监管。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	空白证照印制个数	≥850000个	数量指标	空白证照印制个数	≥850000个
		质量指标	空白证照合格率	≥100%	质量指标	空白证照合格率	≥100%
		时效指标	8月底前完成集中招标印制，保证空白证照供应	8月底前完成	时效指标	12月底前完成集中招标印制，保证空白证照供应	2026年12月底前完成
		成本指标	空白证照平均价格	≤6元	成本指标	空白证照平均价格	≤6元
	效益指标	经济效益	节约印制费用	≥1万元	经济效益	节约印制费用	≥1万元
		社会效益			社会效益		
		生态效益			生态效益		
		可持续影响			可持续影响		
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%

山西省省级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

Table with columns: 项目名称, 主管部门及代码, 实施单位, 项目属性, 项目资金, 项目概况, 立项依据, 项目设立必要性, 保证项目实施的制度、措施, 项目实施计划, 实施期目标, 年度目标, 总体目标, 绩效指标. The table details the budget and performance goals for the '山西省级涉企政策兑现服务平台运营服务' project.



山西省省级预算部门(单位)项目支出绩效目标表  
(2026年度)

山西省政务服务中心物业管理服务项目							
主管部门及代码		229-山西省行政审批服务管理局		实施单位		山西省行政审批服务管理局	
项目属性		经常性项目(长期开展)		项目日期		99年	
项目资金 (元)	实施期资金总额:		9,738,177.25	年度资金总额:		9,738,177.25	
	其中:中央财政资金		0	其中:中央财政资金		0	
	省级财政资金		9,738,177.25	省级财政资金		9,738,177.25	
	市级(区)财政资金		0	市级(区)财政资金		0	
	单位自筹		0	单位自筹		0	
项目概况		按照省委或市委统一部署,我局负责全省政务服务体系建设,为政务大厅进驻单位提供场所、设施、信息和运营管理服务。省政务大厅建筑面积61373.22㎡,本项目物业管理服务内容主要包括:物业综合服务、环境卫生保洁服务、房屋及公共设施设备维修维护、绿化养护服务、秩序维护及安防管理服务、会议服务、电梯日常维护保养、空调系统日常维护保养等。					
立项依据		2017年3月《山西省财政厅关于解决“两平台”水电网和物业管理费的意见》(晋财行[2017]13号)请示省政府将2017年“两平台”运行经费划转我单位。2017年6月7日省政府批复同意。2017年6月13日财政厅厅长批示同意。2017年6月30日省政府印发《2017年预算正式下达我单位,预算金额1137万元,2018年预算与2017年相同,2020年与2019年压缩为1134.47万元,2023年按照晋财行【2019】149号文件规定物业费预算编制标准,2024年核定物业管理费总额为936.77万元,2025年物业管理费总额预计941.53万元。					
项目设立必要性		为了保障省政务服务中心正常办公运行,做好省政务服务中心大楼各进驻单位工作人员和办事群众的服务保障工作,为大楼工作人员和办事群众提供舒适、便利的办公办事环境。					
保证项目实施的制度、措施		健全物业管理组织机构,配备服务人员,加强能力培训,制定完善的物业管理服务体系,制定物业管理服务标准,确保规范合理。建立监督考核机制,建立节能降耗机制,加强管理。相关制度有《保洁服务标准》、《安保服务标准》、《会议服务规范》《维修操作规程》《消防安全管理制度》《空调维保管理制度》《食品安全管理制度》《电梯维护保养管理制度》《消防应急预案》《突发事件应急预案》《食品安全应急预案》等。确保水电网正常供应,完成物业管理服务协议约定服务标准、服务项目,保障省政务服务中心正常运行。					
项目实施计划		按照年初预算逐一推进落实,做到资金使用合理安全,确保项目实施按计划完成。					
实施期目标							
年度目标				年度目标			
总体目标							
落实《中共山西省委办公厅山西省人民政府《关于开拆机关事务集中统一管理专项试点实施方案》的通知(厅字【2019】63号)》,保障省政务服务中心安全正常运转,提升工作人员服务满意度。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	数量指标	人员服务人数	月服务人数	>=570人	数量指标	月服务人数	>=570人
			物业服务面积	61373.22平方米		会议服务面积	>=3899平方米
			绿化服务面积	>=600平方米		绿化服务面积	>=600平方米
			会议服务面积	>=3099平方米		物业服务面积	61373.22平方米
	质量指标	水电暖供应及维修保障	优秀、及时保障		质量指标	物业管理服务工作验收合格率	>=9%
			物业管理服务工作验收合格率	>=95%		水电暖供应及维修保障	优秀、及时保障
	时效指标	物业管理服务时间	全年		时效指标	故障时间	规定时限内
			故障时间	规定时限内		物业管理服务时间	全年
	成本指标	燃气费	≤2340000元		成本指标	物业管理服务费	≤5188177.25元
			水电费	≤1800000元		水电费	≤2280000元
			物业管理服务费	3227677.25元		燃气费	≤2340000元
	社会效益	工作效率提升度	提升		社会效益	公共服务能力提升度	提升
			公共事务能力提升度	提升		工作效率提升度	提升
		单位正常运转保障度	优秀完成保障			职工投诉率	≤5%
职工投诉率		≤5%		单位正常运转保障度		优秀完成保障	
单位正常运转保障度		优秀完成保障		单位正常运转保障度		优秀完成保障	
生态效益	节能减排及时率	100%		生态效益	节能减排及时率	100%	
		节能减排及时率	100%		节能减排及时率	100%	
		节能减排及时率	100%		节能减排及时率	100%	
可持续发展	长效机制建设情况	建立健全		可持续发展	长效机制建设情况	建立健全	
		长效机制建设情况	建立健全		长效机制建设情况	建立健全	
满意度指标	服务对象满意度	≥95%		服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	
		服务对象满意度	≥95%		服务对象满意度	≥95%	

山西省省级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		行政运行及业务工作经历						
主管部门及代码		229-山西省行政审批服务管理局		实施单位	山西省行政审批服务管理局			
项目属性		经常性项目(长期开展)		项目日期	99年			
项目资金(元)	实施期资金总额:	1,360,000	年度资金总额:	890,000				
	其中:中央财政资金	0	其中:中央财政资金	0				
	省级财政资金	1,360,000	省级财政资金	890,000				
	市县(区)财政资金	0	市县(区)财政资金	0				
	单位自筹	0	单位自筹	0				
其他资金		其他资金						
项目概况	1.采购低值易耗办公用品及复印纸。2.印刷公文、汇编、宣传资料等预计10万元。3.劳务费5.5万元,主要用于局机关1名局长实物保障用车司机劳务费。4.委托业务费10万元,主要用于委托第三方对局机关档案进行清理。(办公室)5.法律顾问费0万元,主要用于聘用专业律师团队为全局提供法律咨询服务,进行规范性文件合法性审核等工作。6.委托业务费19.80万元,主要用于委托第三方开展优化营商环境、激发我省经营主体活力的课题研究(政务改革处)3、办公室档案整理10万元,绩效评价、审计等第三方服务费10万元。4.机关党委舆情大数据使用费、数据资源使用费等相关费用10万元。							
立项依据	1.根据档案管理有关要求,对我局纸质版档案进行整理。2.为推动营商环境升级版改革,促进我省营商环境优化提升,激发经营主体活力。							
项目设立必要性	1.根据档案管理有关要求,对我局纸质版档案进行整理。2.为推动营商环境升级版改革,促进我省营商环境优化提升,激发经营主体活力。							
保证项目实施的制度、措施	1、业务处室通过实时跟进项目进度,形成定期汇报沟通机制,进行严格的质量把控。2、各相关处室及时报送项目进展情况,所需要的经费保障金额,确保资金及时支付。							
项目实施计划	按照财政厅有关要求,对该项目进行储备,并向分管领导汇报。2、及时与相关业务处室进行沟通,了解项目进展情况。3、严格按照财务有关制度,报销相关费用,并保障该项目顺利实施。							
实施期目标			年度目标					
总体目标	通过开展优化营商环境、激发我省经营主体活力课题研究,形成研究报告一份,同时提出相关具体建议措施,并对提升我省优化营商环境举措提出建设性意见。(改革处)通过对局机关2025年档案进行整理,不断提高档案资源存量数字化、增量电子化、利用网络化水平,进一步加强机关档案科学规范管理。(人事处)通过定期提供网上舆情信息梳理、分析研判,对可能发生的舆情进行预警,开展舆情信息的监测、分析和应对工作,进一步稳固意识形态阵地。(机关党委)		通过开展优化营商环境、激发我省经营主体活力课题研究,形成研究报告一份,同时提出相关具体建议措施,并对提升我省优化营商环境举措提出建设性意见。(改革处)通过对局机关2025年档案进行整理,不断提高档案资源存量数字化、增量电子化、利用网络化水平,进一步加强机关档案科学规范管理。(人事处)通过定期提供网上舆情信息梳理、分析研判,对可能发生的舆情进行预警,开展舆情信息的监测、分析和应对工作,进一步稳固意识形态阵地。(机关党委)					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	舆情专报	24份		数量指标	形成优化营商环境激发我省经营主体活力课题报告	1份
			档案整理数量	≥7000件			重点项目绩效评价报告	≥1份
			形成优化营商环境激发我省经营主体活力课题报告一份	1份			档案整理数量	≥7000件
			重点项目绩效评价报告	≥1份			舆情专报	24份
		质量指标	季度舆情研判报告质量	合格		质量指标	档案整理符合标准	符合
			优化营商环境激发我省经营主体活力课题报告质量	合格			优化营商环境激发我省经营主体活力课题报告质量	合格
			档案整理符合标准	符合			季度舆情研判报告质量	合格
		时效指标	档案整理完成时限	2026年底前完成		时效指标	优化营商环境激发我省经营主体活力课题完成时	2026年底前完成评价
			优化营商环境激发我省经营主体活力课题完成时间	2026年底前完成评价			舆情专报报送时限	每双周报送
	舆情专报报送时限		每双周报送		档案整理完成时限		2026年底前完成	
	成本指标	优化营商环境激发我省经营主体活力课题费用	≤20万元		成本指标	优化营商环境激发我省经营主体活力课题费用	≤20万元	
	效益指标	经济效益			经济效益			
		社会效益	推动我省营商环境更加优化	提升	社会效益	推动我省营商环境更加优化	提升	
		生态效益			生态效益			
可持续影响				可持续影响				
满意度指标	服务对象	局机关档案室满意度	≥95%		服务对象	局机关档案室满意度	≥95%	
		局机关党委满意度	≥95%			采购单位满意度	≥95%	
		采购单位满意度	≥95%			局机关党委满意度	≥95%	

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表  
(2026年度)

项目名称		政务信息化工作经费					
主管部门及代码	229-山西省行政审批服务管理局	实施单位	山西省行政审批服务管理局				
项目属性	经常性项目（长期开展）	项目期	99年				
项目资金（元）	实施期资金总额：	3,000,000	年度资金总额：	2,375,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	3,000,000	省级财政资金	2,375,000			
	市县（区）财政资金	0	市县（区）财政资金	0			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况	该项目用于支持开展“数字政府”基础理论、重大政策等课题研究，对数字政府建设改革中的重大决策及问题组织调查研究，为我省数字政府发展规划、政策法规、行动方案等制定工作提供决策支持。用于委托符合条件的第三方机构从事省级政务信息化服务项目咨询、评估、立项评审等工作。用于开展政务信息相关政策、法规、标准等宣贯工作，公共支撑平台等工作。						
立项依据	《山西省政务信息化项目建设应用管理办法》（晋政办发[2019]72号）《山西省加快数字政府建设实施方案》（晋政办发[2019]92号）《山西省数字政府建设规划（2020-2022年）》（晋政办发[2020]79号）						
项目设立必要性	为加快数字政府建设提供重要支撑，为数字政府专家咨询委员会开展正常活动提供支撑，为数字政府标准体系建设提供支撑，为开展政务信息和相关工作培训提供支撑。						
保证项目实施的制度、措施	《山西省政务信息化项目建设应用管理办法》（晋政办发[2019]72号）《山西省加快数字政府建设实施方案》（晋政办发[2019]92号）《山西省数字政府建设规划（2020-2022年）》（晋政办发[2020]79号）						
项目实施计划	专家咨询委员会日常活动经费，用于支持数字政府专家咨询委员会开展调研、学习日常活动。课题研究费，用于支持开展“数字政府”基础理论、重大政策、前沿技术的课题研究。标准制定经费，用于支持数字政府建设相关标准化制定工作，如标准的前期论证、起草、征求意见、实验验证、技术审查、审批、发布、公告、规范板式印刷、宣传、备案、修订等相关工作。第三方咨询评估费，用于委托符合条件的第三方机构从事省级政务信息化服务项目咨询、预评估、立项评审、验收评审、工程监理等信息化服务，第三方机构按照评估情况提交报告或评审意见等相关资料。用于开展政务信息化政策、规划、标准等宣贯活动等。						
实施期目标			年度目标				
总体目标	为数字政府建设提供技术支持，为政务信息化项目、云资源使用情况开展有效评估，提高评审效率。		为数字政府建设提供技术支持，为政务信息化项目、云资源使用情况开展有效评估，提高评审效率。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	委托第三方评估的数量	≥2个	数量指标	形成调研报告	≥1份
			形成调研报告	≥1份		委托第三方评估的数量	≥2个
		质量指标	研讨成果应用率	≥80%	质量指标	研讨成果应用率	≥80%
		时效指标	调研及时率	≥90%	时效指标	调研及时率	≥90%
		成本指标	单项目专家评审费用	≤0.3万元	成本指标	单项目专家评审费用	≤0.5万元
	效益指标	经济效益			经济效益		
		社会效益	工作开展便捷程度	便捷便捷	社会效益	工作开展便捷程度	便捷便捷
		生态效益			生态效益		
		可持续影响			可持续影响		
	满意度指标	服务对象满意度	对评估成果满意度	≥90%	服务对象满意度	对评估成果满意度	≥90%



## 十一、国有资产占有使用情况

### 1、车辆情况：

截至2025年12月31日，山西省行政审批服务管理局共有公务用车编制3辆，实有4辆，其中：领导用车1辆，机要通信用车1辆，应急保障用车2辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车0辆。实有车辆较编制数多1辆原因为：局机关原应急保障车老化严重、效能显著下降，省机关事务管理局于2025年11月新调拨应急保障用车1辆，原有应急保障车已定于2026年统一拍卖。

### 2、房屋情况：

截至2025年12月31日，山西省行政审批服务管理局使用的办公用房建筑总面积1439.04平方米。

### 3、其他国有资产占有使用情况：

截至2025年12月31日，山西省行政审批服务管理局占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；山西省行政审批服务管理局占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

## 十二、其他说明

### （一）政府购买服务指导性目录

见附件。

### （二）其他

我部门无其他需要说明的事项。

附件

### 山西省行政审批服务管理局部门政府购买服务 指导性目录（四级）

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A	公共服务			
A04		社会保障服务		
A0407			法律援助服务	
A040701				法律顾问服务及涉诉应诉服务
A15		公共信息与宣传服务		
A1501			公共信息服务	
A150101				政务后台管理系统服务
A150102				政务云资源服务
A150103				公共资源交易平台数据治理服务
A150104				行政审批服务短信收发服务
A150105				政务数据治理服务
A150106				公共资源交易大数据分析服务
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				优化营商环境及政务服务改革宣传服务
A150202				政务服务宣传服务
A1504			公共信息系统开发与维护服务	
A150401				政务信息化项目运维服务
A150402				政企通运营服务
A150403				政务信息化（数字政府建设）运营服务
A150404				建设工程交易平台运行（现场）服务
A150405				一体化政务服务平台运营
A150406				涉企政策服务平台运营
A150407				高效办成一件事运营

A16		行业管理服务		
A1601			行业规划服务	
A160101				营商环境领域五年专项规划研究服务
A160102				政务信息管理行业规划服务
A160103				数字政府（大数据）行业规划服务
A160104				智慧城市规划服务
A1604			行业职业资格准入和水平评价管理服务	
A160401				从业人员准入考试服务
A160402				特种设备作业人员考试服务
A1605			行业规范服务	
A160501				政务服务事项梳理
A160502				企业开办印章免费刻制服务
A160503				公共资源交易见证服务
A160504				空白证照制证服务
A160505				政务大厅办件免费邮寄服务
A1606			行业标准制修订服务	
A160601				营商环境评价标准制度服务
A160602				公共资源交易平台地方标准修订服务
A160603				政务服务事项标准化服务
A160604				基层政务服务标准化服务
A160605				数字政府建设相关行业标准制定服务
A1608			行业咨询服务	
A160801				营商环境领域咨询服务
A160802				行政审批业务咨询服务
A160803				数字政府建设咨询服务
A160804				政府数字化转型研究服务
A17		技术性服务		

A1701			技术评审鉴定评估服务	
A170101				行政审批事项技术评审服务
A170102				行政审批事项现场勘验服务
A170103				商用密码应用安全性评估服务
A170104				网络安全等级保护测评服务
A170105				营商环境评估评价服务
A170106				公共资源交易平台评价服务
A170107				网络和数据安全评估服务
A170108				消防验收现场评定（消防验收服务）
A1702			检验检疫检测及认证服务	
A170201				气瓶充装许可现场评审服务
A1705			施工图审查服务	
A170501				消防图审服务
A170502				建设工程设计方案审查
A18		其他公共服务		
A1805			舆情监控服务	
A180501				政务服务舆情监控引导服务
A1806			政务服务窗口受理服务 (仅限集中受理事项)	
A180601				综合窗口服务
A180602				AI智能政务服务
A180603				帮办代办服务
A1807			政务热线服务	
A180701				12345政务服务便民热线便民服务
A180702				12345政务服务便民热线系统运维服务

注：黄色部分为新增建议

## 第四部分 名词解释

**一、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**二、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**三、“三公”经费：**指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**四、机关运行经费：**指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

**五、政府购买服务：**根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

### **六、财政专户管理资金：**

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

**七、单位资金：**是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

**八、上年结转：**指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**九、一般公共预算：**是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

**十、政府性基金预算：**是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

**十一、国有资本经营预算：**是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

**十二、财政拨款：**包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。