

山西省人民政府外事办公室

2026年度部门预算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门职责.....	1
二、机构设置情况.....	2
第二部分 2026年部门预算报表	3
表一2025年预算收支总表.....	3
表二2025年预算收入总表.....	5
表三2025年预算支出总表.....	7
表四2025年财政拨款收支总表.....	8
表五2025年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）.....	10
表六2025年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）.....	11
表七2025年政府性基金预算收入表（不含上年结转）.....	13
表八2025年政府性基金预算支出表（不含上年结转）.....	14
表九2025年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）.....	15
表十2025年财政拨款安排“三公”经费支出预算表.....	15
表十一2025年财政拨款安排机关运行经费预算表.....	16
表十二2025年项目支出预算表（本年预算）.....	17
表十三2025年项目支出预算表（上年结转）.....	18
第三部分 2026年度部门预算情况说明	19
一、部门预算收支数据变动情况及原因.....	19
二、收入预算情况说明.....	19
三、支出预算情况说明.....	19
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	20
五、一般公共预算支出情况说明.....	20
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	20
七、“三公”经费增减变动原因说明.....	21
八、机关运行经费增减变动原因说明.....	21

九、政府采购情况.....	21
十、绩效管理情况.....	21
十一、国有资产占有使用情况.....	36
十二、其他说明.....	36
（一）政府购买服务指导性目录.....	36
（二）其他.....	36
第四部分 名词解释.....	39

第一部分 概况

一、本部门职责

1. 组织实施有关外事工作的法律、法规和方针、政策；起草外事地方性法规、规章草案和规范性文件，并监督实施；调查研究全省外事工作的重大问题并提出建议；督促检查全省外事工作政策的落实情况。
2. 拟定全省外事工作规划；协调全省重大外事工作和涉外活动；负责处理或协助处理全省重大涉外事务。
3. 围绕全省经济建设和对外开放进行外事调查研究，为省委和省政府决策提供意见和建议；利用对外交往渠道，为全省的经济建设和社会发展服务，积极参与全省对外招商引资和经贸活动。
4. 审核、会签全省各地、各部门报请省委、省人民政府审批的外事文件，协调全省各地、各部门的外事和涉外活动计划，协助外交部等中央有关部门做好本省需要配合进行的外事工作。
5. 统筹办理省级对外联系交往和以省委、省人大、省人民政府、省政协名义举办的外事活动和其他活动中的涉外事务，办理省级领导出访的组织实施、参加外事活动的安排和省人民政府对外谈判、签约等有关事宜。
6. 负责管理全省因公出国工作和对外邀请工作，审批或转呈省委、省政府审批公派出国任务、发放护照，统一审核办理公派出国签证手续，对出国人员进行培训。了解和检查全省所属公派出国组织和人员在国外活动情况，定期综合全省公派出国和邀请外国人来访情况，向省委、省政府和外交部提出书面报告。
7. 负责管理全省外事接待、礼宾工作。负责接待中央安排来晋访问的国宾、党宾和其他重要外宾以及来晋进行公务活动的外国驻华外交人员等；指导、协助有关部门做好外事接待工作。
8. 承担对外友好城市有关工作；指导各市县对外友好城市的交往活动；指导全省民间对外交往活动。
9. 负责协调有关部门做好对外开放区域的各项工作和外宾参观点的开辟建设工作。
10. 负责外国新闻团组和新闻从业人员来晋采访的审批、接待和安排，审核外国记者要求会见和采访省委、省政府领导的申请。
11. 会同有关部门管理在我省境内的外籍人员，提供必要的服务。协调有关部门处理涉及外籍人员管理工作的重要事项。
12. 负责对全省从事外事工作和涉外人员进行对外政策、外事纪律的培训教育，总结交流外事工作经验。

13. 配合做好对外宣传和群众性外事教育工作；根据党中央、国务院及中央有关部门的文件和规定，向省委、省政府及全省各部门提供国际形势、对外政策和重大国际问题的宣传资料和对外表态口径，协同审核全省重要涉外报道文稿。

14. 认真贯彻执行外事纪律；配合纪检、监察和保密部门监督检查外事纪律及保密制度的执行情况，协助有关部门对涉外案件和违反外事纪律案件进行查处。

15. 负责指导各市和省直各部门的外事工作。

16. 承办省委、省政府和中央主管机关交办的其他工作。

二、机构设置情况

省外事办部门预算包括本级预算和直属事业单位预算。

纳入省外事办预算的单位包括：山西省人民政府外事办公室本级、山西省人民对外友好协会、山西省人民政府外事办公室对外交流中心、山西省外事服务和因公护照制证中心、山西省国际文化交流中心、交流信息中心。其中，机关设有10个处，分别为：省委外事工作委员会办公室秘书处、综合业务处（行政审批管理处）、人事教育处（机关党委、离退休人员工作处）、出国管理和签证处、礼宾接待处、涉外管理处、新闻文化处、欧洲非洲处、美洲大洋洲处、亚洲处。

第二部分 2026年部门预算报表

预算公开表1

2026年预算收支总表

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

收入		支出			
项目	2026年	项目	2026年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	4542.59	一、一般公共服务支出	4806.81	4796.54	10.27
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金	1117.45	五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	693.55	693.55	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	169.96	169.96	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出			
		二十一、粮油物资储备支出			

		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	5660.05	本年支出合计	5670.31	5660.05	10.27
上年结转	10.27	年终结转			
收入总计	5670.31	支出总计	5670.31	5660.05	10.27

注：本套报表因取数时四舍五入，部分金额可能存在尾差

预算公开表2

2026年预算收入总表

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		5660.05	4542.59				1117.45	10.27
201	一般公共服务支出	4796.54	3800.95				995.59	10.27
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4254.24	3800.95				453.29	10.27
2010301	行政运行	1682.87	1682.87					
2010302	一般行政管理事务	1470.14	1470.14					10.27
2010350	事业运行	933.92	480.63				453.29	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	167.30	167.30					
20199	其他一般公共服务支出	542.30					542.30	
2019999	其他一般公共服务支出	542.30					542.30	
208	社会保障和就业支出	693.55	607.53				86.02	
20805	行政事业单位养老支出	693.55	607.53				86.02	
2080501	行政单位离退休	245.25	245.25					
2080502	事业单位离退休	63.43	49.99				13.44	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	256.58	208.19				48.39	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	128.29	104.10				24.19	
210	卫生健康支出	169.96	134.12				35.84	
21007	计划生育事务	22.52	18.13				4.39	

2100799	其他计划生育事务支出	22.52	18.13				4.39	
21011	行政事业单位医疗	147.44	115.99				31.45	
2101101	行政单位医疗	65.46	65.46					
2101102	事业单位医疗	51.26	25.85				25.40	
2101103	公务员医疗补助	30.72	24.67				6.05	

2026年预算支出总表

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		5670.31	3480.30	2190.01
201	一般公共服务支出	4806.81	2616.80	2190.01
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4264.50	2616.80	1647.71
2010301	行政运行	1682.87	1682.87	
2010302	一般行政管理事务	1480.41		1480.41
2010350	事业运行	933.92	933.92	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	167.30		167.30
20199	其他一般公共服务支出	542.30		542.30
2019999	其他一般公共服务支出	542.30		542.30
208	社会保障和就业支出	693.55	693.55	
20805	行政事业单位养老支出	693.55	693.55	
2080501	行政单位离退休	245.25	245.25	
2080502	事业单位离退休	63.43	63.43	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	256.58	256.58	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	128.29	128.29	
210	卫生健康支出	169.96	169.96	
21007	计划生育事务	22.52	22.52	
2100799	其他计划生育事务支出	22.52	22.52	
21011	行政事业单位医疗	147.44	147.44	
2101101	行政单位医疗	65.46	65.46	
2101102	事业单位医疗	51.26	51.26	
2101103	公务员医疗补助	30.72	30.72	

2026年财政拨款收支总表

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	4542.59	一、一般公共服务支出	3811.21	3811.21		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	607.53	607.53		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	134.12	134.12		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出				
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				
		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	4542.59	本年支出合计	4552.86	4552.86		

上年财政拨款结转	10.27	年终结转				
一、一般公共预算	10.27					
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	4552.86	支出总计	4552.86	4552.86		

2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		4542.59	2905.15	1637.44
201	一般公共服务支出	3800.95	2163.51	1637.44
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3800.95	2163.51	1637.44
2010301	行政运行	1682.87	1682.87	
2010302	一般行政管理事务	1470.14		1470.14
2010350	事业运行	480.63	480.63	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	167.30		167.30
208	社会保障和就业支出	607.53	607.53	
20805	行政事业单位养老支出	607.53	607.53	
2080501	行政单位离退休	245.25	245.25	
2080502	事业单位离退休	49.99	49.99	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	208.19	208.19	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	104.10	104.10	
210	卫生健康支出	134.12	134.12	
21007	计划生育事务	18.13	18.13	
2100799	其他计划生育事务支出	18.13	18.13	
21011	行政事业单位医疗	115.99	115.99	
2101101	行政单位医疗	65.46	65.46	
2101102	事业单位医疗	25.85	25.85	
2101103	公务员医疗补助	24.67	24.67	

2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2026年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		2905.15	2431.96	473.19
工资福利支出		2154.68	2130.68	24.00
基本工资	工资奖金津补贴	461.45	461.45	
基本工资	工资福利支出	163.08	163.08	
津贴补贴	工资奖金津补贴	247.03	247.03	
津贴补贴	工资福利支出	14.94	14.94	
奖金	工资奖金津补贴	323.86	323.86	
奖金	工资福利支出	0.87	0.87	
绩效工资	工资福利支出	177.83	177.83	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	158.95	158.95	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	49.25	49.25	
职业年金缴费	社会保障缴费	79.47	79.47	
职业年金缴费	工资福利支出	24.62	24.62	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	77.78	77.78	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	25.85	25.85	
公务员医疗补助缴费	社会保障缴费	18.52	18.52	
公务员医疗补助缴费	工资福利支出	6.16	6.16	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	2.28	2.28	
其他社会保障缴费	工资福利支出	3.11	3.11	
住房公积金	住房公积金	156.21	156.21	
住房公积金	工资福利支出	42.40	42.40	
其他工资福利支出	其他工资福利支出	96.27	72.27	24.00
其他工资福利支出	工资福利支出	24.75	24.75	
商品和服务支出		397.43		397.43
办公费	办公经费	45.91		45.91
办公费	商品和服务支出	18.92		18.92
印刷费	商品和服务支出	1.60		1.60
手续费	办公经费	0.10		0.10
手续费	商品和服务支出	0.10		0.10
水费	办公经费	0.42		0.42
水费	商品和服务支出	0.33		0.33
电费	办公经费	2.94		2.94
电费	商品和服务支出	2.31		2.31
邮电费	办公经费	3.50		3.50
取暖费	办公经费	1.76		1.76
取暖费	商品和服务支出	1.50		1.50
物业管理费	办公经费	16.32		16.32
物业管理费	商品和服务支出	1.12		1.12
差旅费	办公经费	52.00		52.00
差旅费	商品和服务支出	1.00		1.00
维修（护）费	商品和服务支出	1.70		1.70
会议费	会议费	15.00		15.00
培训费	培训费	35.00		35.00
培训费	商品和服务支出	3.30		3.30

公务接待费	公务接待费	2.00		2.00
劳务费	商品和服务支出	1.70		1.70
委托业务费	委托业务费	2.20		2.20
工会经费	办公经费	19.95		19.95
工会经费	商品和服务支出	11.21		11.21
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	14.00		14.00
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	2.30		2.30
其他交通费用	办公经费	84.05		84.05
其他交通费用	商品和服务支出	0.30		0.30
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	47.59		47.59
其他商品和服务支出	商品和服务支出	7.30		7.30
对个人和家庭的补助		325.35	301.29	24.06
离休费	离退休费	18.17	18.17	
退休费	离退休费	261.01	261.01	
生活补助	社会福利和救助	14.06		14.06
医疗费补助	社会福利和救助	3.50	3.50	
助学金	助学金	10.00		10.00
奖励金	社会福利和救助	18.61	18.61	
资本性支出		27.70		27.70
办公设备购置	设备购置	24.00		24.00
办公设备购置	资本性支出	3.70		3.70

2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

部门公开表9

2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

国有资本经营预算收入		国有资本经营预算支出					
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

项目	2026年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费	650.00	650.00		
公务接待费	76.47	76.47		
公务用车购置及运行费	16.30	16.30		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	16.30	16.30		
合计	742.77	742.77		

2026年财政拨款安排机关运行经费预算表

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

单位名称	2026预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	414.79	414.79		
山西省人民政府外事办公室	364.13	364.13		
山西省人民对外友好协会	50.66	50.66		

2026年项目支出预算表（本年预算）

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金
		一般公共预算	政府性 基金预 算	国有资本经营 预算		
1	2	3	4	5	6	7
山西省人民政府外事办公室	2179.74	1637.44				542.30
山西省人民政府外事办公室	1424.84	1424.84				
地方出国经费	500.00	500.00				
外事业务工作经费	258.31	258.31				
签证工作保障经费	59.40	59.40				
外事服务保障经费	345.02	345.02				
对外交流经费	262.11	262.11				
山西省人民对外友好协会	45.30	45.30				
友协业务工作经费	45.30	45.30				
山西省国际文化交流中心	157.00	157.00				
办公用房租赁费	57.00	57.00				
专项业务工作经费	100.00	100.00				
山西省人民政府外事办公室对外交流中心	10.30	10.30				
专项业务费	10.30	10.30				
山西省外事服务和因公护照制证中心	542.30					542.30
专项业务工作	511.30					511.30
其他经费补助	31.00					31.00

2026年项目支出预算表（上年结转）

部门名称：山西省人民政府外事办公室

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
1	2	3	4	5
山西省人民政府外事办公室	10.27	10.27		
山西省人民政府外事办公室	10.27	10.27		
省外事办政务信息系统运维项目	10.27	10.27		

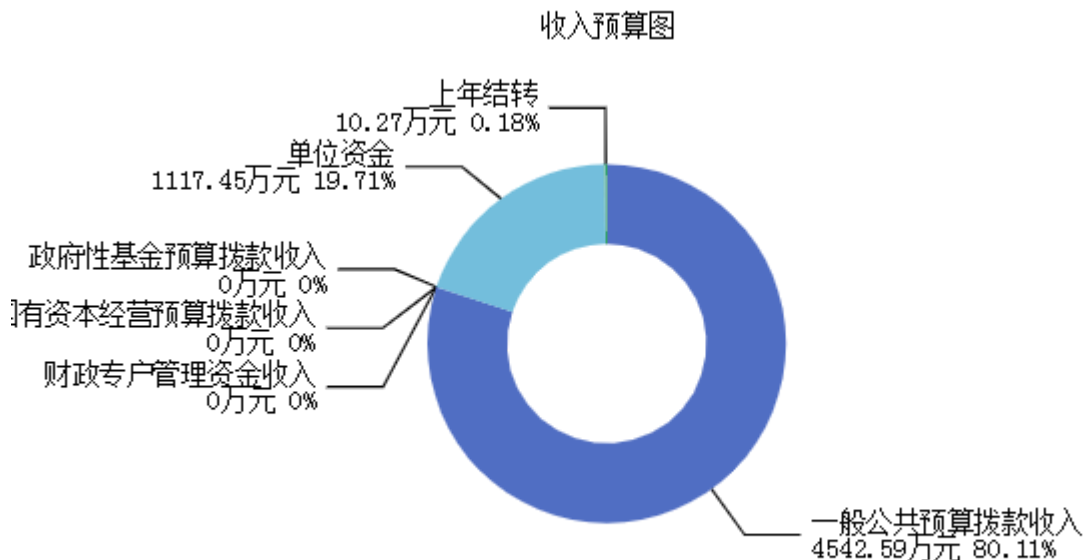
第三部分 2026年度部门预算情况说明

一、部门预算收支数据变动情况及原因

2026年度山西省人民政府外事办公室预算收入总计5,670.31万元，其中：本年收入5,660.05万元，上年结转10.27万元，比上年减少167.79万元，下降2.87%，主要原因是山西省人民政府外事办公室退休2人，相应人员经费、公用经费减少，一次性项目因公护照版本升级项目已完结，2026年项目减少，山西省外事服务和因公护照制证中心工资政策调整，共同造成2026年预算收入减少；本年部门预算支出总计5,670.31万元，其中：本年预算安排5,660.05万元，上年结转10.27万元，比上年减少167.79万元，下降2.87%，主要原因是山西省人民政府外事办公室退休2人，相应人员经费、公用经费减少，一次性项目因公护照版本升级项目已完结，2026年项目减少，山西省外事服务和因公护照制证中心工资政策调整，共同造成2026年预算支出减少。

二、收入预算情况说明

2026年度山西省人民政府外事办公室预算收入5,670.31万元，主要包括一般公共预算拨款收入4,542.59万元，占80.11%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金1,117.45万元，占19.71%；上年结转10.27万元，占0.18%。



三、支出预算情况说明

2026年度山西省人民政府外事办公室支出预算5670.31万元，其中：基本支出3480.3万元，占61.38%；项目支出2190.01万元，占38.62%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2026年度山西省人民政府外事办公室财政拨款收支总预算4,552.86万元。其中：一般公共预算拨款4,552.86万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入4,542.59万元，上年结转收入10.27万元。支出包括：一般公共服务支出3,811.21万元、社会保障和就业支出607.53万元、卫生健康支出134.12万元等。

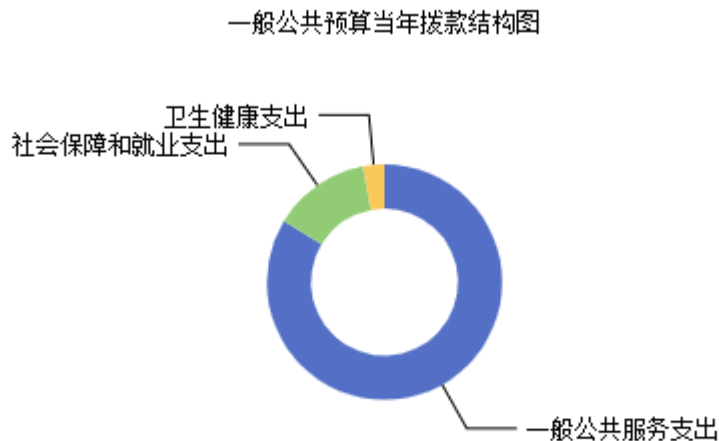
五、一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共预算当年支出规模变化情况

2026年度山西省人民政府外事办公室一般公共预算当年支出4,542.59万元，比上年增加74.75万元，增长1.67%。

（二）一般公共预算当年支出结构情况

2026年度山西省人民政府外事办公室一般公共预算当年支出4,542.59万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出3,800.95万元，占83.67%；社会保障和就业支出607.53万元，占13.37%；卫生健康支出134.12万元，占2.95%等。



六、一般公共预算基本支出情况说明

2026年度山西省人民政府外事办公室一般公共预算安排基本支出2,905.15万元，其中：

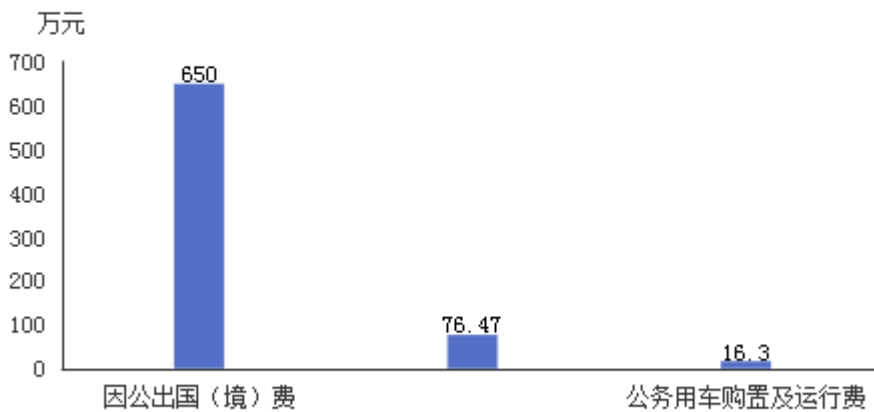
人员经费2,431.96万元，主要包括：离休费、其他工资福利支出、其他社会保障缴费、公务员医疗补助缴费、绩效工资、基本工资、医疗费补助、住房公积金、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、退休费、奖励金、职工基本医疗保险缴费、津贴补贴、职业年金缴费等；

公用经费473.19万元，主要包括：印刷费、会议费、办公费、邮电费、其他工资福利支出、公务用车运行维护费、电费、办公设备购置、物业管理费、生活补助、公务接待费、维修（护）费、助学金、其他商品和服务支出、其他交通费用、工会经费、差旅费、培训费、委托业务费、手续费、取暖费、水费、劳务费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

2026年山西省人民政府外事办公室财政拨款安排的“三公”经费预算742.77万元与2025年预算数相同。其中：因公出国（境）费650.00万元，与上年预算数相同；公务接待费76.47万元，与上年预算数相同；公务用车购置及运行费16.30万元，与上年预算数相同。公务用车运行维护费16.30万元，与上年预算数相同；公务用车购置费0万元，与上年预算数相同。

三公经费分布图



八、机关运行经费增减变动原因说明

本部门2026年所属山西省人民政府外事办公室本级、山西省人民对外友好协会等2家行政、参公单位机关运行经费财政拨款预算414.79万元，比2025年预算减少16.48万元，下降3.82%，原因是单位厉行节俭，减少非必要支出。

九、政府采购情况

2026年山西省人民政府外事办公室政府采购预算总额429.90万元。其中：政府采购货物预算31.88万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算398.02万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

2026年编报部门整体支出绩效目标，涉及部门预算资金5660.04万元，其中基本支出3480.30万元，项目支出2179.74万元；机关及下属预算单位6个，均未编报单位

整体绩效目标。

（部门整体目标表公开情况见附件）

2、项目绩效目标

2026年山西省人民政府外事办公室纳入绩效目标管理的二级项目11个，共计金额2,179.74万元。其中：其他运转类项目11个，涉及金额2,179.74万元；特定目标类项目0个，涉及金额0万元。公开项目绩效目标11个，涉及项目金额2,179.74万元，占部门（单位）项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目11个，涉及项目金额2,179.74万元；特定目标类项目0个，涉及项目金额0万元。

（项目绩效目标表公开情况见附件）

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		地方出国经费							
主管部门及代码		222-山西省人民政府外事办公室		实施单位		山西省人民政府外事办公室			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金 (元)	实施期资金总额:	5,000,000		年度资金总额:	5,000,000				
	其中:中央财政资金	0		其中:中央财政资金	0				
	省级财政资金	5,000,000		省级财政资金	5,000,000				
	市县(区)财政资金	0		市县(区)财政资金	0				
	单位自筹	0		单位自筹	0				
	其他资金			其他资金					
项目概况		用于省级人员因公出国支出							
立项依据		《关于进一步规范我省国家工作人员因公临时出国的实施意见》							
项目设立必要性		加强我省高层对外交往,扩大我省对外开放							
保证项目实施的制度、措施		根据年度省级人员因公临时出国计划,根据相关标准进行实施							
项目实施计划		根据年度省级人员因公临时出国计划,根据相关标准进行实施							
实施期目标				年度目标					
总体目标		保障省级人员出访,巩固政治互信,促进山西高质量转型发展				保障省级人员出访,巩固政治互信,促进山西高质量转型发展			
绩效指标	产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
		数量指标	出访团组数量	≥13个		数量指标	出访团组数量	≥13个	
		质量指标	出访目标契合度	≥90%		质量指标	出访目标契合度	≥90%	
		时效指标	出访经费保障及时性	及时		时效指标	出访活动完成及时性	及时	
			出访活动完成及时性	及时			出访经费保障及时性	及时	
	成本指标	出访成本	≤500万元/年		成本指标	住宿费、伙食费、符合			
		住宿费、伙食费、公杂费符合				出访成本	≤455万元/年		
	效益指标	经济效益			经济效益				
		社会效益	山西对外开放程度	提高	社会效益	山西对外开放程度	提高		
		生态效益			生态效益				
可持续影响		增加山西国际知名度	持续提升		可持续影响	增加山西国际知名度	持续提升		
	出访机制完备性	持续提升		出访机制完备性		持续提升			
满意度指标	服务对象满意度	出访人员满意度	≥90%	服务对象满意度	出访人员满意度	≥90%			
负责人:		经办人:		联系电话:		填报日期:	20240730090711		

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		对外交流经费						
主管部门及代码		222-山西省人民政府外事办公室		实施单位	山西省人民政府外事办公室			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	99年			
项目资金 (元)	实施期资金总额:	4,320,000		年度资金总额:	2,621,100			
	其中: 中央财政资金	0		其中: 中央财政资金	0			
	省级财政资金	4,320,000		省级财政资金	2,621,100			
	市县(区)财政资金	0		市县(区)财政资金	0			
	单位自筹	0		单位自筹	0			
	其他资金			其他资金				
项目概况		根据工作职能,开展因公出国(境)、外宾来晋接待、国内外视频会、境外会见会谈、外宾点制作等相关工作所需经费。						
立项依据		省外事办工作职能						
项目设立必要性		为履行工作职能,统筹办理省级对外联系交往,管理全省外事接待、礼宾工作,利用对外交往渠道,为全省的经济建设和社会发展服务。						
保证项目实施的制度、措施		按照省外事办每季度工作台账,予以合理合规经费保障,保障预算执行进度。						
项目实施计划		按照省外事办每季度工作台账,予以合理合规经费保障,保障预算执行进度。						
		实施期目标		年度目标				
总体目标		贯彻落实《中国共产党外事工作条例》,统筹利用好山西优势资源,加大对外复介力度,做好因公出访及外宾接待工作,更好服务国家重大对外战略和总体外交,加快打造内陆地区对外开放新高地。		贯彻落实《中国共产党外事工作条例》,统筹利用好山西优势资源,加大对外复介力度,做好因公出访及外宾接待工作,更好服务国家重大对外战略和总体外交,加快打造内陆地区对外开放新高地。				
绩效指标	产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
				接待外宾人次数	≥1000人次	接待外宾团组数	≥23个	
		数量指标	保障因公出国(境)团组数	≥15个	保障省级外事团组数	≥20场次		
			接待外事礼宾团组数量	≥30个	保障我省与亚洲国	加强		
			提高接待外宾水平	提高	保障省级外事团组	保障		
			增加山西与相关国家了解互	不断推进	加强我省与欧洲非	加强		
		质量指标				与友好省州深化合	深化	
	时效指标	因公出国(境)出访计划完成率	及时	接待及时性	及时			
		接待及时性	及时	因公出国(境)出	及时			
	成本指标	接待费用	≤101万元/年	接待经费及出访经	及时			
		对外交流线上会议费用等	≤20万元/年					
		住宿费、伙食费、公杂费等	符合	因公出国(境)费	≤165.5万元/年			
因公出国(境)费用		≤205万元/年	接待费用	≤64.47万元/年				
效益指标	经济效益	推动山西与相关国家在经贸、推动	经济效益	为促进我省对外经	积极推进			
	社会效益	增进山西与相关国家友好互	不断推进	不断提升我省对外	提升			
	生态效益			传播我省良好形象	增进			
	可持续影响	与相关国家、国际组织保持	长期保持	与友好省州达成合	达成			
满意度指标	服务对象满意度	因公出国(境)团组满意度	≥80%	服务对象满意度	因公出国(境)团	≥90%		
	来晋外宾满意度	≥80%	服务对象满意度	外事活动参与者满	≥90%			
负责人:	经办人:	联系电话:	填报日期:	20240809131151				

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		签证工作保障经费					
主管部门及代码		222-山西省人民政府外事办公室		实施单位		山西省人民政府外事办公室	
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年	
项目资金 (元)	实施期资金总额:	660,000		年度资金总额:	594,000		
	其中:中央财政资金	0		其中:中央财政资金	0		
	省级财政资金	660,000		省级财政资金	594,000		
	市县(区)财政资金	0		市县(区)财政资金	0		
	单位自筹	0		单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		保障我省因公出国申办外国签证等工作顺利开展					
立项依据		工作职责					
项目设立必要性		履行工作职责,保障我省因公出国申办外国签证等工作顺利开展					
保证项目实施的制度、措施		合同管理					
项目实施计划		合同管理					
实施期目标				年度目标			
总体目标	保障北京签证小院正常运转,支付委托业务费用,保障我省因公出国申办外国签证工作顺利开展			保障北京签证小院正常运转,支付委托业务费用,保障我省因公出国申办外国签证工作顺利开展			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	保障正常运转的面积	470.49平方米	数量指标	保障正常运转的面积	470.49平方米
							保障单位工作人员
		质量指标	申办外国签证办理质量	良好	质量指标	签证办理件数	≥1300件
							出签率
	时效指标	申办外国签证办理时效	及时	时效指标	保障工作场所的安全	保障	
	成本指标	签证工作保障经费	≤66万元/年	成本指标	申办外国签证办理	及时	
	效益指标	经济效益	国有资产保值	保值	经济效益	签证工作保障经费	≤59.4万元/年
		社会效益	对外开放水平	提高	社会效益	国有资产保值	保值
							提高办公场所安防
		生态效益	办公卫生环境	提高	生态效益	保障全省因公出入	保障
	可持续影响				可持续影响	办公卫生环境	提高
		签证小院工作管理	长效管理			服务好全省因公签证	保障
	满意度指标	服务对象满意度	签证服务对象满意度	≥90%	服务对象满意度	反馈满意数量/调查	≥99%
负责人:	经办人:		联系电话:		填报日期:		20240713150556

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		外事服务保障经费					
主管部门及代码		222-山西省人民政府外事办公室		实施单位		山西省人民政府外事办公室	
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年	
项目资金 (元)	实施期资金总额:	3,930,000		年度资金总额:	3,450,200		
	其中:中央财政资金	0		其中:中央财政资金	0		
	省级财政资金	3,930,000		省级财政资金	3,450,200		
	市县(区)财政资金	0		市县(区)财政资金	0		
	单位自筹	0		单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		为做好因公电子护照制证等工作所需要的政府购买服务项目					
立项依据		外交部文件（外领函[2008]1245号、外领函[2010]795号）					
项目设立必要性		贯彻外交部工作要求，服务我省对外开放的重要工作					
保证项目实施的制度、措施		制定工作计划，保障相关工作支出					
项目实施计划		制定工作计划，保障相关工作支出					
实施期目标				年度目标			
总体目标	完成因公护照制证等外事服务工作，服务我省对外开放			完成因公护照制证等外事服务工作，服务我省对外开放			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	生物信息采集量	≥1000人次	数量指标	电子护照制证量	≥3000本
			电子护照制证量	≥1000本		生物信息采集量	≥3000人次
		质量指标	电子护照空本率	<1%	质量指标	电子护照空本率	<1%
		时效指标	电子护照制证工作日	≤3个工作日	时效指标	电子护照制证工作	≤3个工作日
		成本指标	外事服务保障工作经费	≤393万元	成本指标	外事服务保障工作	≤373.38万元
	效益指标	经济效益			经济效益		
		社会效益	保障公民出入境权益，维护	提高	社会效益	保障公民出入境权益	提高
		生态效益	使用因公电子护照制证专业	电子化	生态效益	使用因公电子护照	电子化
	可持续影响			可持续影响	服务全方位推动高	保证	
	满意度指标	服务对象满意度	购买服务主体满意度	≥90%	服务对象满意度	投诉率	<1%
			制证用户满意度	≥90%		购买服务主体满意	≥90%
负责人:	经办人:		联系电话:		填报日期:	20240718160558	

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2026年度）

项目名称		外事业务工作经费					
主管部门及代码		222-山西省人民政府外事办公室		实施单位		山西省人民政府外事办公室	
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年	
项目资金 (元)	实施期资金总额:	3,652,000		年度资金总额:	2,583,100		
	其中:中央财政资金	0		其中:中央财政资金	0		
	省级财政资金	3,650,000		省级财政资金	2,583,100		
	市县(区)财政资金	0		市县(区)财政资金	0		
	单位自筹	2,000		单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		根据工作职能,开展省委外事委工作领导小组、全省对外交流合作、涉外安全以及相关调研、财务等相关工作所需经费。					
立项依据		省外事办工作职能					
项目设立必要性		为正常履行工作职能,推动外事工作开展、服务全省对外开放所需。					
保证项目实施的制度、措施		按照省外事办每季度工作台账,予以合理合规经费保障,保障预算执行进度。					
项目实施计划		按照省外事办每季度工作台账,予以合理合规经费保障,保障预算执行进度。					
实施期目标				年度目标			
总体目标		服务国家总体外交、服务我省经济社会发展,全面履行职责				服务国家总体外交、服务我省经济社会发展,全面履行职责	
绩效指标	产出指标	数量指标	保障日常工作人数	60人	数量指标	全年完成高质量稿件	15篇
						保障日常工作人数	58人
						印制《山西外事》	6期
						全年影像拍摄	≥160次
				政务新媒体全年推送	≥500条		
		质量指标	年度目标责任	完成	质量指标	拍摄照片、影像画质	高清
				政务新媒体发布内容		高清	
	时效指标	日常支出报销	及时	时效指标	及时完成政务新媒体	及时	
	成本指标	外事业务经费支出	≤365.2万元/年	成本指标	外事业务经费支出	≤322.21万元/年	
	效益指标	经济效益			经济效益		
社会效益		服务我省经济社会发展能力	提升	社会效益	提升我省对外开放	提升	
		服务国家总体外交成效	提升		提升我省外事理论	提升	
生态效益				生态效益			
可持续影响	统筹地方外事资源能力	提升	可持续影响	统筹地方外事资源	提升		
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	服务对象满意度	工作人员满意度	≥90%	
负责人:		经办人:		联系电话:		填报日期:	20240713150656

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		办公用房租赁费					
主管部门及代码	222-山西省人民政府外事办公室		实施单位	山西省国际文化交流中心			
项目属性	经常性项目（长期开展）		项目期	99年			
项目资金（元）	实施期资金总额：	574,695	年度资金总额：	570,000			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	574,695	省级财政资金	570,000			
	市县（区）财政资金	0	市县（区）财政资金	0			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况	山西省国际文化交流中心为教育厅所属事业单位，现内部整合山西省国际文化交流中心及所属交流信息中心和中国信息安全测评中心山西测评中心三个单位，在为业务工作提供掩护平台、渠道、阵地的基础上，承担涉公开服务保障类职能。						
立项依据	山西省国际文化交流中心的业务范围：通过文化、艺术、科学、技术、经济等领域，以高层次高水平外交活动为载体，在全力推进中心改革上划阶段工作有序的同时，努力开展他国域外法律研究及政经形势报告，搭建海外合作渠道，为促进						
项目设立必要性	按照行政事业单位租赁房屋规定和现面临的所需办公场所，为保证中心改革上划阶段有序进行和顺利完成上级单位安排的工作任务。						
保证项目实施的制度、措施	根据相关政策规定和单位内部控制制度中的“三重一大制度”及双方签订的房屋租赁合同，上报上级单位备案和支委审批后，办理相关支出手续。						
项目实施计划	根据相关政策规定和单位内部控制制度中的“三重一大制度”及双方签订的房屋租赁合同，上报上级单位备案和支委审批后，办理相关支出手续。						
		实施期目标		年度目标			
总体目标	经调研，温德姆写字楼每层约1800平米，一般为整层出租，为节约经费，经缩减人均办公使用面积，并与写字楼管理人员多次协商，拟租用温德姆写字楼8楼东南区714平方米（建筑面积，含公摊面积）的场地作为办公场所。经测算，此区域全年所需租赁费、物业费、停车费、物业费费用57万元，按照行政事业单位租赁房屋规定和签订的租赁合同，保证中心改革上划阶段				租用温德姆写字楼8楼东南区714平方米（建筑面积，含公摊面积）作为办公场所，经测算，此区域全年所需租赁费、物业费、停车费、物业费费用57万元，按照行政事业单位租赁房屋规定和签订的租赁合同，保证中心改革上划阶段		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	租赁办公用房面积	714平方米	数量指标	租赁办公用房面积	714平方米
			办公用房达标率	100%		质量指标	办公用房工作需求
		质量指标	办公用房工作需求满足度	100%满足	办公用房达标率		100%
		时效指标	办公用房面积	≤714平米	时效指标	办公用房面积	≤714平米
	效益指标	成本指标	单位租赁成本	≤39091.5元/平方米·月	成本指标	单位租赁成本	≤39091.5元/平方米·月
			经济效益			经济效益	
		社会效益	工作正常运转保障度	100保障	社会效益	工作正常运转保障	100保障
			租赁办公用房保障人数	≥54人		租赁办公用房保障	≥54人
		生态效益			生态效益		
可持续影响				可持续影响			
满意度指标	服务对象满意度	单位人员满意度	≥100%	服务对象满意度	单位人员满意度	≥100%	
负责人：		经办人：		联系电话：		填报日期：	20240723090729

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		专项业务工作经费							
主管部门及代码		222-山西省人民政府外事办公室		实施单位 山西省国际文化交流中心					
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目日期 99年					
项目资金 (元)	实施期资金总额:	4,951,300	年度资金总额:	1,000,000					
	其中:中央财政资金	0	其中:中央财政资金	0					
	省级财政资金	4,951,300	省级财政资金	1,000,000					
	市县(区)财政资金	0	市县(区)财政资金	0					
	单位自筹	0	单位自筹	0					
	其他资金		其他资金						
项目概况	贯彻落实总体国家安全观和《中共中央办公厅关于加强区域国别研究的意见》中“围绕党和国家工作大局，加强区域国别研究”的相关精神，准确把握中央周边工作会议“聚焦构建周边命运共同体，努力开创周边工作新局面”的决策部署								
立项依据	贯彻落实总体国家安全观和《中共中央办公厅关于加强区域国别研究的意见》中“围绕党和国家工作大局，加强区域国别研究”的相关精神，准确把握中央周边工作会议“聚焦构建周边命运共同体，努力开创周边工作新局面”的决策部署								
项目设立必要性	为贯彻落实总体国家安全观和《中共中央办公厅关于加强区域国别研究的意见》中“围绕党和国家工作大局，加强区域国别研究”的相关精神，准确把握中央周边工作会议“聚焦构建周边命运共同体，努力开创周边工作新局面”的决策部署								
保证项目实施的制度、措施	(一)公开研究工作1.阿富汗资讯整理。一是每日通过二十余家涉阿媒体网站获取最新动态进行归纳整理，持续跟踪整理《阿富汗每日资讯》，截至目前已发布424余期，并根据资讯内容，深挖提炼敏感信息，不定期形成《阿富汗时事要								
项目实施计划	为贯彻落实总体国家安全观和《中共中央办公厅关于加强区域国别研究的意见》中“围绕党和国家工作大局，加强区域国别研究”的相关精神，准确把握中央周边工作会议“聚焦构建周边命运共同体，努力开创周边工作新局面”的决策部署								
实施期目标		年度目标							
总体目标	为贯彻落实总体国家安全观和《中共中央办公厅关于加强区域国别研究的意见》中“围绕党和国家工作大局，加强区域国别研究”的相关精神，准确把握中央周边工作会议“聚焦构建周边命运共同体，努力开创周边工作新局面”的决策部署，省国家安全厅结合主责方向工作任务，为省办部署支撑阿方重要单位职能，同时和相关部门配合做好国家安全和稳定工作，增		为贯彻落实总体国家安全观和《中共中央办公厅关于加强区域国别研究的意见》中“围绕党和国家工作大局，加强区域国别研究”的相关精神，准确把握中央周边工作会议“聚焦构建周边命运共同体，努力开创周边工作新局面”的决策部署						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	购置办公设备数量	≥6台(套)		数量指标	购置办公设备数量	≥6台(套)	
			举办培训班次	≥3次			举办培训班次	≥3次	
			召开会议次数	≥3次			召开会议次数	≥3次	
		质量指标	办公设备验收合格率	≥99%		质量指标	办公设备验收合格率	≥99%	
			培训合格率	>96%			培训合格率	>96%	
			培训课程安排合理性	合理			培训课程安排合理	合理	
			召开会议必要性	必要			召开会议必要性	必要	
		时效指标	按计划完成培训	≥93%		时效指标	按计划完成培训	≥93%	
			按计划召开会议	≥93%			按计划召开会议	≥93%	
	成本指标	培训费标准	≤380元/人天		成本指标	培训费标准	≤380元/人天		
		一类会议标准	≤460元/人天			一类会议标准	≤460元/人天		
		二类会议标准	≤360元/人天			二类会议标准	≤360元/人天		
		三、四类会议标准	≤300元/人天			三、四类会议标准	≤300元/人天		
	效益指标	经济效益			经济效益				
社会效益		确保各项日常工作正常开展	98%		社会效益	工作效能提升程度	逐步提升%		
		工作效能提升程度	逐步提升%			确保各项日常工作	98%		
		单位正常运转保障度	保障%			单位正常运转保障	保障%		
生态效益			生态效益						
可持续影响			可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥98%	服务对象满意度	工作人员满意度	≥98%			
负责人:		经办人:		联系电话:		填报日期:	20250911160745		

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		其他经费补助							
主管部门及代码		222-山西省人民政府外事办公室		实施单位		山西省外事服务和因公护照制证中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		310,000		年度资金总额：		310,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资金		0		市县（区）财政资金		0	
		单位自筹		310,000		单位自筹		310,000	
其他资金				其他资金					
项目概况		为落实好绩效工资分配政策，建立与工作人员岗位职责、工作业绩、实际贡献紧密联系和激励创新的分配机制，根据自收自支事业单位各级岗位核定的绩效工资总量范围内完成分配实施，维护中心职工利益及休息休假权利，调动职工工作积极性。							
立项依据		《山西省省属事业单位实施绩效工资办法》（晋人社厅发【2011】138号），《关于省直事业单位重工业改革后工资管理有关问题的通知》（晋人社厅发【2021】28号），《职工带薪年休假条例》（国务院令）第514号							
项目设立必要性		中心绩效工资分配是以个人年度目标责任和日常工作业绩为主要依据，多劳多得，优绩优酬，向业绩突出、为中心主动创收的人员倾斜，充分发挥绩效工资杠杆作用，做到干与不干不一样，干多干少不一样，干好干坏不一样，激励中心职工。							
保证项目实施的制度、措施		为维护中心职工利益，激励职工积极创收的活力，我中心制定了《绩效工资分配办法》、《奖励性绩效工资发放办法》、《年度工作任务考核办法》，《中心考勤制度》更好地提高工作效率和质量。							
项目实施计划		按照考核结果和休假情况，按时足额发放绩效工资及带薪年休假工资；							
实施期目标				年度目标					
总体目标		按照考核结果和休假情况，按时足额发放绩效工资及带薪年休假工资；				按照考核结果和休假情况，按时足额发放绩效工资及带薪年休假工资			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	保障绩效工资在职人员数量	24人	数量指标	保障绩效工资在职	24人		
		质量指标	办公用房工作需求满足度	满足满足	质量指标	人员经费保障率	100		
			人员经费保障率	100	质量指标	办公用房工作需求	满足满足		
		时效指标	工资奖金津贴等是否发放及时	及时发放	时效指标	工资奖金津贴等	及时发放		
	成本指标	人员支出	按标准	成本指标	人员支出	按标准			
	效益指标	经济效益			经济效益				
		社会效益	工作正常运转保障度	保障保障	社会效益	工作正常运转保障	保障保障		
			带动单位工作人员工作积极性	逐步提高	社会效益	带动单位工作人员	逐步提高		
		生态效益			生态效益				
可持续影响	是否按规定按标准发放津贴	是	可持续影响	是否按规定按标准	是				
满意度指标	服务对象满意度	单位工作人员对财务人员	满意	服务对象满意度	单位工作人员对财	满意			
负责人：	经办人：		联系电话：		填报日期：	20260731115449			

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		专项业务工作				
主管部门及代码		222-山西省人民政府外事办公室	实施单位	山西省外事服务和因公护照认证中心		
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		
				99年		
项目资金（元）	实施期资金总额：	5,113,041	年度资金总额：	5,113,041		
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0		
	省级财政资金	0	省级财政资金	0		
	市县（区）财政资金	0	市县（区）财政资金	0		
	单位自筹	5,113,041	单位自筹	5,113,041		
其他资金		其他资金				
项目概况	承担我省因公护照申办、制作、管理等相关工作；承担全省因公电子护照专网运行维护，提供因公、因私出国签证、领事认证和APEC商务旅行卡代办服务；提供多语种语言翻译、外事宣传、外事礼宾接待、会议会展、因公出国（境）团组、预防性领事保护等涉外服务；负责山西外事门户网站和多语种网站内容维护，采集、编译境外涉晋信息					
立项依据	《国务院办公厅关于进一步加强的外事服务工作管理的通知》（国办发〔1991〕33号）、外交部《外领函〔2008〕1245号、领三函〔2009〕651号、领函〔2010〕795号、领函〔2012〕1314号）、财政部关于印发《中央和国家机关外事接待经费管理办法》（财行〔2023〕533号）、外交部《外交部关于印发〈因公临时出国经费管理办法〉的通知》（财行〔2023〕516号）、山西省财政厅《山西省外事侨务办公室〈关于调整因公临时出国住宿标准等有关事项的通知〉》（晋财行〔2018〕111号）、山西省人民政府外事办公室《关于印发外事礼宾接待管理办法（晋外事〔2022〕79号）、〈山西省财政厅关于印发〈省直部门工作宣传片拍摄制作费用预算支出标准〉、〈关于印发〈APEC商务旅行卡申办管理办法〉的通知〉》（晋发〔2018〕6号）、《省外事办关于委托中心协助办理APEC卡商务旅行卡的〈委托协议书〉》、《关于印发〈国内领事认证书和附加证明书签发管理工作规范〉的通知》（晋外事〔2023〕19号）、《关于授权各省、自治区、直辖市等外办代办领事认证书》（领八函〔1996〕17号）、《日本驻华大使馆关于同意中心代办我省境内公民日本非旅游签证的通知》、韩国大使馆《签证代办机构授权书》等文件规定及相关合同					
项目设立必要性	根据外事服务工作管理的规定，“外事服务工作是一项政治性、政策性和纪律性很强的工作”，外事无小事，外事工作基本上属于保密和敏感性事项，山西省外事服务和因公护照认证中心为省外事办直属公益二类事业单位，依据《关于印发省外事办所属事业单位改革的实施意见的通知》（晋编字〔2020〕47号）其中中心的主要职责，中心主要工作是承接省外事办的外事服务辅助性保障工作，有利于针对性开展工作及保障外事工作的安全、有效性和连续性，也是中心履行职能的体现					
保证项目实施的制度、措施	严格按照中心内控制度及省外事办的各项制度、有关工作流程及目标任务清单保质保量完成各项工作					
项目实施计划	协助省外事办完成外事服务工作，包括因公出国业务相关辅助性工作、附加证明书相关辅助性工作、处理中德便利公民往来认定书辅助性工作、协助做好党外民主党派团组接待辅助性工作、非政务信息系统运维支撑服务工作、摄影摄像工作、政务新媒体运营工作、E山西多语种网站内容运营（省政府官方网站）、预防性领事保护相关工作、能源革命综合改革试点相关工作、多语种翻译工作等					
实施期目标		年度目标				
总体目标	服务我省因公人员出国，保障外事工作正常开展；综合协调和沟通联络，保障重要外事活动；践行“外事为企业为民”理念，服务市场主体“走出去”；提升服务水平，保障机关其他外事服务工作；					
一级指标	数量指标	护照签发总量	≥1500人次	数量指标	领事服务-APEC卡	≤300张
		运维保障-云时代项目运维次数	≥200次		护照签发总量	≥1500人次
		国际文函-会议视频	≥30分钟		领事服务-附加证明	≥5000份
		领事服务-领事认证	≤300份		领事服务-领事认证	≤300份
		运维保障-地市项目巡检次数	≥15次		领事服务-因私签证	≤450人
		运维保障-计算机终端安全	2次		领事服务-预防性	≥5000册
		运维保障-会议保障	≥50次		运维保障-摄影摄像	≥100次
		运维保障-信息制作发布	≥250条		运维保障-会议保障	≥50次
		运维保障-信息发布	≥600条		运维保障-年度汇报	≥8分钟
		运维保障-年度汇报视频制作	≥8分钟		运维保障-信息发布	≥600条
	产出指标	运维保障-摄影摄像	≥100次	运维保障-信息制作	≥250条	
		领事服务-预防性领事保护	≥5000册	运维保障-计算机	2次	
		领事服务-APEC卡	≤300张	运维保障-地市项目	≥15次	
		领事服务-因私签证	≤450人	运维保障-云时代	≥200次	
		领事服务-附加证明	≥5000份	国际文函-会议视频	≥30分钟	
		领事服务-因私签证签发率	≥99%	领事服务-APEC卡	≤15个	
		运维保障-片源高清画质	合格	领事服务-因私签证	≥99%	
		护照签发证书作废率	≤1%	领事服务-领事认证	≥99%	
		领事服务-预防性领事保护	针对目标人群，精准施策	领事服务-附加证明	≤3%	

绩效指标	质量指标	领事服务-附加证明书空白率	<3%	质量指标	护照签证空白率	<1%	
		领事服务-APEC卡国家	≥15个		运维保障-一般系统	<60分钟	
		领事服务-领事认证认证通过	≥99%		领事服务-预防性针对目标人群,精准施策		
		国际交流服务	合格		国际交流服务	合格	
		运维保障-一般系统故障处理	<60分钟		运维保障-片源审核	合格	
		领事服务-附加证明书受理时	≤5工作日		护照签证制证时限	≤3工作日	
		领事服务-领事认证寄出时限	受理当日寄出		领事服务-附加证明	≤5工作日	
		领事服务-护照签证寄出时限	受理当日寄出		国际交流业务完成	按时完成	
		国际交流业务完成时效	按时完成		运维保障-摄影摄像	<4小时	
		运维保障-摄影摄像响应时间	<4小时		运维保障-响应时间	≤30分钟	
	运维保障-响应时间	≤30分钟	领事服务-预防性即时即办				
	领事服务-APEC卡申请制卡时	≤6个月	领事服务-APEC卡申	≤6个月			
	领事服务-预防性领事保护时	即时即办	领事服务-护照签证	受理当日寄出			
	护照签证制证时限	≤3工作日	领事服务-领事认证	受理当日寄出			
	成本指标	经费保障	合同的总金额	成本指标	经费保障	合同的总金额	
	效益指标	经济效益	领事服务业务	简化文书跨国流转程序,节省群众赴京办证时间及费用,准确掌握风险应对知识,最大限度减少损失	经济效益	领事服务业务	简化文书跨国流转程序,节省群众赴京办证时间及费用,准确掌握风险应对知识,最大限度减少损失
		社会效益	运维保障社会效益	保障中心正常运转,确保各项工作正常开展	运维保障社会效益	保障中心正常运转,确保各项工作正常开展	
			领事服务社会效益	保障公民出入境权益,维护国家安全利益,方便我省群众办理认证、签证,方便我省企业走出去,帮助中国公民海外平安旅行,增进公众对领事保护与协助工作的理解和支持	领事服务社会效益	保障公民出入境权益,维护国家安全利益,方便我省群众办理认证、签证,方便我省企业走出去,帮助中国公民海外平安旅行,增进公众对领事保护与协助工作的理解和支持	
		生态效益	护照签证生态效益	电子化	生态效益	领事服务生态效益	专用系统审核,外事经验保障,符合外交部、使馆要求,APEC卡五年多次有效,直接预防为主的领事保护知识
			领事服务生态效益	专用系统审核,外事经验保障,符合外交部、使馆要求,APEC卡五年多次有效,直接预防为主的领事保护知识	生态效益	护照签证生态效益	电子化
可持续影响		领事服务可持续影响	推进涉外文书流转领域制度开放,服务国内高质量发展,提升民众维护自身权益意识,提高海外风险防范能力	可持续影响	领事服务可持续影响	推进涉外文书流转领域制度开放,服务国内高质量发展,提升民众维护自身权益意识,提高海外风险防范能力	
满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥99%	服务对象满意度	工作人员满意度	≥99%	
负责人:	经办人:	联系电话:		填报日期:	20250731114607		

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		友协业务工作经费							
主管部门及代码		222-山西省人民政府外事办公室		实施单位		山西省人民对外友好协会			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期		99年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		1,620,000		年度资金总额:		453,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		1,620,000		省级财政资金		453,000	
		市县(区)财政资金		0		市县(区)财政资金		0	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		根据工作职能,开展对外交流与合作、财务等相关工作所需经费。							
立项依据		省友协工作职能							
项目设立必要性		为正常履行工作职能,搭建工作平台,创建交流渠道,促进本省对外经济、贸易、社会、文化等方面合作所需。							
保证项目实施的制度、措施		按照省友协每月工作台账,予以合理合规经费保障,保障预算执行进度。							
项目实施计划		按照省友协每月工作台账,予以合理合规经费保障,保障预算执行进度。							
实施期目标						年度目标			
总体目标		通过线上线下等渠道不断加强友城间的相互交流和了解,积极服务国家总体外交,服务山西转型发展,服务山西内陆地区对外开放新高地建设。				通过线上线下等渠道不断加强友城间的相互交流和了解,积极服务国家总体外交,服务山西转型发展,服务山西内陆地区对外开放新高地建设。			
绩效指标	产出指标	数量指标	因公出国团组数量	≥4个	数量指标	接待团组数量	≥5个		
			拍摄短视频等活动	≥2次		拍摄短视频等活动	≥2次		
			接待团组数量	≥5个		因公出国团组数量	≥4个		
		质量指标	因公出国团组达成出访目的	达成	质量指标	因公出国团组达成	达成		
		时效指标	业务工作经费支出及时	及时	时效指标	业务工作经费支出及时	及时		
		成本指标	因公出国团组伙食费等相关费用	符合标准	成本指标	因公出国团组伙食	符合标准		
	效益指标	接待费用	≤70万元/年	成本指标	接待费用	≤26万元/年			
		拍摄短视频等费用	≤20.9万元/年	拍摄短视频等费用	≤16万元/年				
		经济效益	深化与我省各级国际友城在经	深化	经济效益	深化与我省各级国	深化		
		社会效益	深化与我省各级国际友城在	深化	社会效益	深化与我省各级国	深化		
生态效益			生态效益						
可持续影响	持续扩大山西对外开放度	扩大	可持续影响	持续扩大山西对外	扩大				
满意度指标	服务对象满意度	友协各业务工作人员满意度	≥80%	服务对象满意度	友协各业务工作人	≥80%			
负责人:	经办人:		联系电话:		填报日期:	20240812083909			

山西省省级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2026年度）

项目名称		专项业务费						
主管部门及代码		222-山西省人民政府外事办公室		实施单位	山西省人民政府外事办公室对外交流中心			
项目属性		经常性项目（长期开展）		项目期	99年			
项目资金（元）	实施期资金总额：	103,000	年度资金总额：	103,000				
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0				
	省级财政资金	103,000	省级财政资金	103,000				
	市县（区）财政资金	0	市县（区）财政资金	0				
	单位自筹	0	单位自筹	0				
	其他资金		其他资金					
项目概况	1.根据“后疫情”特点更新理念，努力为省领导提供涉外资讯研究，受新冠肺炎疫情影响，我省对外交往受到很大的影响，随着“后疫情时代”的到来，对外交流中心发挥职能优势，主动作为，积极响应因疫情带来的政策变化，根据情的							
立项依据	根据省委《关于印发省外事务局事业单位机构职能编制规定的通知》（晋编办发〔2020〕129号）文件精神，我单位工作职能为：负责全省涉外资源库的建设、管理工作，提供涉外信息资料服务；承担全省外事干部和因公出国人员涉							
项目设立必要性	长期以来，对外交流中心发挥职能优势，主动作为，持续加强因公出境人员的行前外事政治纪律教育和涉外礼仪常识教育，日益完善山西外事资源库建设信息和外事史资料收集，全面推进山西外事展览室建设和后期运行维护工作，在配							
保证项目实施的制度、措施	保证项目实施的制度：《中纪委、中组部、外交部、公安部关于加强因公出国（境）团组境外纪律的通知》、《财政部、外交部关于印发〈因公临时出国经费管理办法〉的通知》、《山西省“三公”经费管理和公开规定》、《山西省财政厅							
项目实施计划	按年度工作规划，分轻重缓急确保重点项目有效实施。							
实施期目标								
年度目标								
总体目标	目标1：配合国家总体外交，服务山西经济建设，促进对外交流与合作。目标2：持续做好因公出国人员行前外事纪律教育，整合涉外资源，推进外事资源库建设。目标3：充分发挥外事展览室存史资政育人、扩大对外交往、讲好山西开放故事等作用，为山西全方位高质量发展做出积极贡献。			配合国家总体外交，服务山西经济建设，促进对外交流与合作；持续做好因公出国人员行前外事纪律教育，整合涉外资源，推进外事资源库建设；充分发挥外事展览室存史资政育人、扩大对外交往、讲好山西开放故事的作用。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	培训时长	≥2.5小时		数量指标	培训班次	1次/天
			培训人数	≥200人			培训时长	≥2.5小时
			培训班次	1次/天			培训人数	≥200人
			预算执行率	100%			预算执行率	100%
			山西外事展览室参观人数	≥500人			山西外事展览室参观人数	≥500人
		质量指标	培训课程安排合理性	100%		质量指标	培训课程安排合理性	100%
			培训人员合格率	100%			培训人员合格率	100%
			培训需求满足度	100%			培训需求满足度	100%
			预算执行合规性	100%			预算执行合规性	100%
			按计划培训率	100%			按计划培训率	100%
	时效指标	时效指标	预算执行时效	100%		时效指标	预算执行时效	100%
			培训时间	1次/天			培训时间	1次/天
			成本指标	单位培训成本	≤10元/人			成本指标
	效益指标	社会效益	经济效益			社会效益	经济效益	
预算执行效益			稳步提升		业务能力提升度		稳步提升	
专项工作推进程度			逐步推进		预算执行效益		稳步提升	
业务能力提升度			稳步提升		专项工作推进程度		逐步推进	
生态效益					生态效益			
满意度指标	服务对象满意度	可持续影响			可持续影响	可持续影响		
		预算执行满意度	100%			预算执行满意度	100%	
		培训人员满意度	100%			培训人员满意度	100%	
		参观人员满意度	100%			参观人员满意度	100%	
负责人：	经办人：		联系电话：		填报日期：	20260807161157		

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2025年12月31日，山西省人民政府外事办公室共有公务用车编制11辆，实有6辆，其中：领导用车1辆，机要通信用车1辆，应急保障用车1辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，事业单位业务用车1辆，其他公务用车2辆。

2、房屋情况：

截至2025年12月31日，山西省人民政府外事办公室使用的办公用房建筑总面积3280平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2025年12月31日，山西省人民政府外事办公室占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备2台（套）；山西省人民政府外事办公室占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

2026年省外事办政府购买服务项目主要为《山西省政府购买服务指导性目录（B类）》内的“外事服务”和《山西省部门政府购买服务指导性目录》内的“网站、新媒体涉外公共信息服务”等，详见附件。

（二）其他

本部门无专项资金管理办法。

附件

山西省部门政府购买服务指导性目录

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
外事				
A	公共服务			
A01		公共安全服务		
A0102			公共安全情况监测服务	
A010201				海外山西信息采集和安全保护信息服务
A15		公共信息与宣传服务		
A1501			公共信息服务	
A150101				网站、新媒体涉外公共信息服务
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				领保宣传服务
A16		行业管理		
A1601			行业规划服务	
A160101				外事事业发展规划服务
A18		其它公共服务		
A1801			对外合作与交流服务	
A180101				因公出国组团社会化
A1805			舆情监控服务	
A180501				涉外舆情监控服务

山西省政府购买服务指导性目录（B类）

代码	一级目录	二级目录	三级目录
B	政府履职辅助性服务		
B12		其他辅助性服务	
B1203			外事服务

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。