

山西省人民政府办公厅
2026年度部门预算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门职责.....	1
二、机构设置情况.....	1
第二部分 2026年部门预算报表	2
表一2026年预算收支总表.....	2
表二2026年预算收入总表.....	4
表三2026年预算支出总表.....	6
表四2026年财政拨款收支总表.....	7
表五2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）.....	9
表六2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）.....	10
表七2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）.....	12
表八2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）.....	13
表九2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）.....	14
表十2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表.....	14
表十一2026年财政拨款安排机关运行经费预算表.....	15
表十二2026年项目支出预算表（本年预算）.....	16
表十三2026年项目支出预算表（上年结转）.....	18
第三部分 2026年度部门预算情况说明	19
一、部门预算收支数据变动情况及原因.....	19
二、收入预算情况说明.....	20
三、支出预算情况说明.....	20
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	20
五、一般公共预算支出情况说明.....	21
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	21
七、“三公”经费增减变动原因说明.....	22
八、机关运行经费增减变动原因说明.....	22

九、政府采购情况.....	22
十、绩效管理情况.....	22
十一、国有资产占有使用情况.....	27
十二、其他说明.....	27
（一）政府购买服务指导性目录.....	27
（二）其他.....	27
第四部分 名词解释.....	32

第一部分 概况

一、本部门职责

山西省人民政府办公厅，正厅级建制，为协助省政府领导同志处理省政府日常工作的机构。主要职责是：

（一）负责省政府各类会议的组织实施工作。

（二）协助省政府领导同志组织起草或审核以省政府、省政府办公厅名义发布的公文。办理中共中央、国务院及各部委，各省（自治区、直辖市）发送省政府的公文。指导全省行政机关公文处理工作。

（三）研究省政府各部门和各设区市人民政府请示省政府的事项，提出审核意见，报省政府领导同志审批。

（四）督促检查省政府各部门和各设区市人民政府对国务院、省政府决定事项及省政府领导同志指示的执行落实情况，及时向省政府领导同志报告。

（五）负责省政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实省政府领导同志指示。

（六）负责协调、指导应急管理工作，协助省政府领导同志组织开展需由省政府处理的突发事件的应急处置工作。

（七）对全省经济和社会发展重大问题组织调查研究，提出意见建议，为省政府决策提供服务。

（八）负责全省政务信息的收集、整理及报送工作，指导、监督全省政务公开和政府信息公开工作。

（九）组织办理人大代表建议和政协提案。

（十）统一刻制、颁发各市、县（市、区）人民政府，省直各部门及部门管理机构的印章。

（十一）负责政府参事、文史馆员的组织管理和服务工作。

（十二）负责省政府驻外办事处及省政府办公厅部门管理机构的管理工作。

（十三）承办省政府和省政府领导同志交办的其他事项。

二、机构设置情况

山西省人民政府办公厅2026年度部门预算由山西省人民政府办公厅本级、山西省人民政府驻北京办事处、山西省人民政府驻上海办事处、山西省人民政府驻天津办事处、山西省人民政府驻广州办事处、山西省人民政府驻新疆办事处、山西省人民政府办公厅史志档案中心、山西省人民政府办公厅政务信息中心、山西省人民政府办公厅文印中心等9个二级预算单位的预算组成。

第二部分 2026年部门预算报表

预算公开表1

2026年预算收支总表

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

收入		支出			
项目	2026年	项目	2026年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	18315.65	一、一般公共服务支出	14316.30	14166.05	150.25
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金	7.00	五、教育支出	2.65		2.65
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	3508.78	3508.78	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	647.83	647.83	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出			
		二十一、粮油物资储备支出			

		二十二、国有资本经营 预算支出			
		二十三、灾害防治及应 急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用 支出			
		三十、抗疫特别国债安 排的支出			
本年收入合计	18322.65	本年支出合计	18475.55	18322.65	152.90
上年结转	152.90	年终结转			
收入总计	18475.55	支出总计	18475.55	18322.65	152.90

注：本套报表因取数时四舍五入，部分金额可能存在尾差

预算公开表2

2026年预算收入总表

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		18322.65	18315.65				7.00	152.90
201	一般公共服务支出	14166.05	14159.05				7.00	150.25
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	14166.05	14159.05				7.00	150.25
2010301	行政运行	7907.98	7907.98					
2010302	一般行政管理事务	3646.01	3646.01					133.15
2010350	事业运行	1436.96	1436.96					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1175.10	1168.10				7.00	17.10
205	教育支出							2.65
20508	进修及培训							2.65
2050803	培训支出							2.65
208	社会保障和就业支出	3508.78	3508.78					
20805	行政事业单位养老支出	3508.78	3508.78					
2080501	行政单位离退休	2078.34	2078.34					
2080502	事业单位离退休	143.21	143.21					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	844.34	844.34					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	442.88	442.88					
210	卫生健康支出	647.83	647.83					

21007	计划生育事务	77.30	77.30					
2100799	其他计划生育事务支出	77.30	77.30					
21011	行政事业单位医疗	570.53	570.53					
2101101	行政单位医疗	390.18	390.18					
2101102	事业单位医疗	73.99	73.99					
2101103	公务员医疗补助	106.35	106.35					

2026年预算支出总表

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		18475.55	13501.54	4974.01
201	一般公共服务支出	14316.30	9344.94	4971.36
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	14316.30	9344.94	4971.36
2010301	行政运行	7907.98	7907.98	
2010302	一般行政管理事务	3779.16		3779.16
2010350	事业运行	1436.96	1436.96	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1192.20		1192.20
205	教育支出	2.65		2.65
20508	进修及培训	2.65		2.65
2050803	培训支出	2.65		2.65
208	社会保障和就业支出	3508.78	3508.78	
20805	行政事业单位养老支出	3508.78	3508.78	
2080501	行政单位离退休	2078.34	2078.34	
2080502	事业单位离退休	143.21	143.21	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	844.34	844.34	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	442.88	442.88	
210	卫生健康支出	647.83	647.83	
21007	计划生育事务	77.30	77.30	
2100799	其他计划生育事务支出	77.30	77.30	
21011	行政事业单位医疗	570.53	570.53	
2101101	行政单位医疗	390.18	390.18	
2101102	事业单位医疗	73.99	73.99	
2101103	公务员医疗补助	106.35	106.35	

2026年财政拨款收支总表

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	18315.65	一、一般公共服务支出	14309.30	14309.30		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出	2.65	2.65		
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	3508.78	3508.78		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	647.83	647.83		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出				
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				
		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	18315.65	本年支出合计	18468.55	18468.55		

上年财政拨款结转	152.90	年终结转				
一、一般公共预算	152.90					
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	18468.55	支出总计	18468.55	18468.55		

2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		18315.65	13501.54	4814.11
201	一般公共服务支出	14159.05	9344.94	4814.11
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	14159.05	9344.94	4814.11
2010301	行政运行	7907.98	7907.98	
2010302	一般行政管理事务	3646.01		3646.01
2010350	事业运行	1436.96	1436.96	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1168.10		1168.10
208	社会保障和就业支出	3508.78	3508.78	
20805	行政事业单位养老支出	3508.78	3508.78	
2080501	行政单位离退休	2078.34	2078.34	
2080502	事业单位离退休	143.21	143.21	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	844.34	844.34	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	442.88	442.88	
210	卫生健康支出	647.83	647.83	
21007	计划生育事务	77.30	77.30	
2100799	其他计划生育事务支出	77.30	77.30	
21011	行政事业单位医疗	570.53	570.53	
2101101	行政单位医疗	390.18	390.18	
2101102	事业单位医疗	73.99	73.99	
2101103	公务员医疗补助	106.35	106.35	

2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2026年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		13501.54	11247.71	2253.83
工资福利支出		9019.64	9004.90	14.73
基本工资	工资奖金津补贴	2445.07	2445.07	
基本工资	工资福利支出	465.57	465.57	
津贴补贴	工资奖金津补贴	1020.60	1020.60	
津贴补贴	工资福利支出	42.82	42.49	0.33
奖金	工资奖金津补贴	1326.40	1326.40	
奖金	工资福利支出	2.40	2.40	
伙食补助费	其他工资福利支出	10.04		10.04
绩效工资	工资福利支出	553.24	553.24	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	744.82	744.82	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	140.94	140.94	
职业年金缴费	社会保障缴费	372.41	372.41	
职业年金缴费	工资福利支出	70.47	70.47	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	372.68	372.68	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	73.99	73.99	
公务员医疗补助缴费	社会保障缴费	88.73	88.73	
公务员医疗补助缴费	工资福利支出	17.62	17.62	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	11.57	11.57	
其他社会保障缴费	工资福利支出	8.49	8.49	
住房公积金	住房公积金	703.86	703.86	
住房公积金	工资福利支出	125.13	120.93	4.20
其他工资福利支出	其他工资福利支出	349.79	349.79	
其他工资福利支出	工资福利支出	72.98	72.82	0.16
商品和服务支出		2151.95		2151.95
办公费	办公经费	261.14		261.14
办公费	商品和服务支出	74.23		74.23
手续费	商品和服务支出	0.60		0.60
水费	办公经费	89.15		89.15
电费	办公经费	254.05		254.05
邮电费	办公经费	15.00		15.00
邮电费	商品和服务支出	0.80		0.80
取暖费	办公经费	192.72		192.72
物业管理费	办公经费	47.63		47.63
物业管理费	商品和服务支出	0.30		0.30
差旅费	办公经费	30.00		30.00
差旅费	商品和服务支出	1.50		1.50
因公出国（境）费用	因公出国（境）费用	50.00		50.00
维修（护）费	维修（护）费	1.00		1.00
维修（护）费	商品和服务支出	0.50		0.50
租赁费	办公经费	5.00		5.00
培训费	培训费	20.00		20.00
培训费	商品和服务支出	0.40		0.40
公务接待费	公务接待费	5.00		5.00

公务接待费	公务接待费	0.80		0.80
劳务费	商品和服务支出	1.00		1.00
工会经费	办公经费	102.69		102.69
工会经费	商品和服务支出	32.34		32.34
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	290.00		290.00
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	9.20		9.20
其他交通费用	办公经费	342.45		342.45
其他交通费用	商品和服务支出	1.21		1.21
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	297.45		297.45
其他商品和服务支出	商品和服务支出	25.78		25.78
对个人和家庭的补助		2318.96	2242.81	76.15
离休费	离退休费	210.92	210.92	
退休费	离退休费	1897.47	1897.47	
生活补助	社会福利和救助	82.43	32.03	50.40
医疗费补助	社会福利和救助	17.50	17.50	
奖励金	社会福利和救助	84.89	84.89	
其他对个人和家庭的补助	其他对个人和家庭的补助	25.75		25.75
资本性支出		11.00		11.00
办公设备购置	资本性支出	1.00		1.00
其他资本性支出	其他资本性支出	10.00		10.00

2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

部门公开表9

2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

国有资本经营预算收入		国有资本经营预算支出					
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

项目	2026年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费	50.00	50.00		
公务接待费	234.30	234.30		
公务用车购置及运行费	339.20	339.20		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	339.20	339.20		
合计	623.50	623.50		

2026年财政拨款安排机关运行经费预算表

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

单位名称	2026预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	2098.74	2098.74		
山西省人民政府办公厅	1568.21	1568.21		
山西省人民政府驻北京办事处	176.79	176.79		
山西省人民政府驻上海办事处	109.68	109.68		
山西省人民政府驻天津办事处	109.55	109.55		
山西省政府驻广州办事处	121.95	121.95		
山西省政府驻新疆办事处	12.56	12.56		

2026年项目支出预算表（本年预算）

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金
		一般公共预算	政府性 基金预 算	国有资本经营 预算		
1	2	3	4	5	6	7
山西省人民政府办公厅	4821.11	4814.11				7.00
山西省人民政府办公厅	1929.18	1929.18				
省级领导调研经费	80.00	80.00				
参事馆员业务活动经费	42.18	42.18				
山西地域文化通览编撰出版项目经费	100.00	100.00				
其他经费补助	60.00	60.00				
设施设备维修维护经费	228.00	228.00				
业务工作经费	535.00	535.00				
设施设备购置经费	94.00	94.00				
单位运转维护经费	790.00	790.00				
山西省人民政府驻北京办事处	664.30	664.30				
设施设备维修维护费	76.06	76.06				
办公设施设备购置经费	16.00	16.00				
临聘人员经费补助	225.00	225.00				
业务工作经费	347.24	347.24				
山西省人民政府驻上海办事处	668.63	668.63				
办公用房租赁费	192.65	192.65				
单位运转维护经费	45.00	45.00				
招商引资工作经费	42.75	42.75				
临聘人员经费补助	134.93	134.93				
专项业务工作经费	253.30	253.30				
山西省人民政府驻天津办事处	309.66	309.66				
临聘人员经费补助	76.94	76.94				
业务工作经费	49.72	49.72				
单位运转维护经费	27.00	27.00				
招商引资工作经费	36.00	36.00				
办公用房租赁费	120.00	120.00				
山西省政府驻广州办事处	171.37	171.37				
单位运转维护经费	27.10	27.10				
招商引资工作经费	45.00	45.00				
业务工作经费	71.07	71.07				

临聘人员经费补助	28.20	28.20				
山西省政府驻新疆办事处	45.05	45.05				
招商引资工作经费	27.55	27.55				
临聘人员经费补助	17.50	17.50				
山西省人民政府办公厅史志档案中心	73.50	66.50				7.00
业务工作经费	73.50	66.50				7.00
山西省人民政府办公厅政务信息中心	657.71	657.71				
省政府门户网站内容保障经费	196.00	196.00				
舆情服务保障经费	137.24	137.24				
内网维修耗材经费	100.17	100.17				
业务工作经费	224.30	224.30				
山西省政府办公厅文印中心	301.71	301.71				
设施设备维修维护费	55.00	55.00				
业务工作经费	236.71	236.71				
设施设备购置经费	10.00	10.00				

2026年项目支出预算表（上年结转）

部门名称：山西省人民政府办公厅

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
1	2	3	4	5
山西省人民政府办公厅	152.90	152.90		
山西省人民政府办公厅	135.80	135.80		
单位运转维护经费	133.15	133.15		
全省政府系统“强实干、抓落实”履职能力提升培训	2.65	2.65		
山西省人民政府办公厅政务信息中心	17.10	17.10		
省政府门户网站内容保障经费	17.10	17.10		

第三部分 2026年度部门预算情况说明

一、部门预算收支数据变动情况及原因

2026年度山西省人民政府办公厅预算收入总计18,475.55万元，其中：本年收入18,322.65万元，上年结转152.90万元，比上年增加278.85万元，增长1.53%，主要原因是：预算收入总计由当年预算收入与财政批复结转两部分构成，2026年当年预算收入较上年增加653.79万元，财政批复结转较上年减少374.93万元，综合导致收入总计净增加278.86万元。具体从以下两个方面分析：

（一）当年预算收入变动情况

2026年年初预算18322.65万元，较上年批复预算17668.86万元增加653.79万元，增减因素如下：一是基本支出人员经费较上年增加655.09万元，主要因2025年在职及离休人员工资基数调整，相应增加人员经费预算。二是基本支出公用经费较上年增加11.7万元，主要因2026年部门在职人员数量整体增加，对应一般公用经费预算增加。三是项目经费较上年减少13万元，主要因落实政府过紧日子要求，结合历年使用情况，压减部分设施设备购置经费。

（二）财政批复结转变动情况

2026年财政批复结转结余152.90万元，较上年527.83万元减少374.93万元，主要原因如下：一是基本支出人员经费年末结转结余较上年减少149.45万元，上年结转资金已用于发放在职及离休人员工资薪酬、离休费增资，2025年该事项不再结转。二是项目经费年末结转结余较上年减少225.48万元，主要因2025年末已履行政府采购程序、需下年支付的合同资金较上年减少，结转资金相应缩减；本年部门预算支出总计18,475.55万元，其中：本年预算安排18,322.65万元，上年结转152.90万元，比上年增加278.85万元，增长1.53%，主要原因是：预算支出总计由当年预算支出与上年结转资金构成，2026年当年预算支出较上年增加653.79万元，结转资金安排较上年减少374.93万元，综合导致支出总计净增加278.86万元。具体从以下两个方面分析：

（一）当年预算支出变动情况

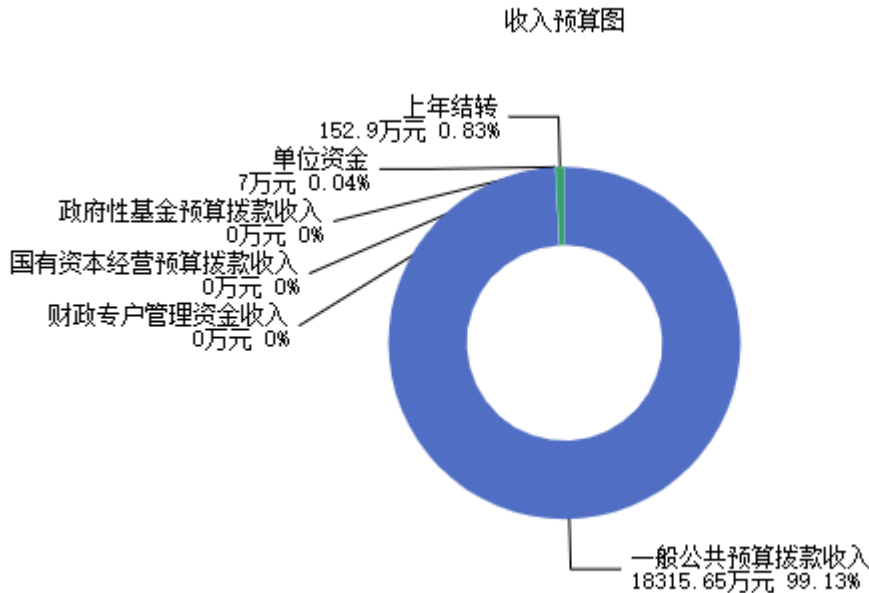
2026年年初预算18322.65万元，较上年批复预算17668.86万元增加653.79万元，增减因素如下：一是基本支出人员经费较上年增加655.09万元，主要因2025年在职及离休人员工资基数调整，相应增加人员经费预算。二是基本支出公用经费较上年增加11.7万元，主要因2026年部门在职人员数量整体增加，对应一般公用经费预算增加。三是项目经费较上年减少13万元，主要因落实政府过紧日子要求，结合历年使用情况，压减部分设施设备购置经费。

（二）财政批复结转变动情况

2026年财政批复结转结余152.90万元，较上年527.83万元减少374.93万元，主要原因如下：一是基本支出人员经费年末结转结余较上年减少149.45万元，上年结转资金已用于发放在职及离休人员工资薪酬、离休费增资，2025年该事项不再结转。二是项目经费年末结转结余较上年减少225.48万元，主要因2025年末已履行政府采购程序、需下年支付的合同资金较上年减少，结转资金相应缩减。

二、收入预算情况说明

2026年度山西省人民政府办公厅预算收入18,475.55万元，主要包括一般公共预算拨款收入18,315.65万元，占99.13%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金7.00万元，占0.04%；上年结转152.90万元，占0.83%。



三、支出预算情况说明

2026年度山西省人民政府办公厅支出预算18475.55万元，其中：基本支出13501.54万元，占73.08%；项目支出4974.01万元，占26.92%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2026年度山西省人民政府办公厅财政拨款收支总预算18,468.55万元。其中：一般公共预算拨款18,468.55万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入18,315.65万元，上年结转收入152.90万元。支出包括：一般公共服务支出14,309.30万元、教育支出2.65万元、社会保障和就业支出3,508.78万元、卫生健康支出647.83万元等。需要说明的是，教育支出2.65万元为

2025年度省政府办公厅本级“全省政府系统‘强实干、抓落实履职能力提升培训’经费”结转资金。

五、一般公共预算支出情况说明

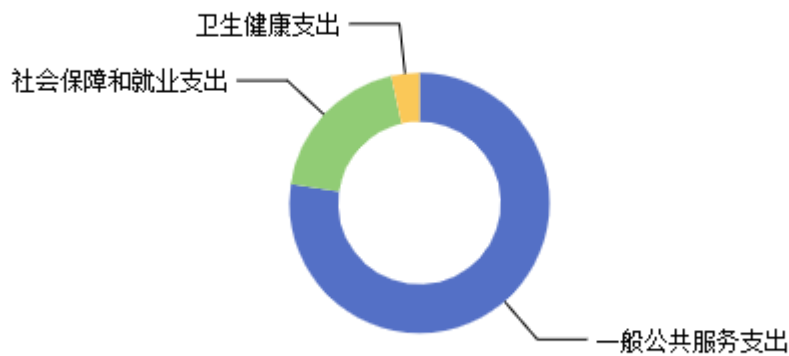
(一) 一般公共预算当年支出规模变化情况

2026年度山西省人民政府办公厅一般公共预算当年支出18,315.65万元,比上年增加646.79万元,增长3.66%。

(二) 一般公共预算当年支出结构情况

2026年度山西省人民政府办公厅一般公共预算当年支出18,315.65万元,主要用于以下方面: 一般公共服务支出14,159.05万元,占77.31%; 社会保障和就业支出3,508.78万元,占19.16%; 卫生健康支出647.83万元,占3.54%等。

一般公共预算当年拨款结构图



六、一般公共预算基本支出情况说明

2026年度山西省人民政府办公厅一般公共预算安排基本支出13,501.54万元,其中:

人员经费11,247.71万元,主要包括:离休费、其他工资福利支出、其他社会保障缴费、公务员医疗补助缴费、绩效工资、生活补助、基本工资、医疗费补助、退休费、住房公积金、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、奖励金、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、津贴补贴等;

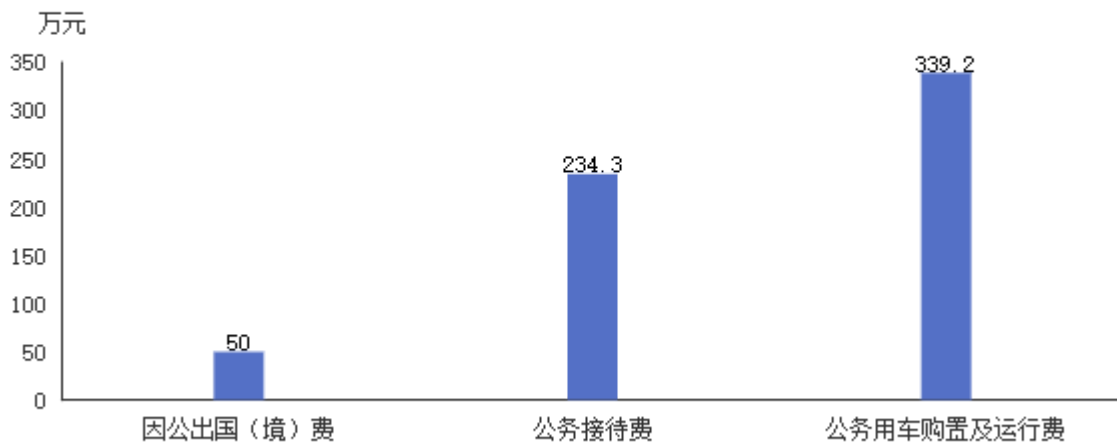
公用经费2,253.83万元,主要包括:邮电费、办公费、其他对个人和家庭的补助、公务用车运行维护费、电费、其他工资福利支出、办公设备购置、物业管理费、伙食补助费、生活补助、因公出国(境)费用、维修(护)费、公务接待费、其他商品和服务支出、其他交通费用、住房公积金、工会经费、差旅费、培训费、取暖费、手续费、水费、津贴补贴、租赁费、其他资本性支出、劳务费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

2026年山西省人民政府办公厅财政拨款安排的“三公”经费预算623.50万元比2025年增加10.00万元，主要原因是：公务接待费较上年增加10万元，系省政府驻天津办事处根据实际业务情况增加公务接待费预算，因公出国（境）费、公务用车运行维护费预算较上年无变化。

其中：因公出国（境）费50.00万元，与上年预算数相同；公务接待费234.30万元，与上年相比预算数增加10.00万元，主要原因是：省政府驻天津办事处根据实际业务情况增加公务接待费预算10万元；公务用车购置及运行费339.20万元，与上年预算数相同。公务用车运行维护费339.20万元，与上年预算数相同；公务用车购置费0万元，与上年预算数相同。

三公经费分布图



八、机关运行经费增减变动原因说明

本部门2026年所属山西省人民政府办公厅、山西省政府驻北京办事处、山西省政府驻上海办事处、山西省政府驻天津办事处、山西省政府驻广州办事处、山西省政府驻新疆办事处等6家行政、参公单位机关运行经费财政拨款预算2098.73万元，较2025年预算2084.52万元，增加14.21万元，增长0.68%，主要原因是2026年部门在职人员数量较上年增加，对应的职人员一般公用经费定额预算相应增加。

九、政府采购情况

2026年山西省人民政府办公厅政府采购预算总额1,952.81万元。其中：政府采购货物预算537.30万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算1,415.51万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

2026年编报部门整体支出绩效目标，涉及部门预算资金18322.65万元，其中基本支出13501.54万元，项目支出4821.11万元；机关及下属预算单位9个，其中0个单位编报了单位整体绩效目标，涉及资金0万元。

2、项目绩效目标

2026年山西省人民政府办公厅纳入绩效目标管理的二级项目36个，共计金额4,821.11万元。其中：其他运转类项目36个，涉及金额4,821.11万元；特定目标类项目0个，涉及金额0万元。公开项目绩效目标36个，涉及项目金额4,821.11万元，占部门（单位）项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目36个，涉及项目金额0万元；特定目标类项目0个，涉及项目金额0万元。

（项目绩效目标表公开情况见各二级预算单位年度预算公开）

省级预算部门（单位）整体支出绩效目标申报表

(2026)年度

部门基本信息	部门名称	200-山西省人民政府办公厅		
	内设职能部门数	24个	所属预算单位数	9个
	核定的人员编制数	501人	实际在职人员总数	385人
			其中:在编人员数	385人
其他人员数			0人	
部门职责	<p>山西省人民政府办公厅，正厅级建制，为协助省政府领导同志处理省政府日常工作的机构。主要职责是：（一）负责省政府各类会议的组织实施工作。（二）协助省政府领导同志组织起草或审核以省政府、省政府办公厅名义发布的公文。办理中共中央、国务院及各部委、各省（自治区、直辖市）发送省政府的公文。指导全省行政机关公文处理工作。（三）研究省政府各部门和各区市人民政府请示省政府的事项，提出审核意见，报省政府领导同志审批。（四）督促检查省政府各部门和各区市人民政府对国务院、省政府决定事项及省政府领导同志指示的执行落实情况，及时向省政府领导同志报告。（五）负责省政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实省政府领导同志指示。（六）负责协调、指导应急管理工作，协助省政府领导同志组织开展需由省政府处理的突发事件的应急处置工作。（七）对全省经济和社会发展重大问题组织调查研究，提出意见建议，为省政府决策提供服务。（八）负责全省政务信息的收集、整理及报送工作，指导、监督全省政务公开和政府信息公开工作。（九）组织办理人大代表建议和政协提案。（十）统一刻制、颁发各市、县（市、区）人民政府，省直各部门及部门机构的印章。（十一）负责政府参事、文史馆员的组织管理和服务工作。（十二）负责省政府驻外办事处及省政府办公厅部门管理机构的管理工作。（十三）承办省政府和省政府领导同志交办的其他事项。</p>			
部门战略目标	<p>1.深化“五型机关”建设，为高标准高质量推动党中央、国务院以及省委、省政府决策部署贯彻落实提供坚强保障。2.提升以文辅政和咨询决策能力，当好政府决策的参谋助手，保障政令畅通，持续提升“三服务”质量和水平。3.强化重点领域工作统筹协调，发挥运转中枢作用，优质高效服务，推动我省全方位高质量发展。</p>			
年度预算情况	按资金来源划分	资金总额（万元）	按资金方向划分	资金总额（万元）
	合计	18322.65	合计	18322.65
	其中:一般公共预算资金	18315.65	其中:基本支出	13501.54
	政府性基金预算资金	0.00	项目支出	4821.11
	国有资本经营预算资金	0.00		
	社会保险基金预算资金	0.00		
	专户管理资金	0.00		
单位资金	7.00			
年度重点任务	核心职能	重点任务		
	文稿起草	1.省政府领导文稿起草。2.办公厅综合性材料和秘书长交办各类文稿起草。3.各类会议、活动文稿起草。		
	督查督办	1.按照省领导批示完成督察督办工作。2.落实“13710”工作制度。3.完成国务院督查线索办理。4.组织迎检工作。		
	队伍建设	1.组织开展各类培训。2.加强党建工作。3.参事、文史馆员管理。		
	统筹协调	1.协调制定省政府重大政策措施制定、出台、落实。2.值班管理。3.应急管理。		
	政务公开	1.指导地市政府公开。2.省政府对外联络门户网站和“两微一端”管理。3.政务新媒体监管。		
	公文办理	1.协助省政府公文发布。2.办理中央公文。3.指导全省公文处理。4.请示审核。		
	会议组织	围绕省政府重公文办理点工作，组织协调各类会议、活动。		
	印章管理	统一刻制、颁发市、县（市、区）人民政府，省直各部门及部门机构的印章		
	咨询决策	1.社会重点热点难点问题调研。2.民营经济发展专项。		
提案办理	1.执行人大决定。2.办理人大代表建议和政协提案。3.列席政协会议。4.办理民生实事。			
信息管理	1.做好上报国办信息报送。2.编报省内信息。3.开展信息调研。4.档案整理和资料编印。5.保密工作。			

年度绩效目标	1.充分发挥运转中枢作用，确保党中央国务院和省委省政府决策部署落地生根。一是助推全省经济在复杂严峻形势下持续稳定恢复。二是推进一系列重大改革任务落地见效。三是积极推动“双碳”紧约束下生态文明建设。四是大力促进民生保障和各项社会事业取得长足进步。2.大力提高“三服务”质效，全力保障政府系统规范高效有序顺畅运转。一是积极辅政建言，当好参谋助手，具体是做好文稿起草、调查研究、信息报送、内审把关等工作。二是规范政府管理，确保高效运转。具体是做好制度落实、公文办理、会议礼宾、政务公开等工作。三是完善督办机制，狠抓工作落实，做好完善抓落实机制、开展重点工作和政府目标任务督查督办；认真落实省政府承诺的民生实事，认真办理人大代表建议、政协委员提案。3.加强办公厅自身建设，努力在推进政府治理能力和治理体系现代化中走在前作表率。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	组织协调省长办公会议完成率	100%
			组织协调省政府全体会议完成率	100%
			人大代表建议和政协提案办理率	100%
			组织协调省政府常务会议完成率	100%
			中央来文数量办理率	100%
			协调解决民营企业问题完成率	100%
			协调重大政策实施完成率	100%
			组织社会重点热点难点问题深度调研完成率	100%
			对外联络渠道数量（驻外办事处）	5个
			组织省内开展民营经济专项调研地市数量	≥11个
		质量指标	重大政策协调落实有效性	有效
			民生实事办结率	100%
			各类文稿质量合格率	100%
			人大代表建议和政协提案办结率	100%
			省级政务公开平台正常运转情况	正常运转
			中央来文办结率	100%
			制发公文准确率	100%
			督察督办事项开展有效性	有效
			上报国办信息准确率	100%
			时效指标	督察督办事项开展及时性
		组织各类调研开展时限		及时
		编报各类省内信息及时性		及时
		重大政策协调落实时限		及时
		各类会议组织及时性		及时
		上报国办信息及时性		及时
		中央来文办结时限		及时
		制发公文及时性		及时
		办理人大代表建议和政协提案时限		不超过法定期限
		省级政务平台运行故障修复及时性		及时
成本指标		接待成本节约情况	节约	
	年度各类资料收集编印成本节约情况	节约		
	组织各类调研活动成本节约情况	节约		
	组织各类培训成本节约情况	节约		
	各类会议组织成本节约情况	节约		
	各类公文、文稿编印成本节约情况	节约		

年度绩效 指标	效益指标	经济效益	促进民营经济高质量发展	促进
		社会效益	会务组织协调保障能力	保障
			综合信息化管理水平	提升
			全省政务公开水平	提升
			文史档案管理水平	提升
			对山西省外形象提高情况	提升
			政府公信力水平	提升
			文稿撰写水平和保障能力	提升
			保障省重点政策措施落实	保障
			重大政策群众知晓率	提升
			服务决策能力和辅政建言水平	提升
			公文流转畅通情况	提升
			省政府政令畅通保障水平	保障
			民生实事落实情况	落实
	可持续影响	办文办会基层减负工作	持续落实	
		干部队伍培训、教育	持续开展	
档案和信息保密管理		持续加强		
轮岗值班机制		常态化开展		
满意度指标	服务对象满意度	干部职工满意度	≥ 95%	
		社会公众满意度	≥ 95%	

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2025年12月31日，山西省人民政府办公厅共有公务用车编制85辆，实有90辆，其中：领导用车10辆，机要通信用车2辆，应急保障用车25辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车3辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车50辆。

2、房屋情况：

截至2025年12月31日，山西省人民政府办公厅使用的办公用房建筑总面积11327.23平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2025年12月31日，山西省人民政府办公厅占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备22台（套）；山西省人民政府办公厅占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备9台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

根据《山西省财政厅关于印发山西省部门政府购买服务指导性目录的通知》（晋财综〔2025〕28号）和《山西省财政厅关于印发山西省政府购买服务指导性目录（B类）的通知》（晋财综〔2023〕47号），省政府办公厅部门政府购买服务目录主要为包含两类内容，一是公共服务事项，主要是省政府驻外办事处招商引资平台搭建与维护服务。二是政府履职辅助性服务事项，如维修保养服务、物业管理服务、安全服务、会议和餐饮服务、公务用车租赁服务、公务用车驾驶服务等后勤服务以及审计服务、会计服务、工程造价咨询服务、机关工作人员培训服务等通用类服务，该类服务事项不再编制部门目录，直接按照《山西省政府购买服务指导性目录（B类）》规定范围使用。

（二）其他

无需要特别说明的其他事项。

山西省部门政府购买服务指导性目录

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
人民代表大会常务委员会办公厅（室）				
A	公共服务			
A15		公共信息与宣传服务		
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				人大宣传服务
人民政府办公厅（室）				
A	公共服务			
A15		公共信息与宣传服务		
A1501			公共信息服务	
A150101				省政府驻外办事处招商引资平台搭建与维护服务
人民政协协商会议委员会办公厅（室）				
A	公共服务			
A15		公共信息与宣传服务		
A1501			公共信息服务	
A150101				新媒体制作维护宣传服务
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				政协宣传服务
A1503			公共公益展览服务	
A150301				政协公益展览服务
A18		其他公共服务		
A1805			舆情监控服务	
A180501				政协网络舆情监控服务
纪律检查委员会监察委员会				
A	公共服务			
A05		卫生健康公共服务		
A0505			特殊群体卫生健康服务	
A050501				纪检监察工作医疗保障服务

山西省政府购买服务指导性目录（B类）

代码	一级目录	二级目录	三级目录
B	政府履职辅助性服务		
B01		法律服务	
B0101			法律顾问服务
B0102			法律咨询服务
B0103			法律诉讼及其他争端解决服务
B0104			见证及公证服务
B0105			书记员服务
B02		课题研究和社会调查服务	
B0201			课题研究服务
B0202			社会调查服务
B03		会计审计服务	
B0301			会计服务
B0302			审计服务（仅限非审计部门）
B0303			审计辅助服务（仅限审计部门）
B04		会议服务	
B0401			会议服务
B05		监督检查辅助服务	
B0501			监督检查辅助服务
B06		工程服务	
B0601			工程造价咨询服务
B0602			工程监理服务
B0604			工程验收服务
B07		评审、评估和评价服务	
B0701			评审服务
B0703			评估服务
B0704			评价服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录
B08		咨询服务	
B0801			咨询服务
B09		机关工作人员培 训服务	
B0901			机关工作人员技术业务培训服务
B0902			其他适合通过市场化方式提供的工作人员培 训服务
B10		信息化服务	
B1001			机关信息系统开发与维护服务
B1002			数据处理服务
B1003			网络接入服务
B1005			信息化系统使用服务
B11		后勤服务	
B1101			维修保养服务
B1102			物业管理服务
B1103			安全服务
B1104			印刷和出版服务
B1105			餐饮服务
B1106			公务用车租赁服务
B1107			公务车驾驶服务
B12		其他辅助性服务	
B1201			翻译服务
B1202			档案管理服务
B1203			外事服务
B1204			政府采购委托代理服务
B1205			内刊编印服务
B1206			内部影音制作服务
B1207			政府公物仓服务
B1208			罚没物品清理、修复服务
B1209			罚没物品质量鉴定、价格评估服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录
B1210			罚没物品公开拍卖服务
B1211			罚没物品销毁服务
B1212			机关事业单位招录（聘）服务

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。